



**รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ**

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	บุคลากร	แผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน/ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้น	
		ผลผลิต					โครงการ										เงินรายได้ สถานศึกษา (บคศ.)
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวิศึกษา	รวม	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix it center)	3.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน	4.โครงการอาชีวศึกษาด้านอาสพติด	5.โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา	6.โครงการสร้างโอกาสทางการศึกษา (อยู่ประจำเรียนฟรี)	งบรายจ่ายอื่น งบม.67 คาดว่า งบจรรยา	รวม			
รายรับ	3,034,010	1,217,400	632,600	456,440	178,250	2,484,690	7,034,558	162,000	30,000	20,000	45,000	580,000	458,250	7,291,558	2,066,520	11,842,768	
รวมแผนการจ่ายเงินทั้งสิ้น	2,931,175	1,387,900	854,600	455,500	163,300	2,861,300	3,798,098	120,000	30,000	10,000	45,000	580,000	458,250	4,003,098			
- งบบุคลากร		-	-	-	-	-	2,177,400	-	-					2,177,400	192,240	2,369,640	
เงินเดือนข้าราชการ	5,489,360					-								-		5,489,360	
เงินวิทยฐานะ	453,600					-								-		453,600	
เงินประจำตำแหน่ง	201,600					-								-		201,600	
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	-					-								-		-	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-					-								-		-	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,931,174.67					-								-		2,931,175	
ค่าจ้างชั่วคราว ครูจ้างสอน 11 คน							1,100,880							1,100,880		1,100,880	
ค่าจ้างชั่วคราว เจ้าหน้าที่ 12 คน						-	1,076,520							1,076,520		1,076,520	
ค่าจ้างนักการภารโรง 3 คน															192,240	192,240	
- งบดำเนินงาน	-						1,082,700	-	-					1,082,700		1,082,700	
- ค่าตอบแทน		110,000	286,000	-	106,100	502,100								-	461,000	963,100	
ค่าเช่าบ้าน (ขั้นต่ำ)						-								-		-	
เงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ			132,000		14,500	146,500	111,900							111,900		258,400	
เงินค่าสอนเกินภาระงาน		110,000	154,000		91,600	355,600	600,000							600,000	350,000	1,305,600	
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (วันหยุด)						-								-	10,000	10,000	
ค่าตอบแทนวิทยากร						-								-		-	
ค่าครองชีพครูจ้างสอน						-	156,000							156,000		156,000	
ค่าครองชีพเจ้าหน้าที่						-	214,800							214,800		214,800	
ค่าครองชีพนักการ						-								-	66,000	66,000	
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและกรรมการควบคุมงานก่อสร้าง						-								-	15,000	15,000	
ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ						-								-	20,000	20,000	
- ค่าใช้สอย	-	100,500	284,000	147,500	15,000	547,000	310,948							310,948	68,896	926,844	
ค่าเช่าทรัพย์สิน (ขั้นต่ำ)						-								-		-	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		93,000	31,000			124,000	190,000			6,000				196,000		320,000	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะทางราชการ			70,000		10,000	80,000								-	20,000	100,000	
ค่าประกันภัยพาหนะราชการ			13,000			13,000								-		13,000	
เงินสมทบประกันสังคมครูจ้างสอน						-	55,044							55,044		55,044	

ส่วนที่ 3
3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	บุคลากร	แผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน/ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้น
		ผลผลิต					โครงการ								เงินรายได้ สถานศึกษา (บกศ.)	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวิศึกษา	รวม	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix it center)	3.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนฯ	4.โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด	5. โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา	6.โครงการสร้างโอกาสทางการศึกษา (อยู่ประจำเรียนฟรี)	งบรายจ่ายอื่น ป.ม.67 คาดว่า งบจะมา	รวม		
- เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 BTU ห้องเวิร์ทเวอร์																
คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมเครื่องสำรองไฟ งานแนะแนว																
- ครุภัณฑ์ลำโพงขยายเสียงพร้อมไมโครโฟน																
- ครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ ห้องสมุด																
- ครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ แผนกสามัญ																
- ครุภัณฑ์พัดลมติดผนัง ช่างไฟฟ้า 12 ตัว																
- ครุภัณฑ์แผนกเทคนิคพื้นฐาน																
- ครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ งานประชาสัมพันธ์																
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ แผนกอาหาร																
- ครุภัณฑ์ไมโครเวฟ แผนกอาหาร																
- ครุภัณฑ์เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์																
- ครุภัณฑ์เครื่องตัดไฟเบอร์																
- ครุภัณฑ์พัดลมติดผนังและพัดลมเพดาน 14 ตัว																
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์งานการเงิน																
3.2 สิ่งก่อสร้าง						-								-		-
- เวทีลานกิจกรรมเอนกประสงค์																
- ทาสีพื้นลานกิจกรรม ติดเส้นสนาม ปรับปรุงสนามบาส																
- ปรับปรุงทาสีภายนอกอาคาร																
- งบเงินอุดหนุน						-	7,034,558	-	-					7,034,558		7,034,558
- อุดหนุนโครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน						-	7,034,558							7,034,558		7,034,558
- งบรายจ่ายอื่น (โครงการ)	-	234,600	117,600	-	-	352,200	150,000	120,000	30,000	10,000	45,000			355,000		707,200
- ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix it center)						-		120,000						120,000		120,000
- อาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล						-								-		-
- แรงประสิทธิภาพครูอาชีวศึกษา		189,600				189,600								-		189,600
- หาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคีนครู			117,600			117,600								-		117,600
- ลดปัญหาออกกลางคันฯ						-								-		-
- ประกอบอาชีพอิสระผู้เรียน						-			30,000					30,000		30,000
- โครงการสร้างองค์ความรู้ฯ						-					45,000			45,000		45,000
- โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด										10,000				10,000		10,000
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ		45,000				45,000								-		45,000

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	บุคลากร	แผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน/ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้น	
		ผลผลิต					โครงการ										เงินรายได้ สถานศึกษา (บคศ.)
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวิศึกษา	รวม	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix it center)	3.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน	4.โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด	5.โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา	6.โครงการสร้างโอกาสทางการศึกษา (อยู่ประจำเรียนฟรี)	งบรายจ่ายอื่น งบม.67 คาดว่า งบจะมา	รวม			
- โครงการอาชีวะสร้างโอกาส							150,000							150,000		150,000	
- สารองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. กระทรวงเขตพื้นที่ (ยอดยกไป ปีงบประมาณ 2566)						-								-	822,389	822,389	
โครงการของสถานศึกษา		13,000	23,000	120,000	12,200	168,200	629,800	150,000	30,000	10,000	45,000		782,400		1,864,700		
จ่าย		1,153,300	737,000	455,500	163,300	2,509,100	3,145,198	120,000	30,000	10,000	45,000		458,250		2,714,046		
รับ		1,217,400	632,600	456,440	178,250	2,484,690	7,034,558	120,000	30,000	10,000	45,000		458,250		2,066,520		
คงเหลือ / ติดลบ		64,100	(104,400)	940	14,950	(24,410)	3,889,360	-	-	-	-		782,400		(647,526)		
1. ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ต่อยอดพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์						-	5,000							5,000		5,000	
2. การจัดประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ปีการศึกษา 2566 อศจ.สุโขทัย						-	29,000							29,000		29,000	
3. ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา						-			30,000					30,000		30,000	
4. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 บีทียู ห้องเจีฟเวอร์ จำนวน 1 เครื่อง						-							-		17,000	17,000	
5. จัดทะเบียนเว็บไซต์และเข้าพื้นที่ของ Hosting เป็นระยะเวลา 1 ปี						-							-		7,000	7,000	
6. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา						-							-		120,000	120,000	
7. พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					12,200	12,200							-			12,200	
8. จัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะพร้อมเครื่องสำรองไฟงานแนะแนว						-							-		30,000	30,000	
9. งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน						-	34,800							34,800		34,800	
10. สืบสานศิลปวิทยา-เยาวชนศิลป์ศรีสัชชนาลัย วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย				15,000		15,000							-			15,000	
11. ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการทำเครื่องปั้นดินเผาส่งโลกให้กับนักเรียน นักศึกษา				15,000		15,000							-			15,000	
12. จัดอาสารักษาน้ำดื่มในงานสืบสานประเพณีแห่ช้างบวชนาคไทยพวนหาคเสี้ยว						-							-			-	
13. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		3,000				3,000							-			3,000	
14. ติดตามผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบ. พ.ศ. 2567			2,000			2,000							-			2,000	
15. โครงการลดปัญหาคอกลางคัน						-	10,000							10,000		10,000	
16. พัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอน						-							-		20,000	20,000	
17. จัดซื้อครุภัณฑ์ ลำโพงขยายเสียง พร้อมไมค์โครโฟน แบบเคลื่อนย้ายได้						-							-		15,000	15,000	
18. การยกระดับการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานวิชาชีพการวัดและประเมินผล						-	30,000							30,000		30,000	
19. พบกันก่อนสาย						-	4,400							4,400		4,400	
20. การเตรียมความพร้อมสำหรับการทดสอบ V-NET						-	5,000							5,000		5,000	
21. นิทรรศการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ						-	3,000							3,000		3,000	
22. เตรียมความพร้อมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์						-	35,000							35,000		35,000	
23. จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศประจำห้องสมุด						-							-		8,000	8,000	
24. พัฒนางานวิทยบริการและห้องสมุด		6,000				6,000							-			6,000	

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	บุคลากร	แผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน/ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้น	
		ผลผลิต					โครงการ										เงินรายได้ สถานศึกษา (บคศ.)
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวีศึกษา	รวม	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2.โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix it center)	3.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน	4.โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด	5.โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา	6.โครงการสร้างโอกาสทางการศึกษา (อยู่ประจำเรียนฟรี)	งบรายจ่ายอื่น งบม.67 คาดว่า งบจะมา	รวม			
25. Merry Christmas & Happy New Year Fantasy						-	1,500							1,500		1,500	
26. รักการอ่าน						-	1,000							1,000		1,000	
27. พัฒนาทักษะกระบวนการคิดและแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการ STEM Education						-	5,000							5,000		5,000	
28. จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปั้นเตอร์ประจำแผนกวิชาสมรรถนะแกนกลาง						-								-	8,000	8,000	
29. เข้าค่ายภาษาอังกฤษ English Camp 2024						-	13,000							13,000		13,000	
30. ส่วนวน สุภาษิตภาษาอังกฤษ (Proverb in English)						-	1,000							1,000		1,000	
31. ภาษาไทยแห่งชาติ						-	500							500		500	
32. วันสุนทรภู่						-	1,000							1,000		1,000	
33. ภาษาไทยวันละคำ						-	500							500		500	
34. นิเทศภายในด้านการจัดการเรียนการสอน		1,000				1,000								-		1,000	
35. พัฒนากลยุทธ์รายวิชาเพื่อการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา			1,000			1,000								-		1,000	
36. ห้องเรียนอาชีวะสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา				90,000		90,000								-		90,000	
37. ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพด้วยการเข้าร่วมการประกวดแข่งขันทักษะ						-	100,000							100,000		100,000	
38. การพัฒนาองค์ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในแต่ละสาขาวิชา						-	9,600							9,600		9,600	
39. เพิ่มพูนศักยภาพด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ประกอบการแข่งขันทักษะ วชช. แต่ละสาขา						-								-	25,000	25,000	
40. ซ่อมแซมระบบเครือข่ายและระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์						-								-	36,000	36,000	
41. ชีววิถีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน						-							30,000	-		-	
42. จัดอาสาร่วมด้วยช่วยประชาชน						-		30,000						30,000		30,000	
43. การพัฒนาทักษะอาชีพ (Up Skill Reskill New skill)						-							450,000	-		-	
44. ออกหน่วยบริการประชาชน จังหวัดเคลื่อนที่ และอำเภออัมเคลื่อนที่						-							30,000	-		-	
45. อาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์						-		45,000						45,000		45,000	
46. การพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center						-		75,000						75,000		75,000	
47. อาชีวะสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชนฯ (อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ)						-							120,000	-		-	
48. ปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาช่างยนต์						-								-	90,000	90,000	
49. ปรับปรุงกั้นห้องเรียน แผนกวิชาช่างยนต์						-								-	39,000	39,000	
50. โครงการศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1						-								-	115,000	115,000	
51. จัดหาครุภัณฑ์พัฒนาศูนย์พัฒนาศักยภาพประจำแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 12 ตัว						-								-	21,600	21,600	
52. ปรับปรุงระบบเสียง ห้อง E 304 อิเล็กทรอนิกส์						-								-	1,500	1,500	

ส่วนที่ 3
3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	บุคลากร	แผนการใช้จ่ายเงินประจำปี ตามแผนปฏิบัติราชการ (ปี 2567) แหล่งเงิน/ผลผลิต/โครงการ														รวมทั้งสิ้น	
		ผลผลิต					โครงการ										เงินรายได้ สถานศึกษา (บกศ.)
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวิศึกษา	รวม	1.โครงการค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาระดับพื้นฐาน	2.โครงการพัฒนา รูปแบบและ ยกระดับคุณภาพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อ ชุมชน (fix it center)	3.โครงการ ส่งเสริมการ ประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่ม ผู้เรียนฯ	4.โครงการ อาชีวะด้านยา เสพติด	5. โครงการสร้าง องค์ความรู้ ทางการ อาชีวศึกษา	6.โครงการสร้าง โอกาสทางการ ศึกษา (อยู่ประจำ เรียนฟรี)	งบรายจ่ายอื่น งบม.67 คาดว่า งบจะมา	รวม			
53. ครูฝึกในสถานประกอบการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี			10,000			10,000								-		10,000	
54. จัดหาครุภัณฑ์แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน						-								-	36,000	36,000	
55. ปูมณีนะถนนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ						-	4,000							4,000		4,000	
56. นิเทศและติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ						-							55,000	-		-	
57. เขียนแผนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ						-							5,000	-		-	
58. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีฯ						-								-	10,000	10,000	
59. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน						-								-	10,000	10,000	
60. จ้างลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย						-								-		-	
61. จัดการขยะมูลฝอยภายในวิทยาลัย						-								-	1,200	1,200	
62. ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย						-								-	30,000	30,000	
63. ตรวจสอบเช็คความสะอาด ครุภัณฑ์เครื่องกรองน้ำดื่ม นักเรียน นักศึกษา						-								-	5,000	5,000	
64. พัฒนารายงานอาคารสถานที่และระบบสารสนเทศขั้นพื้นฐาน		30,000	40,000	30,000		100,000								-	100,000	200,000	
65. พัฒนาบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง						-								-	50,000	50,000	
66. ร่วมใจต้านไวรัส (COVID-19) ในสถานศึกษา						-	10,000							10,000		10,000	
67. ตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติด นักเรียน นักศึกษา						-								-	112,000	112,000	
68. จัดทำประกันอุบัติเหตุ นักเรียน นักศึกษา						-								-	140,000	140,000	
69. จัดหาเครื่องมือและบริการเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน						-	5,000							5,000	5,000	10,000	
70. จัดทำขึ้นเก็บเอกสาร การเงิน บัญชี พัสดุ						-								-	20,000	20,000	
71. ชมรม TO BE NUMBER ONE						-							92,400	-		-	
72. แข่งขันอาชีวะเกมส์						-	45,000							45,000		45,000	
73. คุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา						-	2,000							2,000		2,000	
74. ไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2567						-	20,000							20,000		20,000	
75. วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์						-	23,500							23,500		23,500	
76. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)						-	76,000							76,000		76,000	
77. Big Cleaning Day						-	30,000							30,000		30,000	
78. กีฬาสีภายใน						-	20,000							20,000		20,000	
79. ลูกเสือ เนตรนารี						-	80,000							80,000		80,000	
80. วันงดสูบบุหรี่โลก						-	1,000							1,000		1,000	
81. วันต่อต้านยาเสพติดโลก						-	1,000							1,000		1,000	
82. ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา						-	10,000							10,000		10,000	

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	งบประมาณ			ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ได้รับ	ที่ใช้ไป	คงเหลือ		
1	ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ต่อยอดพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	งานวิจัยฯ	5,000	1,800	3,200	ไม่มี	
2	การจัดประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ปีการศึกษา 2566 อศจ.สท.	งานวิจัยฯ	29,000	23,518	5,482	ไม่มี	
3	ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	งานการค้าฯ	30,000	2,995	27,005	ไม่มี	
4	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 บีทียู ห้องเซิร์ฟเวอร์ จำนวน 1 เครื่อง	งานศูนย์ข้อมูล	17,000	16,800	200	ไม่มี	
5	จดทะเบียนเว็บไซต์และเช่าพื้นที่ของ Hosting เป็นระยะเวลา 1 ปี	งานศูนย์ข้อมูล	7,000	6,634	366	ไม่มี	
6	โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	งานศูนย์ข้อมูล	120,000	106,722	13,278	ไม่มี	
7	พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	งานประกัน	12,200	-	12,200	ไม่มี	
8	จัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะพร้อมเครื่องสำรองไฟงานแนะแนว	งานแนะแนว	30,000	22,500	7,500	ไม่มี	
9	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	งานแนะแนว	34,800	33,041	1,759	ไม่มี	
10	สืบสานศิลปวิทยา-เยาวชนศิลปนิพนธ์สนาลัย วิทยาลัยการอาชีพศรีสนาลัย	งานความร่วมมือ	15,000	14,986	14	ไม่มี	
11	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการทำเครื่องปั้นดินเผาส่งโลกให้กับ นร-นศ วก.ศล	งานความร่วมมือ	15,000	-	15,000	ไม่มี	
12	จิตอาสาบริการน้ำดื่มในงานสืบสานประเพณีแห่ช้างบวชนาคไทยพวนหาดเสี้ยว	งานวางแผนฯ	-	-	-	ไม่มี	
13	จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	งานวางแผนฯ	3,000	1,250	1,750	ไม่มี	
14	ติดตามผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	งานวางแผนฯ	2,000	-	2,000	ไม่มี	
15	โครงการลดปัญหาออกกลางคัน	งานครูที่ปรึกษา	10,000	9,994	6	ไม่มี	
16	พัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนบช.	แผนกบัญชี	20,000	19,900	100	ไม่มี	
17	จัดซื้อครุภัณฑ์ ลำโพงขยายเสียง พร้อมไมโครโฟน แบบเคลื่อนย้ายได้	แผนกบัญชี	15,000	15,000	-	ไม่มี	
18	การยกระดับการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานวิชาชีพ การวัดผลฯ	งานวัดผล	30,000	29,982	18	ไม่มี	
19	พบกันก่อนสาย ฝ่ายวิชาการ	งานวัดผล	4,400	4,400	-	ไม่มี	
20	การเตรียมความพร้อมสำหรับการทดสอบ V-NET สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา	งานวัดผล	5,000	4,993	7	ไม่มี	
21	นิทรรศการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	แผนกสามัญ	3,000	2,998	2	ไม่มี	
22	เตรียมความพร้อมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์	แผนกสามัญ	35,000	14,132	20,868	ไม่มี	

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	งบประมาณ			ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ได้รับ	ที่ใช้ไป	คงเหลือ		
23	จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ประจำห้องสมุด 1 เครื่อง	งานวิทยบริการ	8,000	8,000	-	ไม่มี	
24	พัฒนางานวิทยบริการและห้องสมุด	งานวิทยบริการ	6,000	5,984	16	ไม่มี	
25	Merry Christmas & Happy New Year Fantasy	แผนกสภามัญ	1,500	1,328	172	ไม่มี	
26	รักการอ่าน	งานวิทยบริการ	1,000	980	20	ไม่มี	
27	พัฒนาทักษะกระบวนการคิดและแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการ STEM Education	แผนกสภามัญ	5,000	4,979	21	ไม่มี	
28	จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ประจำแผนกวิชาสมรรถนะแกนกลาง 1 เครื่อง	แผนกสภามัญ	8,000	8,000	-	ไม่มี	
29	เข้าค่ายภาษาอังกฤษ English Camp 2024	แผนกสภามัญ	13,000	10,414	2,586	ไม่มี	
30	สำนวน สุภาษิตภาษาอังกฤษ (Proverb in English)	แผนกสภามัญ	1,000	963	37	ไม่มี	
31	ภาษาไทยแห่งชาติ	แผนกสภามัญ	500	496	4	ไม่มี	
32	วันสุนทรภู่	แผนกสภามัญ	1,000	992	8	ไม่มี	
33	ภาษาไทยวันละคำ	แผนกสภามัญ	500	497	3	ไม่มี	
34	นิเทศภายในด้านการจัดการเรียนการสอน	งานหลักสูตร	1,000	996	4	ไม่มี	
35	พัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพื่อการผลิตและพัฒนากำลังคนฯ ให้สอดคล้องสวนพฤกษฯ	งานหลักสูตร	1,000	993	7	ไม่มี	
36	ห้องเรียนอาชีพนสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา	งานหลักสูตร	90,000	63,081	26,919	ไม่มี	
37	ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพด้วยการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะฯ	งานหลักสูตร	100,000	71,346	28,654	ไม่มี	
38	การพัฒนาองค์ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในแต่ละสาขาวิชา	งานหลักสูตร	9,600	8,002	1,598	ไม่มี	
39	เพิ่มพูนศักยภาพด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ประกอบการแข่งขันทักษะฯ.แต่ละสาขา	งานหลักสูตร	25,000	11,600	13,400	ไม่มี	
40	ซ่อมแซมระบบเครือข่ายและระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	แผนกเทคนิคฯ	36,000	36,000	-	ไม่มี	
41	ชีววิถีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	งานโครงการพิเศษ	30,000	37,149	(7,149)	ไม่มี	
42	จิตอาสาร่วมด้วยช่วยประชาชน	งานโครงการพิเศษ	30,000	-	30,000	ไม่มี	
43	การพัฒนาทักษะอาชีพ (Up Skill Reskill New skill)	งานโครงการพิเศษ	450,000	-	450,000	ไม่มี	
44	ออกหน่วยบริการประชาชน จังหวัดเคลื่อนที่ และอำเภอเยี่ยมเคลื่อนที่	งานโครงการพิเศษ	30,000	-	30,000	ไม่มี	

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	งบประมาณ			ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ได้รับ	ที่ใช้ไป	คงเหลือ		
45	อาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	งานโครงการพิเศษ	45,000	-	45,000	ไม่มี	
46	การพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center	งานโครงการพิเศษ	75,000	-	75,000	ไม่มี	
47	อาชีวสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชนฯ (อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ)	งานโครงการพิเศษ	120,000	-	120,000	ไม่มี	
48	ปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาช่างยนต์	แผนกช่างยนต์	90,000	89,800	200	ไม่มี	
49	ปรับปรุงกันห้องเรียนแผนกวิชาช่างยนต์	แผนกช่างยนต์	39,000	-	39,000	ไม่มี	
50	หน่วยทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ภายในอาคาร ระดับ 1	แผนกช่างไฟฟ้า	115,000	99,544	15,456	ไม่มี	
51	จัดหาครุภัณฑ์พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ประจำแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 12 ตัว	แผนกช่างไฟฟ้า	21,600	19,080	2,520	ไม่มี	
52	ปรับปรุงระบบเสียง ห้อง E 304 อิเล็กทรอนิกส์	แผนกอิเล็กทรอนิกส์	1,500	1,495	5	ไม่มี	
53	ครูฝึกในสถานประกอบการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	งานทวิภาคี	10,000	17,869	(7,869)	ไม่มี	
54	จัดหาครุภัณฑ์แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	แผนกพื้นฐาน	36,000	25,600	10,400	ไม่มี	
55	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ	งานทวิภาคี	4,000	4,000	-	ไม่มี	
56	นิเทศและติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ	งานทวิภาคี	55,000	18,180	36,820	ไม่มี	
57	เขียนแผนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	งานทวิภาคี	5,000	-	5,000	ไม่มี	
58	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีฯ	งานสื่อฯ	10,000	9,985	15	ไม่มี	
59	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	งานสื่อฯ	10,000	9,992	8	ไม่มี	
60	จ้างลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งนักการภารโรง ยาม แม่บ้าน	งานอาคาร	270,000	224,516	45,484	ไม่มี	
61	จัดการขยะมูลฝอยภายในวิทยาลัย	งานอาคาร	1,500	1,500	-	ไม่มี	
62	ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย	งานอาคาร	30,000	5,850	24,150	ไม่มี	
63	ตรวจเช็คทำความสะอาด ครุภัณฑ์เครื่องกรองน้ำดื่ม นักเรียน นักศึกษา	งานอาคาร	20,000	20,000	-	ไม่มี	
64	พัฒนางานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน	งานอาคาร	200,000	166,821	33,179	ไม่มี	
65	พัฒนาบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	งานบุคลากร	50,000	51,248	(1,248)	ไม่มี	
66	ร่วมใจต้านไวรัส (COVID-19) ในสถานศึกษา	งานสวัสดิการ	10,000	-	10,000	ไม่มี	

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	งบประมาณ			ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			ได้รับ	ที่ใช้ไป	คงเหลือ		
67	ตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติด นักเรียน นักศึกษา	งานสวัสดิการ	112,000	60,580	51,420	ไม่มี	
68	จัดทำประกันอุบัติเหตุ นักเรียน นักศึกษา	งานสวัสดิการ	140,000	135,200	4,800	ไม่มี	
69	จัดหาเครื่องมือและบริการเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน	งานสวัสดิการ	10,000	9,996	4	ไม่มี	
70	จัดทำชั้นเก็บเอกสาร การเงิน บข. พัสตุ	งานบัญชี	20,000	15,678	4,322	ไม่มี	
71	ชมรม TO BE NUMBER ONE	งานกิจกรรม	92,400	72,152	20,248	ไม่มี	
72	แข่งขันอาชีวะเกมส์	งานกิจกรรม	45,000	-	45,000	ไม่มี	
73	คุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา	งานกิจกรรม	2,000	-	2,000	ไม่มี	
74	ไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2567	งานกิจกรรม	20,000	20,002	(2)	ไม่มี	
75	วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	งานกิจกรรม	23,500	21,440	2,060	ไม่มี	
76	องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)	งานกิจกรรม	76,000	55,771	20,229	ไม่มี	
77	Big Cleaning Day	งานกิจกรรม	30,000	29,971	29	ไม่มี	
78	กีฬาภายใน	งานกิจกรรม	20,000	20,000	-	ไม่มี	
79	ลูกเสือ เนตรนารี	งานกิจกรรม	80,000	56,351	23,649	ไม่มี	
80	วันงดสูบบุหรี่โลก	งานกิจกรรม	1,000	-	1,000	ไม่มี	
81	วันต่อต้านยาเสพติดโลก	งานกิจกรรม	1,000	1,000	-	ไม่มี	
82	ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา	งานกิจกรรม	10,000	9,988	12	ไม่มี	
83	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรินเตอร์งานประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์	8,000	7,900	100	ไม่มี	
84	พัฒนางานประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์	20,000	18,945	1,055	ไม่มี	
85	โครงการเวที	งานอาคาร	150,000	136,487	13,513	ไม่มี	
86	โครงการทาสีพื้นโดม	งานอาคาร	10,000	-	10,000	ไม่มี	
87	โครงการรับมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่	งานทะเบียน	3,000	-	3,000	ไม่มี	
88	โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่	งานทะเบียน	39,000	30,000	9,000	ไม่มี	

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

ที่

วันที่

31 ตุลาคม 2567

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยขณะนี้ได้สิ้นปีงบประมาณแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถบรรลุเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ดังนั้น งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขอสรุปผลการ ดำเนินการโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ช.ธ. ๓๕.

(นางชุเกษม ธีรพงศ์พันธ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

แผนงานและงบประมาณ

๓๓ ๓๓ ๖๗

- กว

- หัวหน้างานแผนงาน/แผนงาน

- หัวหน้าแผนงาน

๓๑. ๓. ๖๗.

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอรรถวุฒิ เกตุแก้ว หัวหน้างานส่งเสริมการประกอบธุรกิจ การค้าฯ
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

- ☐ 1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21
- ☐ 2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล
- ☐ 3. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP)
- ☐ 4. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
- ☐ 5. การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ
- ☐ 6. การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☐ 7. การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ National Qualifications Framework (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ASEAN Qualification Reference Framework (AQRF)สู่การปฏิบัติ
- ☐ 8. การพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ☒ 9. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ 10. การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย
- ☐ 11. การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา
- ☐ 12. การจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ ยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☒ ยุทธศาสตร์ ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ

สิ่งแวดล้อม

- ☒ ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

1.1 ด้านความรู้

1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- ☒ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

2.3 ด้านการบริหารจัดการ

2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

- ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.1 ด้านความร่วมมือในการในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ กรกฎาคม 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์

- 2.1.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มี

ประสิทธิภาพ

2.1.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา สามารถนำกลไกการขับเคลื่อนผู้เรียนอาชีวศึกษาของศูนย์บ่มเพาะให้มีทักษะในการเป็นประกอบการ หรือสามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

2.1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยมีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- จำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษา ไม่น้อย

กว่า 25 คน

- จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะฯ สำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเป็นเจ้าของธุรกิจ ไม่น้อยกว่า 1 คน

- มีการนำสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงการ งานวิจัย ฯลฯ มาต่อยอดเชิงพาณิชย์ ไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจ

2.2.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยมีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยมีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียน

ประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ กรกฎาคม พ.ศ. 2567

3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 25 คน (ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา)

3.4 วิธีดำเนินการ

กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม	เดือน	พ.ศ.
1. บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะให้มีศักยภาพตามภารกิจ		ตลอดปี
2. การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง / ต่อยอดธุรกิจ		ตลอดปี
3. การส่งเสริมผู้ประกอบการธุรกิจรายใหม่		
3.1 ประชาสัมพันธ์โครงการบ่มเพาะฯ	พฤษภาคม	ปีปัจจุบัน
3.2 ดำเนินการบ่มเพาะฯ	มิถุนายน-กรกฎาคม	ปีปัจจุบัน
3.3 ส่งเสริมการทำธุรกิจ	สิงหาคม-ธันวาคม	ปีปัจจุบัน
4. รายงานผลการดำเนินงานทางออนไลน์	พฤษภาคม ถึง เมษายน ปีถัดไป	
5. ประเมินผลระดับ อศจ.	พฤษภาคม	ปีถัดไป
6. ประเมินผลระดับภาค	มิถุนายน	ปีถัดไป
7. ประเมินผลระดับชาติ	กรกฎาคม	ปีถัดไป
8. สอศ. มอบโล่/รางวัล	สิงหาคม-กันยายน	ปีถัดไป

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณผู้เข้าร่วมโครงการ นักเรียน นักศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่า 25 คน

4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และทักษะในการดำเนินธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

5.1 งบประมาณ หมวดเงินงบประมาณโครงการศูนย์บ่มเพาะ จำนวน 30,000 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

6.1 สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

6.2 สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

6.3 ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนได้ประกอบธุรกิจระหว่างเรียน

6.4 ผู้เรียนที่ผ่านการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะฯ และสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเป็นเจ้าของธุรกิจ

6.5 มีการนำสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงการ ฯลฯ มาต่อยอดในเชิงพาณิชย์

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

7.1 นักเรียน นักศึกษาขาดทักษะด้านการเขียนแผนธุรกิจ

7.2 นักเรียน นักศึกษาขาดประสบการณ์ด้านการทำธุรกิจ

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

8.1 ขอเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญมาฝึกอบรมการเขียนแผนธุรกิจ

8.2 จัดโครงการศึกษาดูงานธุรกิจที่ประสบความสำเร็จให้กับนักเรียน นักศึกษา

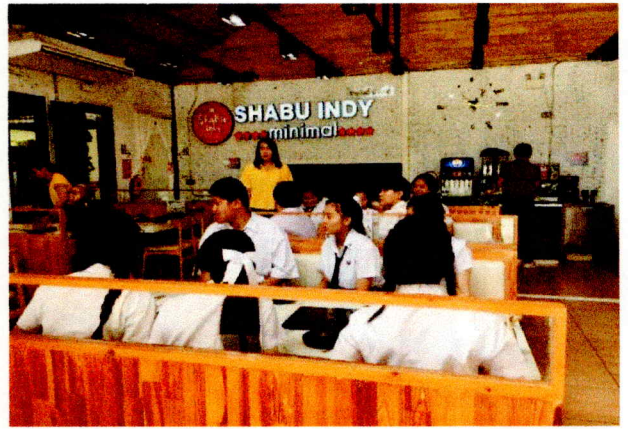
ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาควรจัดต่อเนื่องกันทุกปี

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ



อบรมการเขียนแผนธุรกิจประจำปีงบประมาณ 2567 วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 ณ หอประชุมไอยรา
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย



ศึกษาดูงานสถานประกอบการ ร้านชาบูอินดี้ สาขาสวรรคโลก ต.เมืองสวรรคโลก อ.สวรรคโลก จ.สุโขทัย
วันที่ 4 กันยายน 2567



คณะกรรมการประเมิน นักเรียน นักศึกษาลงทะเบียนการประเมินเขียนแผนธุรกิจประจำปีการศึกษา 2567
วันที่ 16 สิงหาคม 2567 ณ ห้องประชุมทวิภาคี อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 บีทียู (ห้องเซิร์ฟเวอร์)
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นาย อภิสิทธิ์ นาจรัส
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพ ด้านอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 - ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
 - ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

- ๕.๑ เพื่อระบบอินเทอร์เน็ตและเซิร์ฟเวอร์จะได้ไม่เสียหาย
- ๕.๒ เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายในของวิทยาลัยฯ ได้สามารถใช้งานได้อย่างเสถียรเต็มประสิทธิภาพ
- ๕.๓ เพื่อช่วยป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับอุปกรณ์

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

- ๖.๑ เสิ้งปริมาณ ดูที่จำนวนกิจกรรมหลักที่ทำ
- ๖.๒ เสิ้งคุณภาพ นักเรียนนักศึกษา มี ระบบเครือข่ายมีคุณภาพที่ดี สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ เพื่อสนับสนุนและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน ตอบสนองความต้องการให้เพียงพอต่อผู้เรียน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอน อันเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศทางวิชาชีพ สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอาชีวศึกษา รองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๒๒. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
๒๓. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒๔. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ..๕๕..... คน ประกอบด้วย
 -คณะครู-บุคลากร... จำนวน ...๕๕.... คน
 -นักเรียน-นักศึกษา... จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			๒๕๖๖			๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	เขียนโครงการ	←→											
2.	ดำเนินการตามโครงการ	เสนออนุมัติโครงการ	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.	ติดตามประเมินผล	สรุปและประเมินผลโครงการ											←→	

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงาน เชิงปริมาณ

๑.๑ ได้รับบบอินเทอร์เน็ตและเซิร์ฟเวอร์ใช้งานได้ต่อเนื่อง ช่วยป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับตัว อุปกรณ์ไฟฟ้า ให้ครูนักเรียน-นักศึกษาและบุคลากร ฝ่ายสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนได้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ผลผลิตของการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ

๒.๑ ระบบเครือข่ายมีคุณภาพที่ดี สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน ตอบสนองความต้องการให้เพียงพอต่อผู้เรียน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอน

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย เป็นเงิน..... บาท ได้แก่

๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงินบาท

๑.๒ ค่าที่พัก เป็นเงินบาท

๑.๓ ค่ายานพาหนะ เป็นเงินบาท

๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงินบาท

๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงินบาท

๑.๖ ค่าอาหารเย็น เป็นเงินบาท

๒. ค่าตอบแทน เป็นเงิน..... บาท

๓. ค่าวัสดุ เป็นเงิน..... บาท

๔. อื่นๆ (ระบุ) ค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน...๑๗,๐๐๐.... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ได้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ครูนักเรียน-นักศึกษาและบุคลากร ฝ่ายสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนได้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☐ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม จัดทะเบียนเว็บไซต์และเข้าพื้นที่ของ Hosting เป็นระยะเวลา 1 ปี
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นาย อภิสิทธิ์ นาจรัส
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพ ด้านอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 - ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
 - ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

- ๒.๑ เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานของนักเรียน-นักศึกษาและบุคลากร
- ๒.๒ วิทยาลัยมีเว็บไซต์พร้อมใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ๓.๓ นักเรียนจำนวน ๖๙๗ คน และบุคลากร ๕๕ คน ใช้เว็บไซต์เพื่อเปิดข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

- ๖.๑ เชิงปริมาณ มีระบบเครือข่ายที่เสถียรภาพ มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานของนักเรียน-นักศึกษา
- ๖.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษา มี ระบบเครือข่ายมีคุณภาพที่ดี สามารถใช้งานเว็บได้ต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน ตอบสนองความต้องการให้เพียงพอต่อผู้เรียน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอน อันเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาชีพ สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอาชีวศึกษา รองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๗. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
๘. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๖๙๗..... คน ประกอบด้วย
 -คณะครู-บุคลากร... จำนวน ...๕๕.... คน
 -นักเรียน-นักศึกษา... จำนวน ...๗๕๒... คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			๒๕๖๖			๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	จดทะเบียนเว็บไซต์และเช่าพื้นที่ของ Hosting เป็นระยะเวลา ๑ ปี เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร	←	→										
2.	ดำเนินการตามโครงการ		←											
3.	ติดตามประเมินผล													→

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงาน เชิงปริมาณ

๑.๑ มีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานของนักเรียน-นักศึกษาและบุคลากรฝ่ายสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนได้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ผลผลิตของการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ

๒.๑ ระบบเครือข่ายมีคุณภาพที่ดี สามารถใช้งานเว็บได้ต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน ตอบสนองความต้องการให้เพียงพอต่อผู้เรียน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอน

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย เป็นเงิน..... บาท ได้แก่

๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงินบาท

๑.๒ ค่าที่พัก เป็นเงินบาท

๑.๓ ค่ายานพาหนะ เป็นเงินบาท

๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงินบาท

๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงินบาท

๑.๖ ค่าอาหารเย็น เป็นเงินบาท

๒. ค่าตอบแทน เป็นเงิน..... บาท

๓. ค่าวัสดุ เป็นเงิน..... บาท

๔. อื่นๆ (ระบุ) ค่าใช้สอย เป็นเงิน...๗,๐๐๐.... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

มีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานของนักเรียน-นักศึกษาและบุคลากรฝ่ายสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนได้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☐ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

รูปภาพระบบเครือข่ายและจุดกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นาย อภิสิทธิ์ นาจรัส
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพ ด้านอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 - ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
 - ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงให้ใช้งานอินเทอร์เน็ตเพื่อการจัดการเรียนการสอน สู่มาตรฐานคุณภาพการศึกษาอาชีวศึกษา
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายภายในของวิทยาลัยฯ ได้สามารถใช้งานได้อย่างเสถียรเต็มประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษาได้มีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงไว้หาค้นหาข้อมูลต่างๆได้
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษามีอินเทอร์เน็ตที่รวดเร็วเหมาะสมสำหรับเข้าระบบงานสารบัญต่างๆ

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

- ๖.๑ เชิงปริมาณ เพื่อให้ นักเรียน-นักศึกษาได้มีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงไว้หาค้นหาข้อมูลต่างๆได้
- ๖.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษา มี ระบบเครือข่ายมีคุณภาพที่ดี สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ เพื่อสนับสนุนและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน ตอบสนองความต้องการให้เพียงพอต่อผู้เรียน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอน อันเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศทางวิชาชีพ สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอาชีวศึกษา รองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑๖. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย
๑๗. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๑๘. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ..๖๙๗..... คน ประกอบด้วย

-.....คณะครู-บุคลากร... จำนวน ...๕๕.... คน

-.....นักเรียน-นักศึกษา... จำนวน ...๗๕๒... คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			๒๕๖๖			๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	แผนพัฒนาพัฒนาระบบข้อมูลฯ ปรับปรุงระบบเครือข่าย	←	→										
2.	ดำเนินการตามโครงการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3.	ติดตามประเมินผล												←	→

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงาน เชิงปริมาณ

๑.๑ มีอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานของนักเรียน-นักศึกษาและบุคลากรฝ่ายสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนได้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ผลผลิตของการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ

๒.๑ ระบบเครือข่ายมีคุณภาพที่ดี สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน ตอบสนองความต้องการให้เพียงพอต่อผู้เรียน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอน

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ค่าครุภัณฑ์	เป็นเงิน...๑๒๐,๐๐๐.... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ได้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ครูนักเรียน-นักศึกษาและบุคลากร ฝ่ายสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนได้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☐ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....





บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
เลขรับ ๑๙๔/๕๓
วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๓๕ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

ที่ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
เลขรับภายใน 1467/67
วันที่ 6 ก.ย. 67
เวลา 10.00 น.

ด้วย งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ได้ดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย ที่รับผิดชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสาร สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

๑. โครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ
๒. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๓. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน จึงขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๓ โครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานในปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายทองศักดิ์ ใจหมั่น)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ทรม,
๑๕.๐๕.
๖ ก.ค. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
เพื่อขอรับทราบ

๓๐ เม.ย. ๖๗

- ทรม
- ทรม
- ๑๕.๐๕., งานแนะแนว

๓๐ ก.ย. ๖๗

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปึงบประมาณ 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

- | | |
|------------------------|------------------------------|
| 1. ชื่อโครงการ | แนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ |
| 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ | งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน |
| 3. ลักษณะโครงการ | |

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้าน อาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ โดยมีเป้าหมาย
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	ด้านที่ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่ เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

5. หลักการและเหตุผล

งานแนะแนวและการจัดหางาน ดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพศรีสขาลัยให้กับสถานศึกษาอื่นและชุมชนได้รับทราบในภาพลักษณ์ที่ดีสู่สายตาสาธารณชน ในด้านการผลิตเยาวชนที่ดีและผลงานจากการจัดกิจกรรมการศึกษา และการจัดกิจกรรมด้วยรูปแบบวิธีการที่หลากหลายการช่วยเหลือกระตุ้นและให้กำลังใจนักเรียนในการวางแผน วางโครงการชีวิตในด้านการศึกษา อาชีพ ตามความสามารถความถนัดและความสนใจ ตลอดจนการจัดทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้มีโอกาสศึกษาต่อ ซึ่งเป็นอีกทางหนึ่งที่จะสามารถช่วยเหลือผู้ปกครอง

ในการนี้ งานแนะแนวและการจัดหางาน จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อการประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยให้กับสถานศึกษาอื่นและชุมชนได้รับทราบในภาพลักษณ์ที่ดีสู่สายตาสาธารณชน ในด้านการผลิตเยาวชนที่ดีและผลงานจากการจัดกิจกรรมทางการศึกษา เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียน ครู และ ผู้ปกครอง ในเขตพื้นที่การศึกษาของวิทยาลัยฯได้รับทราบข้อมูลภารกิจต่างๆ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนกับวิทยาลัยฯ โดยเชิญสถานศึกษา ใกล้เคียงและผู้แทนชุมชน มาร่วมจัดกิจกรรมและพัฒนาวิทยาลัยฯในโอกาสต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยให้กับสถานศึกษาอื่นและชุมชนได้รับทราบใน ภาพลักษณ์ที่ดีสู่สายตาสาธารณชน ในด้านการผลิตเยาวชนที่ดีและผลงานจากการจัดกิจกรรมทางการศึกษา

6.2 เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ในเขตพื้นที่การศึกษาของวิทยาลัยฯได้รับทราบ ข้อมูลภารกิจต่างๆ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6.3 เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนกับวิทยาลัยฯ โดยเชิญสถานศึกษาใกล้เคียงและผู้แทนชุมชน มาร่วมจัดกิจกรรมและพัฒนาวิทยาลัยฯในโอกาสต่อไป

7. กลุ่มเป้าหมาย

76.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ผ่านการประเมินผล 100%

7.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ได้เป็นอย่างดี

8. ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- | | |
|-------------------------|---|
| 8.1 ขั้นตอนการดำเนินการ | 1. เขียนโครงการฯ |
| | 2. เสนออนุมัติโครงการฯ |
| | 3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ |
| | 4. ดำเนินงานโครงการฯ |
| | 5. สรุปรายงานผลโครงการฯ |

8.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2567

8.3 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวด/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	รายได้สถานศึกษา	
1. โครงการแนะแนวต่อสายอาชีพ งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ งบลงทุน - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ค่าครุภัณฑ์	13,020.-			
รวมทั้งสิ้น	13,020.-			

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพศรีสังขาลย์ให้กับสถานศึกษาอื่นและชุมชนได้รับทราบในภาพลักษณ์ที่ดีสู่สายตาสาธารณชน ในด้านการผลิตเยาวชนที่ดีและผลงานจากการจัดกิจกรรมทางการศึกษา

10.2 เปิดโอกาสให้นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ในเขตพื้นที่การศึกษาของวิทยาลัยฯ ได้รับทราบข้อมูลภารกิจต่างๆ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

10.3 สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนกับวิทยาลัยฯ โดยเชิญสถานศึกษาใกล้เคียงและผู้แทนชุมชนมาร่วมจัดกิจกรรมและพัฒนาวิทยาลัยฯ ในโอกาสต่อไป

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

11.1 ดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน ๑๕ วันหลักจบกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายทนงศักดิ์ ใจหมั่น)

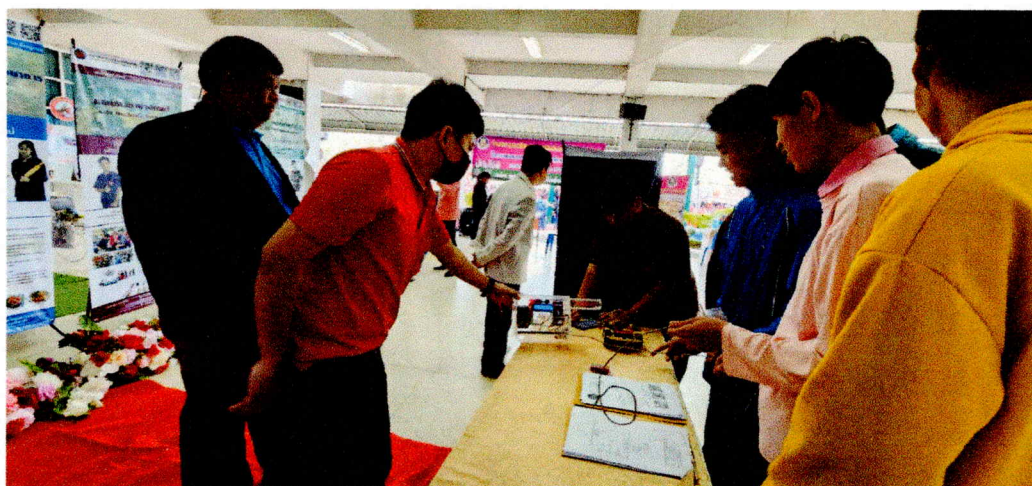
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



ประมวลภาพกิจกรรม

โครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567



งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพศรีษะนาแล จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับอุดมการณ์ และหลักการในการจัดการศึกษา เพื่อมุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตัวผู้เรียนด้วยตัวเองหรือธุรกิจใหม่ๆที่นักศึกษาได้ฝึกฝนไว้ รวมถึงการให้ข้อมูล ความรู้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาที่ต้องการจะศึกษาต่อเพื่อต่อยอดความรู้เดิมที่ได้ศึกษาไว้

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับกฎและระเบียบการต่างๆ ของวิทยาลัยการอาชีพศรีษะนาแล
2. เพื่อให้เกิดความรู้สึกเป็นกันเองเป็นการสร้างเสริมสัมพันธภาพให้กับนักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยการอาชีพศรีษะนาแล
3. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ให้มีความพร้อม ในการเป็นนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษาแห่งใหม่

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 6.1. คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า 350 คน
- 6.2. นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567 ได้รับข้อมูลด้านการปฏิบัติตนพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ให้มีความพร้อม ในการเป็นนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาแห่งใหม่

8. ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- | | |
|----------------------------|--|
| 8.1. ขั้นตอนการดำเนินการ | 1. เขียนโครงการฯ
2. เสนออนุมัติโครงการฯ
3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ
4. ดำเนินงานโครงการฯ
5. สรุปรายงานผลโครงการฯ |
| 8.2. ระยะเวลาดำเนินโครงการ | เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567 |
| 8.3. สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพศรีษะนาแล |

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวด/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	รายได้สถานศึกษา	
โครงการปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567	5,250			
งบดำเนินงาน	4,750			
- ค่าตอบแทน				
- ค่าใช้สอย				
- ค่าวัสดุ				
งบลงทุน				
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
- ค่าครุภัณฑ์				
- ค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น	10,000.-			

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับกฎและระเบียบการต่างๆ ของวิทยาลัยฯ
2. นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง สร้างเสริมสัมพันธภาพให้กับนักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
3. นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อม ในการเป็นนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาแห่งใหม่

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

ดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน 15 วันหลักจบกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายทองศักดิ์ ใจหมั่น)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



ประมวลภาพกิจกรรม

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567



งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ดังนั้นทาง วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย จึงจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนที่จะออกไปทำงาน ทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน ซึ่งหากนักศึกษา มีความรู้ในเรื่องการใช้ชีวิตสำหรับการทำงานก็จะเป็นผลดีต่อตัวนักศึกษาในการทำงานร่วมกับเพื่อนสมาชิกในการทำงานในองค์กรนั้นๆ นอกจากนี้ก็ยังเป็นการให้แนวทางการประกอบอาชีพอิสระสำหรับนักศึกษาบางส่วนที่มีแนวคิดอยากประกอบอาชีพด้วยตัวเองหรือธุรกิจใหม่ๆที่นักศึกษาได้ฝึกฝนไว้ รวมถึงการให้ข้อมูล ความรู้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาที่ต้องการจะศึกษาต่อเพื่อต่อยอดความรู้เดิมที่ได้ศึกษาไว้

6. วัตถุประสงค์

- 6.1. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา
- 6.2. เพื่อแนะแนวทางการเตรียมตัวก่อนสมัครงาน ทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน
- 6.3. เพื่อแนวทางการประกอบอาชีพอิสระ สำหรับนักศึกษาบางส่วนที่มีแนวคิดอยากประกอบอาชีพด้วยตัวเองหรือธุรกิจใหม่ๆ
- 6.4. เพื่อให้ข้อมูล ความรู้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ทั้งในและต่างประเทศ สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ต้องการจะศึกษาต่อเพื่อต่อยอดความรู้เดิมที่ได้ศึกษาไว้

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 7.1. คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า 300 คน
- 7.2. นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566 ได้รับข้อมูลด้านการปฏิบัติงานหลังจบการศึกษา และได้รับความรู้แนวทางในการสมัครงานและหางาน
- 7.3. นักเรียน นักศึกษาได้แนวทางในการเลือกที่ศึกษาต่อ
- 7.4. นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบเกี่ยวกับประสบการณ์ทางด้านการประกอบอาชีพจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ทางด้านอาชีพจากสถานประกอบการ

8. ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- | | |
|----------------------------|---|
| 8.1. ขั้นตอนการดำเนินการ | 1. เขียนโครงการฯ |
| | 2. เสนออนุมัติโครงการฯ |
| | 3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ |
| | 4. ดำเนินงานโครงการฯ |
| | 5. สรุปรายงานผลโครงการฯ |
| 8.2. ระยะเวลาดำเนินโครงการ | เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567 |
| 8.3. สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย |

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวด/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	รายได้สถานศึกษา	
โครงการปัจฉิมนิเทศ นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566				
งบดำเนินงาน				
- ค่าตอบแทน	1,800.-			
- ค่าใช้สอย	9,000.-			
- ค่าวัสดุ	1,000.-			
งบลงทุน				
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
- ค่าครุภัณฑ์				
- ค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น	11,800.-			

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1. คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ มากกว่า 300 คน
- 10.2. นักเรียน นักศึกษา ได้รับข้อมูลด้านการปฏิบัติตนหลังที่จบการศึกษา และได้รับความรู้แนวทางในการสมัครงานและหางาน
- 10.3. นักเรียน นักศึกษา มีแนวทางในการเลือกที่ศึกษาต่อ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 10.4. นักเรียน นักศึกษา รับทราบเกี่ยวกับประสบการณ์ทางด้านการประกอบอาชีพจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ทางด้านอาชีพจากสถานประกอบการ

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

ดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน ๑๕ วันหลักจบกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายทนต์ศักดิ์ ใจหมั่น)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



ประมวลภาพกิจกรรม

โครงการป้องกันนิเทศนักเรียน นักศึกษา ที่จบการศึกษา ปีการศึกษา 2566



งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....สืบสานงานศิลป์ยุว-เยาวชนศิลปินศรีสัชนาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิชญ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๓.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๓๐...เดือน.....ธันวาคม....พ.ศ....๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาศึกษาเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัย และร่วมสืบสานมรดกวัฒนธรรมจากศิลปิน ต่อยอดภูมิปัญญาทางด้านงานศิลปะ
๒. เพื่อสืบสานวัฒนธรรมศิลปะท้องถิ่น มรดกวัฒนธรรมจากศิลปิน ต่อยอดภูมิปัญญาทางด้านศิลปะ
๓. เสริมสร้างความสัมพันธ์ จิตสำนึกอันดีระหว่างวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัยกับ ชุมชน ท้องถิ่นและเครือข่ายทางศิลปกรรมในพื้นที่

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. ยุว-เยาวชน นักเรียน นักศึกษาเรียนรู้ ศึกษาประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัย และร่วมสืบสานมรดกวัฒนธรรมจากศิลปิน ต่อยอดภูมิปัญญาทางด้านศิลปะ
๒. เสริมสร้างความสัมพันธ์ จิตสำนึกอันดีระหว่างวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย กับ ชุมชนท้องถิ่นและเครือข่ายทางศิลปกรรมในพื้นที่

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๑๑๘..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน ...๕๘.... คน
 -นักเรียน นักศึกษา.... จำนวน ...๖๐... คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัย และร่วมสืบสานมรดกวัฒนธรรมจากศิลปิน ต่อยอดภูมิปัญญาทางด้านงานศิลปะผ่านเกณฑ์ 80% ขึ้นไป

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความสำคัญกับกิจกรรมสืบสานงานศิลป์ยุว-เยาวชนศิลป์ป็นศรีสัชนาลัย ผ่านเกณฑ์ 80% ขึ้นไป

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมทำกิจกรรมสืบสานงานศิลป์ ยุว-เยาวชนศิลป์ป็นศรีสัชนาลัย ผ่านเกณฑ์ 80% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับโครงการสืบสานงานศิลป์ยุว-เยาวชนศิลป์ป็นศรีสัชนาลัย และมีความรู้ความประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัย และร่วมสืบสานมรดกวัฒนธรรมจากศิลปิน ต่อยอดภูมิปัญญาทางด้านงานศิลปะ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๑๕,๐๐๐..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ยุว-เยาวชน นักเรียน นักศึกษาเรียนรู้ ศึกษาประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัย และร่วมสืบสานมรดกวัฒนธรรมจากศิลปิน ต่อยอดภูมิปัญญาทางด้านศิลปะ

๒. เสริมสร้างความสัมพันธ์ จิตสำนึกอันดีระหว่างวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย กับ ชุมชนท้องถิ่น และเครือข่ายทางศิลปกรรมในพื้นที่

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- วัสดุ

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- วัสดุ

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการสืบสานงานศิลป์ยุว-เยาวชนศิลป์นครีส์ชนาลัย ประจำปี ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ จิตอาสาบริการน้ำดื่มในงานสืบสานประเพณีแห่ช้างบวชนาคไทยพวนบ้านหาดเลี้ยว
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชูเกษม ถิรพงศ์พันธ์ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
 - ☒ 11. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข
- 1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)
 - ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - ☒ ประเด็นที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- 1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วันที่ 7 เมษายน 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

- 2.1 วัตถุประสงค์
 - 2.1.1 เพื่อส่งเสริมสืบสานประเพณีแห่ช้างบวชนาคไทยพวนบ้านหาดเลี้ยว
 - 2.1.2 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรเพิ่มพูนประสบการณ์นอกห้องเรียนได้แสดงจิตอาสาบริการน้ำดื่ม
- 2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
 - 2.2.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน
 - 2.2.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนนักศึกษาและผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตอาสา

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- 3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสขาลัย
- 3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ 7 เมษายน 2567
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 30 คน
- 3.4 วิธีดำเนินการ
 - 1. จัดทำโครงการ
 - 2. เสนอโครงการ
 - 3. ดำเนินการตามโครงการ
 - 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน จำนวน 30 คน
- 4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน มีส่วนร่วมในงานสืบสานประเพณีแห่ช้างบวชนาคไทยพวนบ้านหาดเสี้ยว

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 5.1 งบประมาณ หมวด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 300 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ทำประโยชน์เพื่อสังคมและสืบสานประเพณีอันดีงาม
- 6.2 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีจิตอาสาบริการน้ำดื่มผู้มาร่วมงานแห่ช้างบวชนาคชาวไทยพวนบ้านหาดเสี้ยว

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่ ควรจัดเป็นประจำทุกปี

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย เข้าร่วมโครงการจิตอาสาบริการน้ำ
ดื่มในงานสืบสานประเพณีแห่ช้างบวชนาคไทยพวนบ้านหาดเลี้ยว



บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย เข้าร่วมโครงการจิตอาสาบริการน้ำดื่ม
ในงานสืบสานประเพณีแห่ช้างบวชนาคไทยพวนบ้านหาดเลี้ยว

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่องาน/โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ
3. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่ 4.การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
4. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
5. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 27 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
เพื่อรวบรวมโครงการพัฒนาการปฏิบัติงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
เพื่อวางแผนจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการและแผนงานต่างๆ
เพื่อวางแผนให้การปฏิบัติงานดำเนินไปตามยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

1. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม งานวางแผนวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
2. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ 31 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67
3. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
4. วิธีดำเนินการ
 1. จัดทำโครงการ
 2. เสนอโครงการ
 3. ดำเนินการตามโครงการ
 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ เล่ม
2. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ
 - งานและแผนกต่างๆ ได้ปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- | | |
|--------------------|--------------------------|
| 1. ค่าใช้สอย | เป็นเงิน..... บาท ได้แก่ |
| 1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง | เป็นเงินบาท |
| 1.2 ค่าที่พัก | เป็นเงินบาท |

- | | | |
|--------------------------------|-------------------|-----|
| 1.3 ค่ายานพาหนะ | เป็นเงิน | บาท |
| 1.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | เป็นเงิน | บาท |
| 1.5 ค่าอาหารกลางวัน | เป็นเงิน | บาท |
| 1.6 ค่าอาหารเย็น | เป็นเงิน | บาท |
| 2. ค่าตอบแทน | เป็นเงิน..... | บาท |
| 3. ค่าวัสดุ | เป็นเงิน 1,250บาท | |
| 4. อื่นๆ | | |

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. มีรูปแบบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นเครื่องมือสำคัญ ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

2. สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

3. สถานศึกษามีระบบข้อมูลในการบริหารการเงินและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ว่าง

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ว่าง

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก



รูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....ลดปัญหาการออกกลางคันผู้เรียนอาชีวศึกษา ประกอบด้วย กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา โดยครูที่ปรึกษา และกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวอภิษฎา กะทะ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๘,๙.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๑.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่...๓๐...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อประชุมชี้แจงนโยบายการบริหารสถานศึกษา กระบวนการเรียนการสอนของสถานศึกษา
ข้อมูลข่าวสาร ระเบียบวินัยต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ให้กับผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา ได้ทราบ
๒. เพื่อสร้างตัวแทนเครือข่ายผู้ปกครอง และความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง
และนักเรียน นักศึกษา
๓. เพื่อร่วมกันวางแผนแนวทางแก้ไขปัญหที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา
๔. เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา มีความตั้งใจเรียนและส่งผลให้ผลการเรียนดีขึ้น
เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย ได้รับการเอาใจใส่จากครูที่ปรึกษา ครูแผนกวิชา
และผู้ปกครอง เป็นอย่างดี
๒. นักเรียน นักศึกษา มีความตั้งใจสนใจเรียน ส่งผลให้ผลการเรียนดีขึ้น

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่มิถุนายน ๒๕๖๗-สิงหาคม ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๓๒๓..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน ...๒๓.... คน
 -ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา.... จำนวน ...๓๐๐.... คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐๐ คน และครูที่ปรึกษา จำนวน ๒๓ คน

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- ครูที่ปรึกษา ครูแผนกวิชา และผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา เกิดความตระหนัก ในการให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการเรียนในปกครอง ทั้งด้านการเรียน ด้านพฤติกรรม และด้านอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน....๙,๙๙๔..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- ครูที่ปรึกษา ครูแผนกวิชา และผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา เกิดความตระหนัก ในการให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการเรียนในปกครอง ทั้งด้านการเรียน ด้านพฤติกรรม และด้านอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

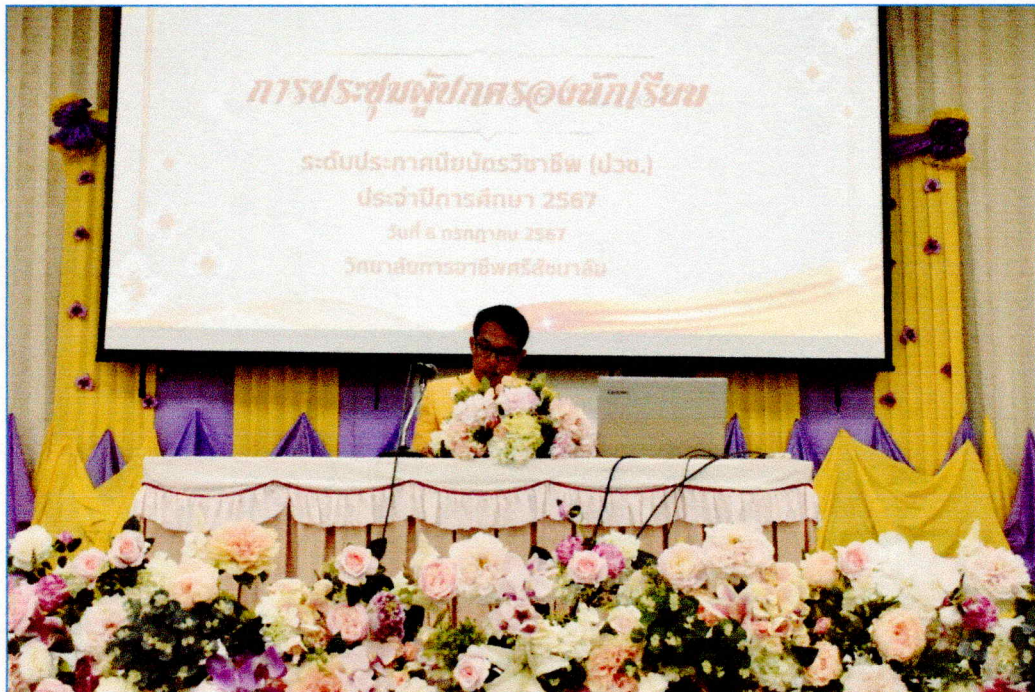
ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☒ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรม
โครงการลดปัญหาการออกกลางคันผู้เรียนอาชีวศึกษา
ประกอบด้วย กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา
โดยครูที่ปรึกษา และกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง



ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑. ได้รับเก้าอี้สำหรับผู้เรียน จำนวน ๔๘ ตัว

๒. ได้รับเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

๓.

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของแผนกวิชาบัญชี มีเก้าอี้ ที่
สมบูรณ์ใช้งาน เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียนในแต่ละชั้นปี

๒. มีเครื่องปริ้นท์สำหรับการเรียนการสอน ประจำห้องปฏิบัติการฯ ผู้เรียนเกิดทักษะใน
การปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างสูงสุด

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย เป็นเงิน..... บาท ได้แก่

๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงินบาท

๑.๒ ค่าที่พัก เป็นเงินบาท

๑.๓ ค่ายานพาหนะ เป็นเงินบาท

๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงินบาท

๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงินบาท

๑.๖ ค่าอาหารเย็น เป็นเงินบาท

๒. ค่าตอบแทน เป็นเงิน..... บาท

๓. ค่าวัสดุ เป็นเงิน.....๒๐,๐๐๐... บาท

๔. อื่นๆ (ระบุ) เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ครูผู้สอน นักเรียน นักศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอน มีทักษะในการ
เรียน การปฏิบัติงาน

๒. ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการเรียนห้องเรียนทฤษฎี ที่ชัดเจน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่าง
เต็มศักยภาพ

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑.ไม่มี.....

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑.ไม่มี.....

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ . ๒๕๖๗...

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอน สาขาวิชาการบัญชี.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวจุฑารัตน์ จูทอง.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่..... ๓.....
ตัวบ่งชี้ที่..... การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๓๐..เดือน.....กันยายน ... พ.ศ....๒๕๖๗.

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมและมีทักษะในการเรียนรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี และวิชาโปรแกรมตารางงานบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์
 - ๑.๒ เพื่อให้นักเรียนมีห้องปฏิบัติการบัญชีคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนรายวิชาการบัญชี ที่มีความพร้อม และมีประสิทธิภาพมากขึ้นในการจัดการเรียนการสอน
 - ๑.๓ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการฝึกปฏิบัติ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
๑. เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา สาขาการบัญชี จำนวน ๑๐๐ คน
๒. เชิงคุณภาพ นักเรียนมีทักษะในการฝึกปฏิบัติ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาการบัญชี
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๓..... คน ประกอบด้วย
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. เสนอโครงการ
 ๒. .ประมาณการจัดซื้อ
 ๓. รายงานผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ ได้รับลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ พร้อมไมโครโฟน จำนวน ๒ เครื่อง

๑.๒

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้สอน มีการติดต่อสื่อสาร กับนักเรียน นักศึกษา ขณะทำการสอนในห้องเรียนทฤษฎี ที่ชัดเจน มีทักษะในการเรียน

๒. ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการเรียนห้องเรียนทฤษฎี ที่ชัดเจน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย เป็นเงิน..... บาท ได้แก่

๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงินบาท

๑.๒ ค่าที่พัก เป็นเงินบาท

๑.๓ ค่ายานพาหนะ เป็นเงินบาท

๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงินบาท

๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงินบาท

๑.๖ ค่าอาหารเย็น เป็นเงินบาท

๒. ค่าตอบแทน เป็นเงิน..... บาท

๓. ค่าวัสดุ เป็นเงิน.....๑๕,๐๐๐... บาท

๔. อื่นๆ (ระบุ) เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ครูผู้สอน นักเรียน นักศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอน มีทักษะในการเรียน การปฏิบัติงาน

๒. ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการเรียนห้องเรียนทฤษฎี ที่ชัดเจน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑.ไม่มี.....

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑.ไม่มี.....

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

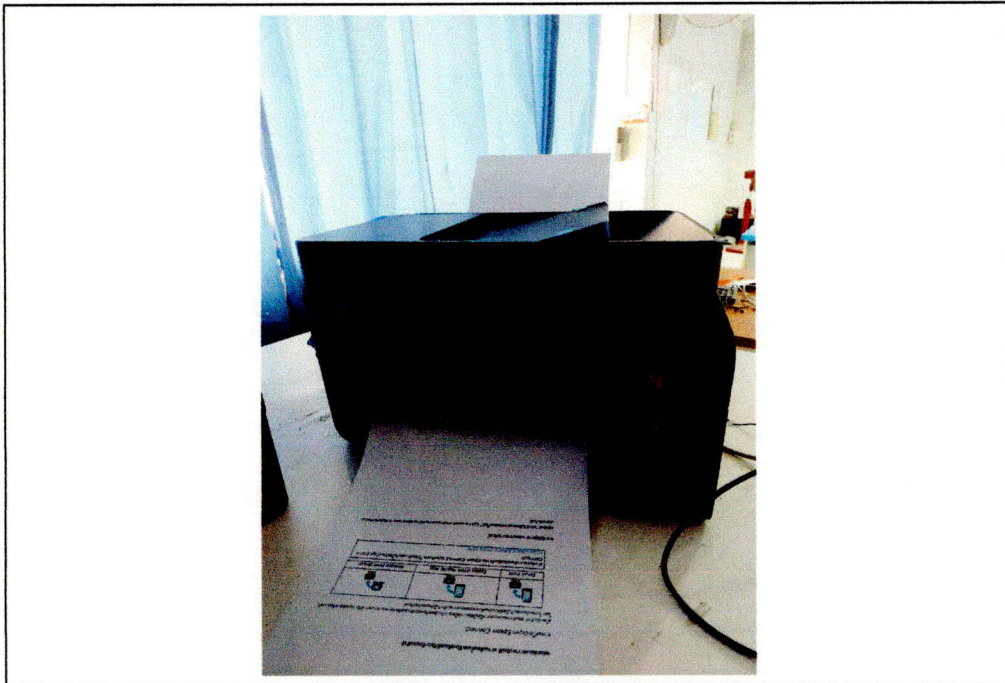
☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

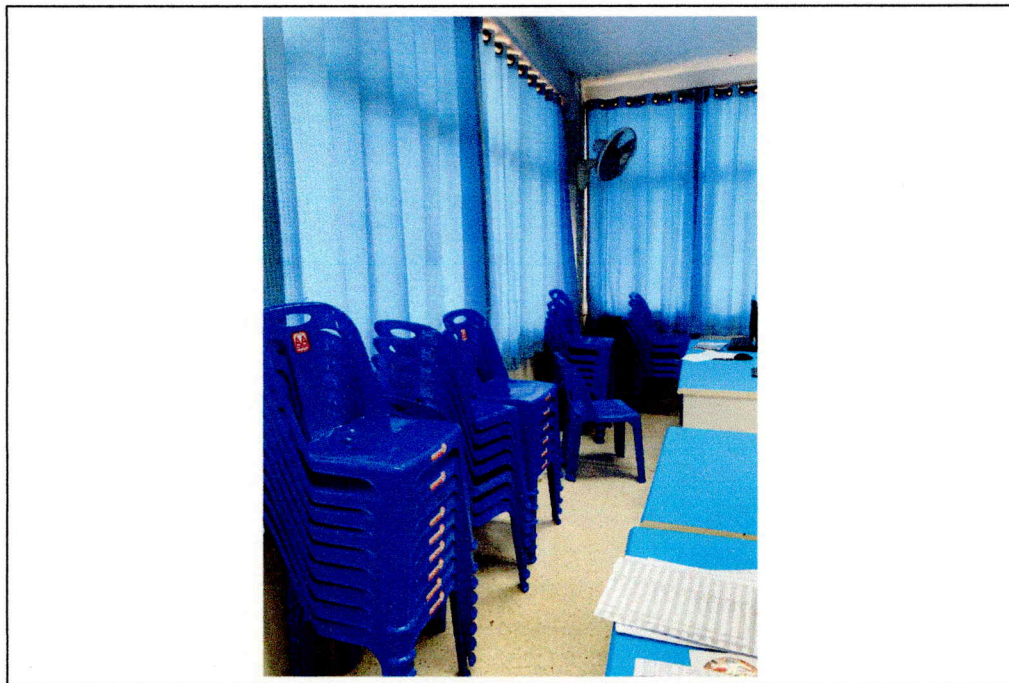
.....

.....

ภาคผนวก



เครื่องปริ้นท์สำหรับการเรียนการสอน ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาการบัญชี



เก้าอี้จำนวน ๔๘ ตัว สำหรับนักเรียน นักศึกษา ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
แผนกวิชาการบัญชี

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ . ๒๕๖๗...

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ลำโพงขยายเสียงพร้อมไมโครโฟน แบบเคลื่อนย้ายได้ สำหรับการเรียนการสอน สาขาวิชาการบัญชี.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวจุฑารัตน์ จูทอง.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่..... ๑.....
ตัวบ่งชี้ที่..... คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๓๐...เดือน.....กันยายน ... พ.ศ....๒๕๖๗.

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

๑.๑ เพื่อให้ครูผู้สอน นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนในห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาบัญชีมีเครื่องขยายเสียงไว้ ใช้งานสำหรับการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

๑.๒ เพื่อช่วยการการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง ของแผนกวิชาบัญชีมีการสื่อสารที่ชัดเจน

๑.๓ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. เจริญปริมาณ นักเรียน นักศึกษา สาขาการบัญชี จำนวน ๘๐ คน

๒. เจริญคุณภาพ นักเรียนมีทักษะในการฝึกปฏิบัติ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาการบัญชี
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๒..... คน ประกอบด้วย
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. เสนอโครงการ
 ๒. .ประมาณการจัดซื้อ
 ๓. รายงานผล

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



ลำโพงฯ ประจำห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาบัญชี

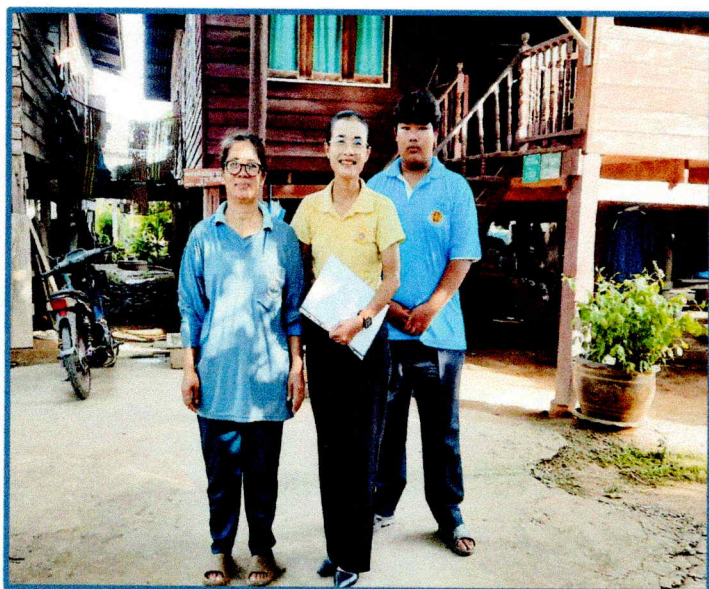


ลำโพงฯ ประจำห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาบัญชี

ส่วนที่ ๑๐ ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)



การประชุมหารือเพื่อแก้ไขปัญหาผู้ขาดเรียนบ่อยครั้ง รวมถึงการไม่สนใจการส่งงานครูแต่ละวิชา โดยการปรึกษาหารือกัน ระหว่างครูผู้สอนทุกรายวิชาที่เกิดปัญหา ร่วมกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง และตัวนักเรียนที่เกิดปัญหาในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ สนองตอบโครงการ “พบก่อนสาย” งปม.๖๗



การเข้าตรวจเยี่ยมบ้านรักเรียนพร้อมผู้ปกครองเพื่อแก้ปัญหา “พบกันก่อนสาย” เพื่อแก้ปัญหานักเรียนออกกลางคันระหว่างการเรียนของปีการศึกษา ๒๕๖๗

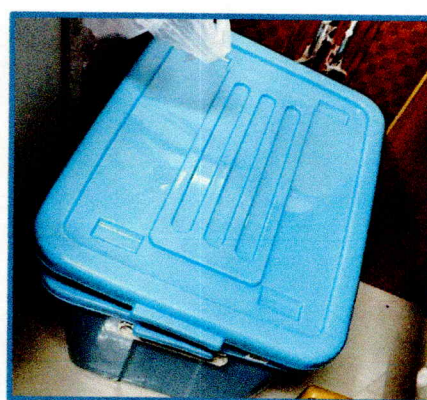
ส่วนที่ ๑๐ ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)



การประชุมหารือของครูที่ปรึกษากับนักเรียนมรการดูแล ในการว่ากล่าวตักเตือนในเรื่องต่างๆ เพื่อแก้ไข
ปัญหาผู้ขาดเรียนบ่อยครั้ง รวมถึงการไม่สนใจการส่งงานครูแต่ละวิชาและตัวนักเรียนที่เกิดปัญหาในภาค
เรียนที่ ๑/๒๕๖๗ สนองตอบโครงการ “พบก่อนสาย” ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗



วัสดุอุปกรณ์ที่ทำการจัดซื้อไว้เพื่อดำเนินโครงการ “พบก่อนสาย” ของภาคเรียนที่ ๑/๖๗
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อตอบสนองการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ในลำดับต่อไป



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ประจำห้องสมุด จำนวน 1 เครื่อง
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิภา สีหา
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๓
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ด้านการบริหารจัดการ
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ เพื่อให้มีห้องสมุดที่มีความพร้อมทุกๆด้านในการบริการให้กับ
นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัย
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้สืบค้นข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยต่อ
เทคโนโลยีในปัจจุบัน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชฉาลัย
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๘๐ คน ประกอบด้วย
 - ผู้บริหาร จำนวน ๔ คน
 - ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๐ คน
 - นักเรียน ระดับ ปวช . จำนวน ๕๒๒ คน
 - นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๐๗ คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
 ๒. สำนักรวราคาปริ้นเตอร์และเทียบราคา
 ๓. จัดทำรายการสั่งซื้อ

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑. คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๘๐๐ คน มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้สืบค้นข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ครุภัณฑ์	เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ทำให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้สืบค้นข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน
๒. ห้องสมุดที่มีความพร้อมทุกๆด้านในการบริการให้กับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัย

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑. ราคาครุภัณฑ์ค่อนข้างสูงกว่าราคาท้องตลาดปกติ

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

- 4/5

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



เครื่องปริ้นเตอร์ห้องสมุด



รหัสครุภัณฑ์ประจำห้องสมุด

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ2567....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับจัดทำชั้นวางเอกสาร
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑารัตน์ จูทอง
3. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ 3
4. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
5. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 1. เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของงานบัญชี
 2. เพื่อจัดหาวัสดุเพื่อจัดทำชั้นวางเก็บเอกสาร ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการจัดเก็บเอกสารที่เพิ่มขึ้น
2. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 1. เสิ้งปริมาณ ได้รับชั้นวางเอกสาร จำนวน 1 ชุด
 2. เสิ้งคุณภาพ ได้รับชั้นวางเอกสาร ที่เพียงพอต่อการจัดเก็บเอกสารที่เพิ่มขึ้น

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

1. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย
2. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2567
3. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 4 คน ประกอบด้วย
 - เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 คน
 - พนักงานขับรถ จำนวน 1 คน
 - นักการภารโรง จำนวน 3 คน
4. วิธีดำเนินการ
 1. ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับทำชั้นจัดเก็บเอกสาร
 2. ออกแบบตู้วางเอกสาร เพื่อกำหนดหาวัสดุที่ใช้
 3. พัสดู่สืบราคาวัสดุ
 4. พัสดู่ดำเนินจัดซื้อวัสดุ
 5. นักการภารโรงจัดทำตู้เอกสาร

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

1. ได้รับชั้นวางเอกสาร จำนวน 1 ชุด

2. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

1. ได้รับชั้นวางเอกสาร ที่เพียงพอต่อการจัดเก็บเอกสารที่เพิ่มขึ้น

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
1.2 ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
1.3 ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
1.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
1.5 ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
1.6 ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
2. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
3. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน 15,674.94 บาท
4. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ได้รับชั้นวางเอกสารที่เพียงพอต่อการใช้งาน

1. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บเอกสารได้มากขึ้น

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค - วัสดุ

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ - วัสดุ

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



ตู้จัดเก็บเอกสารจำนวน 4 ตู้



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year Fantasy 2023
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิภา สีหา
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๔.๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและการแสดงบนเวทีต่างๆในเทศกาลวันสำคัญแบบบูรณาการ ร้อยละ ๙๕

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม โดมเอนกประสงค์
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๗๑๓ คน ประกอบด้วย
 - ผู้บริหาร จำนวน ๔ คน
 - ครูและบุคลากร จำนวน ๕๙ คน
 - นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน ๔๔๖ คน
 - นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๐๔ คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอต่อฝ่ายบริหาร ฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมครูแผนกสามัญสัมพันธ์
 ๓. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ
 ๔. เตรียมกิจกรรมวันคริสต์มาสและกิจกรรมเพื่อแข่งขันทักษะทั้ง ๔ ด้าน (ฟัง พูด อ่าน เขียน)
 ๕. ปฏิบัติกิจกรรมตามปฏิทินที่กำหนด
 ๖. สรุปกิจกรรม

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 ๑. นักเรียนนักศึกษาและบุคลากร ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม

๒. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและการแสดงบนเวทีต่างๆในเทศกาลวันสำคัญบูรณาการ ร้อยละ ๙๕

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

๒. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและการแสดงบนเวทีต่างๆในเทศกาลวันสำคัญบูรณาการ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่ถูกต้องเกิดค่านิยมที่ดี
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการและมีความมั่นใจ
๓. ผู้เข้าร่วมสามารถปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
๔. ผู้เข้าร่วมได้รับการส่งเสริมทางด้านทักษะการใช้ภาษาและกล้าแสดงออก
๕. ผู้เข้าร่วมเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู บุคลากร นักเรียน และนักศึกษาในวิทยาลัย

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก



ท่านผู้อำนวยการมอบของขวัญให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม



ตัวแทนนักเรียนอ่านประวัติความเป็นมาของวันคริสต์มาส

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม รักการอ่าน ห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิภา สีหา
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๓
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ด้านความรู้
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติรักการอ่านโดยมีแรงจูงใจเป็นรางวัลตอบแทน
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้นได้เข้ารับบริการห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอและสามารถให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตัวเองและสามารถใช้ห้องสมุดได้อย่างคุ้มค่ามากที่สุด

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๗๕๐ คน ประกอบด้วย
 - ผู้บริหาร จำนวน ๔ คน
 - ครูและบุคลากร จำนวน ๕๕ คน
 - นักเรียนระดับ ปวช. จำนวน ๔๔๖ คน
 - นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน ๒๐๔ คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
 ๒. สำนักรวราควัสดุและเทียบราคา
 ๓. จัดทำรายการสั่งซื้อ

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 ๑. นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยได้เข้ารับบริการอย่างทั่วถึง

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้นได้เข้ารับบริการห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอและสามารถใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเองและสามารถใช้ห้องสมุดได้อย่างคุ้มค่ามากที่สุด

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ทำให้นักเรียน นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และเข้ามาใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น
๒. ทำให้นักเรียนมีกิจนิสัยรักการอ่าน

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑. ขาดผู้ดูแลประจำห้องสมุด

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

- ว่าง

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



นักเรียน นักศึกษา เข้าใช้บริการห้องสมุด



นักเรียน นักศึกษาใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลในการเรียน

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะกระบวนการคิดและแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการ STEM Education
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชุเกษม ธิรพงศ์พันธ์ หัวหน้าแผนกสามัญ สัมพันธ์
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
 - ☒ 1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21
 - ☒ 9. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
- 1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)
 - มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา
 - ☒ ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด
- 1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตั้งแต่ พฤษภาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

- 2.1 วัตถุประสงค์
 1. เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะกระบวนการคิดและแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการ STEM Education
 2. เพื่อฝึกพัฒนาทักษะกระบวนการคิดและแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการ STEM Education
 3. เพื่อตอบสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ในศตวรรษที่ 21
- 2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
 - 2.2.1 เชิงปริมาณ
 1. ผู้เรียนที่เรียนวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 222 คน ทำกิจกรรมเพิ่มเติมศึกษา
 - 2.2.2 เชิงคุณภาพ
 1. ผู้เรียนที่เป็นตัวแทน สะเต็มของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมแข่งขันระดับจังหวัด และระดับภาค

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- 3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย
- 3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ พฤษภาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 222 คน
- 3.4 วิธีดำเนินการ
 - 1. จัดทำโครงการ
 - 2. เสนอโครงการ
 - 3. ดำเนินการตามโครงการ
 - 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 ผลผลิตการดำเนินงานเชิงปริมาณ ผู้เรียนจำนวน 222 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมสะสมเต็ม
- 4.2 ผลผลิตการดำเนินงานเชิงคุณภาพ ผู้เรียนได้ฝึกแก้โจทย์ที่ครูกำหนด

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 5.1 งบประมาณ หมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 5,000 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 6.1 นักเรียน ผ่านการคัดเลือกในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสุโขทัย
- 6.2 สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการพัฒนาการเรียนการสอน

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 7.1 งบประมาณที่มีจำกัด ทำให้การจัดกิจกรรมสะสมเต็มผู้เรียนไม่ได้มีส่วนร่วมทุกคน
- 7.2 ผู้เรียนบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 1.25

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

ควรจัดทุกปีการศึกษา

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



ตัวแทนนักเรียน ระดับ ปวช. แต่ละสาขาวิชาเข้าร่วมแข่งขัน
การแก้ปัญหาด้วยสะเต็ม ระดับสถานศึกษา ห้องคณิตศาสตร์ วท.ศรีสัชนาลัย



นักเรียนระดับ ปวช. วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย ตัวแทน อศจ.สุโขทัย
เข้าร่วมการแข่งขันการแก้ปัญหาด้วยสะเต็ม ระดับภาค ภาคเหนือ จ.ลำพูน

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ประจำแผนกสามัญ สัมพันธ์
จำนวน ๑ เครื่อง
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกสามัญ สัมพันธ์
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๓
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ด้านการบริหารจัดการ
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ เพื่อให้มีห้องสมุดที่มีความพร้อมทุกด้านในการบริการให้กับ
นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัย
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้สืบค้นข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยต่อเทคโนโลยี
ในปัจจุบัน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖ คน ประกอบด้วย
- คณะครูแผนกสามัญ สัมพันธ์ จำนวน ๖ คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
 ๒. สำนักรวราคารปริ้นเตอร์และเทียบราคา
 ๓. จัดทำรายการสั่งซื้อ

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 ๑. คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก
๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ
 ๑. เป็นแหล่งเรียนรู้สืบค้นข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ครุภัณฑ์	เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ทำให้เป็นแหล่งเรียนรู้สืบค้นข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยสมัยทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน
๒. แผนกสามัญ สัมพันธ์ ที่มีความพร้อมทุกๆด้านในการบริการให้กับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัย

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑. ราคาครุภัณฑ์ค่อนข้างสูงกว่าราคาท้องตลาดปกติ

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

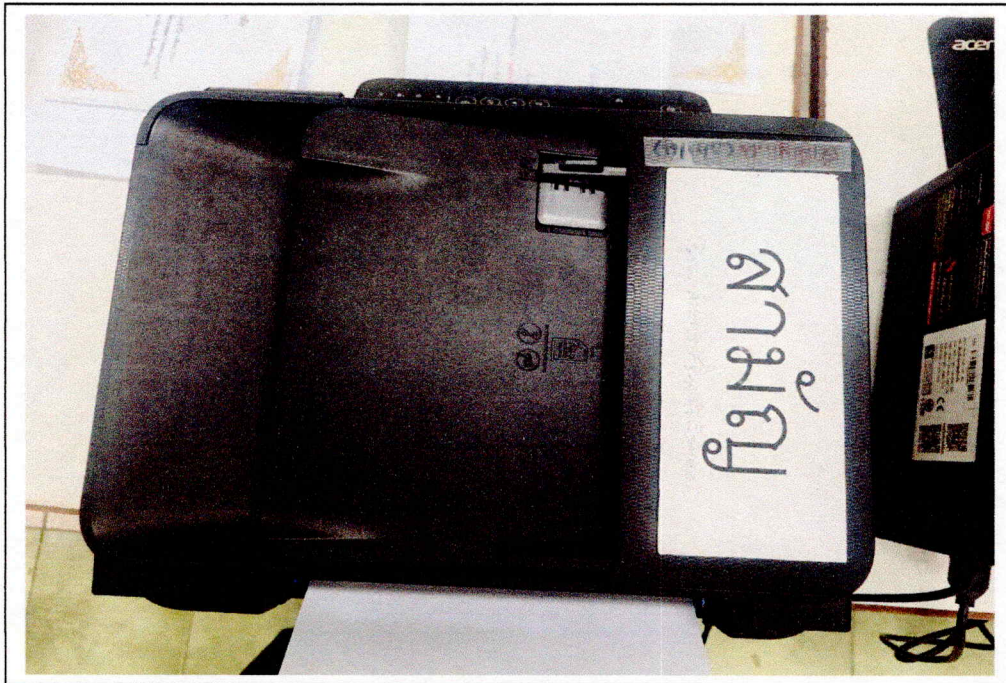
☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

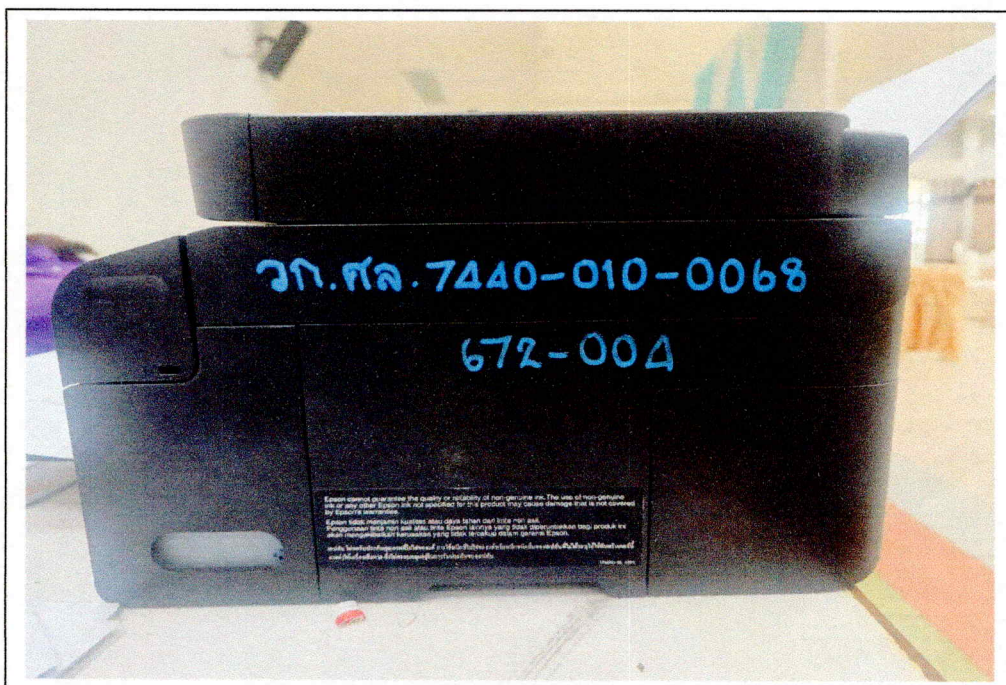
.....

.....

ภาคผนวก



เครื่องปริ้นเตอร์ประจำแผนกสามัญ สัมพันธ์



รหัสครุภัณฑ์ประจำแผนกสามัญสัมพันธ์



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เลขที่ 54167
วันที่ 14 ต.ค. 67
เวลา 10.10 น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

ที่ วันที่ 14 สิงหาคม 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย
ได้รับภายใน 1294/67
วันที่ 14 ต.ค. 67

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

ด้วยแผนกสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ English Camp 2024
2. โครงการสำนวนสุภาษิตภาษาอังกฤษ (Proverb in English)

ดังนั้น แผนกสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ จึงขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวน 2 โครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานในปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเตือนจิตต์ ชุมเพชร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางชุเกษม อีรพงศ์พันธ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายสรารัฐ นิมานะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายสนทยา นัตรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ เข้าค่ายภาษาอังกฤษ English Camp 2024
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเตือนจิตต์ ชุมเพชร หัวหน้างาน ประกันคุณภาพฯ
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ปฏิรูประบบการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและเชื่อมต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- 1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

กลยุทธ์ที่ 1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

- 1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

- 1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

- 2.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ
2. เพื่อส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษใน

ชีวิตประจำวัน

3. ให้นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติเชิงบวกต่อวิชาภาษาอังกฤษ เรียนรู้อย่างสนุกสนาน

2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน นักศึกษา ในระดับชั้นปวช.และปวส. ที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 30 คน
2. ทุนสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ไม่ต่ำกว่า 13,000 บาท

2.2.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ บูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามสถานการณ์

2. นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติเชิงบวกต่อการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษ

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ณ อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย

3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 30 คน

3.4 วิธีดำเนินการ

1. จัดทำโครงการ
2. เสนอโครงการ
3. ดำเนินการตามโครงการ
4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน 32 คน

4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสนทนากับชาวต่างชาติที่หลากหลายได้ดีขึ้นและมีบูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามสถานการณ์ นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติเชิงบวกต่อการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษดี เพราะกล้าที่จะปรับตนเองในด้านภาษา เช่นการพูด

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

5.1 งบประมาณ หมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 10,964 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้มีทักษะในการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารในชีวิตประจำวัน ให้มีประสิทธิภาพรวมทั้งได้มีการจัดกิจกรรมบูรณาการร่วมกับสาระอื่นๆ เพื่อให้เกิดความสนุกสนานในการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

ช่วงเช้ามีฝนโปรยปรายมา แต่พอจะเริ่มดำเนินการก็สามารถทำกิจกรรมได้ตามปกติ นักเรียน นักศึกษาให้ความร่วมมือกันทุกคน ช่วงทำกิจกรรมยามบ่ายให้ทำกิจกรรมภาคสนาม คือใช้บทสนทนาที่ทำไว้ไป สัมภาษณ์กับนักท่องเที่ยวบริเวณอุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย มีบางกลุ่ม(นักท่องเที่ยว) ไม่สามารถจะให้นักเรียน นักศึกษาสัมภาษณ์ได้ อาจจะด้วยเหตุผล เช่น ต้องการความเป็นส่วนตัว จึงปรับเปลี่ยนถามกลุ่มอื่นๆ ที่อยู่บริเวณ ใกล้เคียงแทน

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

การทำกิจกรรม English Camp 2024 คราวนี้นักเรียนร่วมกันทำกิจกรรมระหว่างวิทยาลัยการอาชีพ ศรีสะเกษและวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ถือว่าได้แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่าง 2 วิทยาลัยฯ ถือเป็น การเรียนรู้นอกสถานศึกษา เปลี่ยนจากการเรียนในสภาพเดิม ๆ

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

จากแบบสอบถามความพึงพอใจ

1. นักเรียนอยากให้จัดโดยออกนอกสถานที่แบบนี้ทุกปี
2. ควรเพิ่มวิทยากรต่างชาติ
3. สภาพอากาศ
4. การนัดพบการ

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



นักเรียน นักศึกษา คณะครู และผู้บริหาร วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัยและวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย ร่วมกันถ่ายภาพหลังจากพิธีเปิดเสร็จสิ้น



เสร็จภารกิจตามโครงการ English Camp 2024 วันเสาร์ ที่ 3 สิงหาคม 2567
ณ อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ สำนวนสุภาษิตภาษาอังกฤษ (Proverb in English)
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเดือนจิตต์ ชุมเพชร หัวหน้างาน ประกันคุณภาพฯ
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

- 1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

มิติที่ 2 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1. เร่งยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- 1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

- 1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อมุ่งพัฒนา ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติเชิงบวกต่อวิชาภาษาอังกฤษ เรียนรู้นอกห้องเรียนในบรรยากาศที่สนุกสนาน

2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1 เชิงปริมาณ

1. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ในระดับชั้นปวช.และปวส. ทุกชั้นปี
2. ทุนสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ไม่ต่ำกว่า 1,000 บาท

2.2.2 เชิงคุณภาพ

1. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ สามารถบูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามสถานการณ์
2. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติเชิงบวกต่อการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- 3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ณ หน้าบริเวณเสาธงช่วงเช้า หลังกิจกรรมเคารพธงชาติ
- 3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ/ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทั้งหมด ในภาคเรียนที่ 1/2567
- 3.4 วิธีดำเนินการ
 1. จัดทำโครงการ
 2. เสนอโครงการ
 3. ดำเนินการตามโครงการ
 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน 328 คน
- 4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ
 - นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารที่หลากหลายได้ดีขึ้นและมีบูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามสถานการณ์ นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติเชิงบวกต่อการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษดี เพราะกล้าที่จะปรับตนเองในด้านภาษา เช่นการพูดในที่สาธารณะ

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 5.1 งบประมาณ หมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 1,000บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้มีทักษะในการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารในชีวิตประจำวัน ให้มีประสิทธิภาพพร้อมทั้งได้มีการจัดกิจกรรมบูรณาการร่วมกับสาระอื่นๆ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

มีนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่กล้านำเสนอ พูดเสียงเบา ฟังไม่ออก(สำเนียงไม่ชัดเจน) และบางส่วนมาไม่ทันเพื่อนๆ นำเสนอ

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

การทำกิจกรรม โครงการสำนวนสุภาษิตภาษาอังกฤษ Proverb in English ครี้งนี้นักเรียนร่วมกันทำกิจกรรมตามโครงการค่อนข้างเป็นที่น่าชื่นชม เพราะนักเรียนสายวิชาชีพ ด้านช่างยนต์ ช่างไฟฟ้ากำลัง แม้กระทั่งช่างอิเล็กทรอนิกส์ สนใจในการขึ้นทำกิจกรรม ยังขาดความกล้าในการนำเสนอเล็กน้อย

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

จากแบบสอบถามความพึงพอใจ

- นักเรียนนักศึกษามาไม่ทันในการทำกิจกรรม
- ให้หมุนเวียนกันในการนำเสนอคำศัพท์หรือสำนวนภาษาอังกฤษ ระหว่าง นักเรียน/นักศึกษา

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
นำเสนอสำนวน สุภาษิตภาษาอังกฤษประจำวันตามระดับชั้นปี



โครงการสำนวนสุภาษิตภาษาอังกฤษ Proverb in English
13 พฤษภาคม 2567 - 23 สิงหาคม 2567 ณ หน้าบริเวณเสาธงช่วงเช้า หลังกิจกรรมเคารพธง

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสังขาลย์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1.1 ชื่อโครงการ วันภาษาไทยแห่งชาติ

1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนงลักษณ์ รุ่งเจริญ ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา โดยมีกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านความรู้

ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น

3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาความสามารถทางภาษาไทยตามศักยภาพ

2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1 เชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100

2.2.2 เชิงคุณภาพ ระดับคุณภาพความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- 3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ณ อาคารอำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
- 3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ 1 วัน วันที่ 24 กรกฎาคม 2567
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100
- 3.4 วิธีดำเนินการ
 1. จัดทำโครงการ
 2. เสนอโครงการ
 3. ดำเนินการตามโครงการ
 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 ผลผลิตการดำเนินงานเชิงปริมาณ แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
- 4.2 ผลผลิตการดำเนินงานเชิงคุณภาพ แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)มีคุณภาพ

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 5.1 งบประมาณ หอมวดอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 500 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 6.1 ความสนใจของผู้ร่วมกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 6.2 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 7.1 งบประมาณในการสนับสนุนในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ มีจำนวนจำกัด
- 7.2 เวลาในการจัดกิจกรรมมีจำกัด ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 8.1 ควรมีงบประมาณในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพิ่มมากกว่านี้
- 8.2 ควรเพิ่มเวลาในการจัดกิจกรรมให้มากกว่านี้ จะดีมาก

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

ผู้เข้าร่วมงานของกิจกรรมนี้ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2567 ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.95$) เมื่อวิเคราะห์รายข้อพบว่า ข้อที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมาก ประกอบด้วย ข้อที่ 1 สถานที่จัดโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติมีความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.45$) ข้อที่ 4 กิจกรรมที่จัดมีความหลากหลายและเหมาะสม ($\bar{X} = 4.40$) และ ข้อที่ 5 การจัดงานโดยภาพรวมความพึงพอใจ ($\bar{X} = 4.00$) ตามลำดับ

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



นายพนตล พิมพ์พอน รองฝ่ายวิชาการ กล่าวรายงาน
นายสนทยา ฉัตรสุวรรณ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
กล่าวเปิดโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ



กิจกรรมนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
เช่น การประกวดร้องเพลง การแต่งกายชุดตัวละครในวรรณคดีไทย



โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ วันที่ 24 กรกฎาคม 2567

รายนามนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ประเภทการประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง (ประเภทชาย)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	แผนกวิชา	ระดับชั้น	รางวัลที่ได้
1	นายณัฐนันท์ อัจจุราย	ช่างยนต์	ปวช.2	ชนะเลิศ
2	นายสาทร คงชม	อาหารและโภชนาการ	ปวช.2	รองชนะเลิศอันดับ 1
3	นายวรรณชนะ สมคิด	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.1	รองชนะเลิศอันดับ 2

รายนามนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ประเภทการประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง (ประเภทหญิง)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	แผนกวิชา	ระดับชั้น	รางวัลที่ได้
1	นางสาววาสนา นัคสิทธิ์	การบัญชี	ปวช.2	ชนะเลิศ
2	นางสาวสุนิสา ทัพแหว่ว	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.1	รองชนะเลิศอันดับ 1
3	นางสาวนันทชา โอนอ่อน	การบัญชี	ปวช.1	รองชนะเลิศอันดับ 2
4	นางสาวรัญญา สีหา	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ปวช.1	ชมเชย
5	นางสาวธัญพิชชา แก้วสุวรรณ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.2	ชมเชย

รายชื่อนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ประเภทการประกวดชุดแต่งกายตัวละครในวรรณคดี

ที่	ชื่อ-นามสกุล	แผนกวิชา	ระดับชั้น	รางวัลที่ได้
1	นายพนอนันต์ ยาน้อย	การบัญชี	ปวช.3	ชนะเลิศ
2	นางสาวภรภัทร มีรินทร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	รองชนะเลิศอันดับ 1
3	นางสาวบุษิดา เพยพร	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.2	รองชนะเลิศอันดับ 2
4	นางสาวพริณกานต์ ทองคำ	การบัญชี	ปวช.1	ชมเชย
5	นางสาวรจนา พรหมมี	การบัญชี	ปวช.1	ชมเชย
6	นายปทุมพจน์ เดชะ	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ปวช.2	ชมเชย
7	นายจิรายุ ชันทอง	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ปวช.2	ชมเชย

รายชื่อนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม

โครงการวันสุนทรภู่ วันที่ 26 มิถุนายน 2567

ที่	ชื่อ-นามสกุล	แผนกวิชา	ระดับชั้น	หมายเหตุ
1	นางสาวกันยารัตน์ ขุนเพชร	การบัญชี	ปวส.1	ช่วยกิจกรรม
2	นางสาวอรรวรรณ จันทะบัญญัติ	การบัญชี	ปวส.1	
3	นายธานี ยอดดำเนิน	การบัญชี	ปวส.1	
4	นางสาวยุพิน พวงแก้ว	การบัญชี	ปวส.1	

รายนามนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม

โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ วันที่ 24 กรกฎาคม 2567

ที่	ชื่อ-นามสกุล	แผนกวิชา	ระดับชั้น	หมายเหตุ
1	นางสาวชนากานต์ พิณนา	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	ช่วยกิจกรรม
2	นางสาวมนต์นภา คำแก้ว	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	
3	นางสาวมูทิตา เคียงคู่	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	
4	นางสาวศิริกานต์ หอมสมบัติ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	
5	นางสาวศิริวรรณ เคียงคู่	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	
6	นางสาวสกุลลักษณ์ นันทโชติ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	
7	นางสาวอำพร ทิมรอด	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	
8	นางสาวสุมิตา ปันศักดิ์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	
9	นางสาวสุนันทพา ยะมะโน	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	
10	นางสาวศิริพร ม่วงทอง	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	

รายชื่อคณะกรรมการที่ร่วมกิจกรรม และตัดสินรางวัล โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	กรรมการตัดสิน/ดูแลช่วยกิจกรรม
1	นางชูเกษม ธีรพงศ์พันธ์	กรรมการตัดสินการประกวดชุดแต่งกายตัวละครในวรรณคดี
2	นางสาวเดือนจิตต์ ชุมเพชร	กรรมการตัดสินการประกวดชุดแต่งกายตัวละครในวรรณคดี
3	นางสาวนิภา สีหา	กรรมการตัดสินการประกวดชุดแต่งกายตัวละครในวรรณคดี
4	นางสาวอภิษฎา กะทะ	กรรมการตัดสินการประกวดชุดแต่งกายตัวละครในวรรณคดี
5	นางสาววาสนา พานมั่ง	พิธีกร
6	นางสาวนงลักษณ์ รุ่งเจริญ	กรรมการจัดกิจกรรมโครงการวันสุนทรภู่/วันภาษาไทยแห่งชาติ
7	นายธีรวัชชัย จินมอญ	พิธีกร
8	นายธนโชติ มหิมา	กรรมการตัดสินการประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทชาย/หญิง
9	นางสาวกฤตยา อินหมู	กรรมการตัดสินการประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทชาย/หญิง
10	นายปิยะพันธ์ ปัญญาส่อง	กรรมการฝ่ายดูแลเครื่องเสียง

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ วันสุนทรภู่
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนงลักษณ์ รุ่งเจริญ ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝายวิชาการ
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป
- 1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา โดยมีกลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านความรู้
ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

- 2.1 วัตถุประสงค์
 - 1.เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาทราบถึงประวัติ ผลงานและเกียรติคุณของสุนทรภู่
 - 2.เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมไทย
- 2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
 - 2.2.1 เชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100
 - 2.2.2 เชิงคุณภาพ ระดับคุณภาพความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- 3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ณ อาคารอำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ
- 3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ 1 วัน วันที่ 26 มิถุนายน 2567
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100
- 3.4 วิธีดำเนินการ
 1. จัดทำโครงการ
 2. เสนอโครงการ
 3. ดำเนินการตามโครงการ
 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 ผลผลิตการดำเนินงานเชิงปริมาณ แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
- 4.2 ผลผลิตการดำเนินงานเชิงคุณภาพ แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) มีคุณภาพ

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 5.1 งบประมาณ หอมุดอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 500 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 6.1 ความสนใจของผู้ร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่
- 6.2 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับเห็นคุณค่าและความสำคัญของวรรณคดีไทย

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 7.1 งบประมาณในการสนับสนุนในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ มีจำนวนจำกัด
- 7.2 เวลาในการจัดกิจกรรมมีจำกัด ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 8.1 ควรมีงบประมาณในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพิ่มมากกว่านี้
- 8.2 ควรเพิ่มเวลาในการจัดกิจกรรมให้มากกว่านี้ จะดีมาก

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

ผู้เข้าร่วมงานของกิจกรรมนี้ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการวัน สุนทรภู่ ประจำปีการศึกษา 2567 ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.43$) เมื่อวิเคราะห์รายข้อพบว่า ข้อที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมาก ประกอบด้วย ข้อที่ 1 สถานที่จัดโครงการวันสุนทรภู่มีความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.41$) ข้อที่ 4 กิจกรรมที่จัดมีความหลากหลายและเหมาะสม ($\bar{X} = 4.40$) และ ข้อที่ 5 การจัดงานโดยภาพรวมความพึงพอใจ ($\bar{X} = 4.00$) ตามลำดับ

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



นักเรียนนักศึกษาเป็นตัวแทนแผนก กล่าวประวัติความสำคัญ วัน
สุนทรภู่กวีเอกของโลก และ แต่งกายเกี่ยวกับตัวละครพระอภัยมณี



นักเรียนนักศึกษาร่วมกิจกรรมการแข่งขันประกวดเขียนเรียงความ
และการแข่งขันประกวดคัดลายมือ



โครงการวันสุนทรภู่ วันที่ 26 มิถุนายน 2567

รายนามนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ประเภทการคัดลายมือ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	แผนกวิชา	ระดับชั้น	รางวัลที่ได้
1	นางสาวชินิกานต์ เขียวขำ	การบัญชี	ปวช.1	ชนะเลิศ
2	นางสาวสุกษชา สายอินทจักร์	การบัญชี	ปวส.1	รองชนะเลิศอันดับ 1
3	นางสาวศิริพร ยะจ่อ	การบัญชี	ปวส.1	รองชนะเลิศอันดับ 2
4	นางสาวณัฐนิชา รอดใหม่	การบัญชี	ปวส.1	ชมเชย
5	นางสาวอริญญา จิตรกล้า	การบัญชี	ปวส.1	ชมเชย

รายนามนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ประเภทการเขียนเรียงความ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	แผนกวิชา	ระดับชั้น	รางวัลที่ได้
1	นางสาวอริญญา จิตรกล้า	การบัญชี	ปวส.1	ชนะเลิศ
2	นางสาวชินิกานต์ เขียวขำ	การบัญชี	ปวช.1	รองชนะเลิศอันดับ 1
3	นางสาวชฎาพร ศรีคุณ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.1	รองชนะเลิศอันดับ 2
4	นางสาวพรทิพย์ ทับทิมผล	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.1	ชมเชย
5	นางสาวพิชญ์สินี มาตกำจร	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.1	ชมเชย

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1.1 ชื่อโครงการ ภาษาไทยวันละคำ

1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนงลักษณ์ รุ่งเจริญ ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา โดยมีกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถใน

การแข่งขันของประเทศ

1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านความรู้

ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตลอดปีการศึกษา 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์

1.เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้ความหมายของคำภาษาไทย

2.เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการฟัง พูด อ่าน ภาษาไทย

3.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความมั่นใจในการใช้ภาษาไทย

2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1 เชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100

2.2.2 เชิงคุณภาพ ระดับคุณภาพความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- 3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ณ หน้าบริเวณเสาธงช่วงเช้า หลังกิจกรรมเคารพธงชาติ
- 3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100
- 3.4 วิธีดำเนินการ
 1. จัดทำโครงการ
 2. เสนอโครงการ
 3. ดำเนินการตามโครงการ
 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
- 4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)มีคุณภาพ

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 5.1 งบประมาณ หมวดอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 500 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้ความหมายของคำภาษาไทย
- 6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการฟัง พูด อ่าน ภาษาไทย
- 6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความมั่นใจในการใช้ภาษาไทย

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 7.1 งบประมาณในการสนับสนุนในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ มีจำนวนจำกัด

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 8.1 ควรมีงบประมาณในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพิ่มมากกว่านี้

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

ผู้เข้าร่วมงานของกิจกรรมนี้ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโครงการภาษาไทยวันละคำ ประจำปีการศึกษา 2567 ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.42$) เมื่อวิเคราะห์รายข้อพบว่า ข้อที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมาก ประกอบด้วย ข้อที่ 1 สถานที่จัดโครงการภาษาไทยวันละคำ มีความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.41$) ข้อที่ 4 กิจกรรมที่จัดมีความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.40$) และ ข้อที่ 5 การกิจกรรมโดยภาพรวมความพึงพอใจ ($\bar{X} = 4.00$) ตามลำดับ

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



นักเรียนนำเสนอภาษาไทยวันละคำ สำนวน เกร็ดความรู้
ทุกวันที่ละแผนกวิชา ตลอดปีการศึกษา 2567



นักเรียนนำเสนอภาษาไทยวันละคำ สำนวน ที่มีประโยชน์และสาระ
ทุกวันที่ละแผนกวิชา ตลอดปีการศึกษา 2567



รายงานผลการประเมินการนิเทศ

การจัดการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ฝ่ายวิชาการ

วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตร
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ฝ่ายวิชาการ

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบสรุปรายงานผลการส่งรายวิชาพัฒนาหลักสูตร ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล ครูผู้สอน	แผนวิชา	จำนวนการส่ง (รายวิชา)	ส่ง	ไม่ส่ง	หมายเหตุ
๑	นายธนโชค มหิมา	ช่างยนต์	๑	๑	๐	
๒	นายณัฐพล จันจัน	ช่างยนต์	๑	๑	๐	
๓	ว่าที่ ร.ท. จริญญา มีรินทร์	ช่างยนต์	๑	๑	๐	
๔	นายคมสัน นาคแกมทอง	ช่างยนต์	๑	๑	๐	
๕	นายพงษ์ณารินทร์ ปัญญาไทย	ช่างยนต์	๑	๑	๐	รวม/เล่ม
๖	นายณรงค์พรรณ คำคง	ช่างยนต์	๑	๑	๐	๖
๗	นายธนัชร คงทัน	ช่างไฟฟ้า	๑	๑	๐	
๘	นายธีรวัชชัย จินมอญ	ช่างไฟฟ้า	๑	๑	๐	
๙	นายอนุสรณ์ ร่มทรัพย์	ช่างไฟฟ้า	๑	๑	๐	รวม/เล่ม
๑๐	นายภาณุพงศ์ วงศ์เขียว	ช่างไฟฟ้า	๑	๑	๐	๔
๑๑	นายปิยะพันธ์ ปัญญาส่อง	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	๑	๑	๐	
๑๒	นายไพโรจน์ สำลี	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	๑	๑	๐	รวม/เล่ม
๑๓	นายยุทธนา อ่อนซ่อน	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	๑			
๑๔	นายวิฑูรย์ คงนวล	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	๑	๑	๐	๔
๑๕	นางสาวจุฑารัตน์ จูทอง	การบัญชี	๑	๑	๐	
๑๖	นางสาวมาลินรัตน์ มั่งคั่ง	การบัญชี	๑	๑	๐	
๑๗	นายอรรณพ เกตุแก้ว	การบัญชี	๑	๑	๐	รวม/เล่ม
๑๘	นายสมศักดิ์ ประชัน	การบัญชี	๑	๑	๐	๔
๑๙	นายทนต์ศักดิ์ ไหมมั่น	เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑	๑	๐	
๒๐	นางสาวเนตรนภา เข้มพิลา	เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑	๑	๐	
๒๑	นายอภิสิทธิ์ นาจรัส	เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑	๑	๐	
๒๒	นางสาวกฤตยา อินหม	เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑	๑	๐	รวม/เล่ม
๒๓	นางสาวจิราพรณ ม่วงตาล	เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑	๑	๐	๕
๒๔	นางฉวีวรรณ มูลคลัง	เทคนิคพื้นฐาน	๑	๑	๐	
๒๕	นายปราศรัย ขุนเพชร	เทคนิคพื้นฐาน	๑	๑	๐	รวม/เล่ม
๒๖	นายสุชาติ ราชบุรี	เทคนิคพื้นฐาน	๑	๑	๐	๓
๒๗	นางชุเกษม ธิรพงศ์พันธ์	สามัญ สัมพันธ์	๑	๑	๐	
๒๘	นางสาวเดือนจิตต์ ขุมเพชร	สามัญ สัมพันธ์	๑	๑	๐	
๒๙	นางสาววาสนา พานมั่ง	สามัญ สัมพันธ์	๑	๑	๐	
๓๐	นางสาวนงลักษณ์ รุ่งเจริญ	สามัญ สัมพันธ์	๑	๑	๐	
๓๑	นางสาวอภิญา กะทะ	สามัญ สัมพันธ์	๑	๑	๐	รวม/เล่ม
๓๒	นางสาวนิภา สีหา	สามัญ สัมพันธ์	๑	๑	๐	๖
๓๓	นางสาวจตุพร ชาญประเสริฐ	อาหารและโภชนาการ	๑	๑	๐	รวม/เล่ม
๓๔	นางสาวสุวิภา แผ้วเกษม	อาหารและโภชนาการ	๑	๑	๐	๒
รวม			๓๔	๓๔	๐	
คิดเป็นร้อยละ				๑๐๐.๐๐		

เมื่อพิจารณา รายงานการส่งรายวิชาพัฒนาหลักสูตร ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ จำแนกตามสาขาวิชาของครู พบว่า ครูผู้สอน จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ส่งรายวิชาพัฒนาหลักสูตร มีเพียง - คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๐ ที่ส่งภายหลังกำหนดเวลาของงานฯ

(นายอนุสรณ์ ร่มทรัพย์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

(นายพนพล พิมพ์พอน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสนทยา ฉัตรสุวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. โครงการ ห้องเรียนอาชีพในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนพดล พิมพ์พอน
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
โดยมีเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ๑.๑ ด้านความรู้
- ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

- ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษามีความรู้และทักษะด้านอาชีพในกลุ่มอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และตลาดแรงงาน เข้าถึงโลกอาชีพตามความถนัดและความสนใจ
 ๒. เป็นแนวทางการเสริมสร้างความรู้ และทักษะด้านอาชีพสอดคล้องกับตนเอง ความต้องการของชุมชน และตลาดแรงงาน (Re-Skills, UP-Skills, New-Skills)
 ๓. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และทรัพยากร ทางการศึกษา
- เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

๑. เชิงปริมาณการจัดการเรียนการสอนสายอาชีพในระดับมัธยมศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพื้นที่สุโขทัยเขต ๒

๒. เชิงคุณภาพดำเนินการจัดการเรียนการสอนสายอาชีพในระดับมัธยมศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษามีความรู้และทักษะด้านอาชีพ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย และโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวนนักเรียน ๗ โรงเรียน แผนกวิชา คน ประกอบด้วย
 - โรงเรียนบ้านสารจิตร
 - โรงเรียนบ้านปากกล้วย
 - โรงเรียนบ้านปากคะยาง
 - โรงเรียนบ้านแม่ท่าแพ
 - โรงเรียนบ้านสามหลัง
 - โรงเรียนไชยะวิทยา
 - โรงเรียนท่าชัยวิทยา

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการฯ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ และจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงาน
๒. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงานตามโครงการฯ
๓. ดำเนินงานตามโครงการฯ จนบรรลุวัตถุประสงค์
๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ เสนอต่อผู้บริหารรับทราบผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

การจัดการเรียนการสอนสายอาชีพในระดับมัธยมศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพื้นที่สุโขทัยเขต ๒

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

ดำเนินการจัดการเรียนการสอนสายอาชีพในระดับมัธยมศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษามีความรู้และทักษะด้านอาชีพ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๓. ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิค เป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้นเพื่อสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษามีความรู้และทักษะด้านอาชีพ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1. 

2.....

3.....

4.....

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1.....

2.....

3.....

4.....

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☐ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



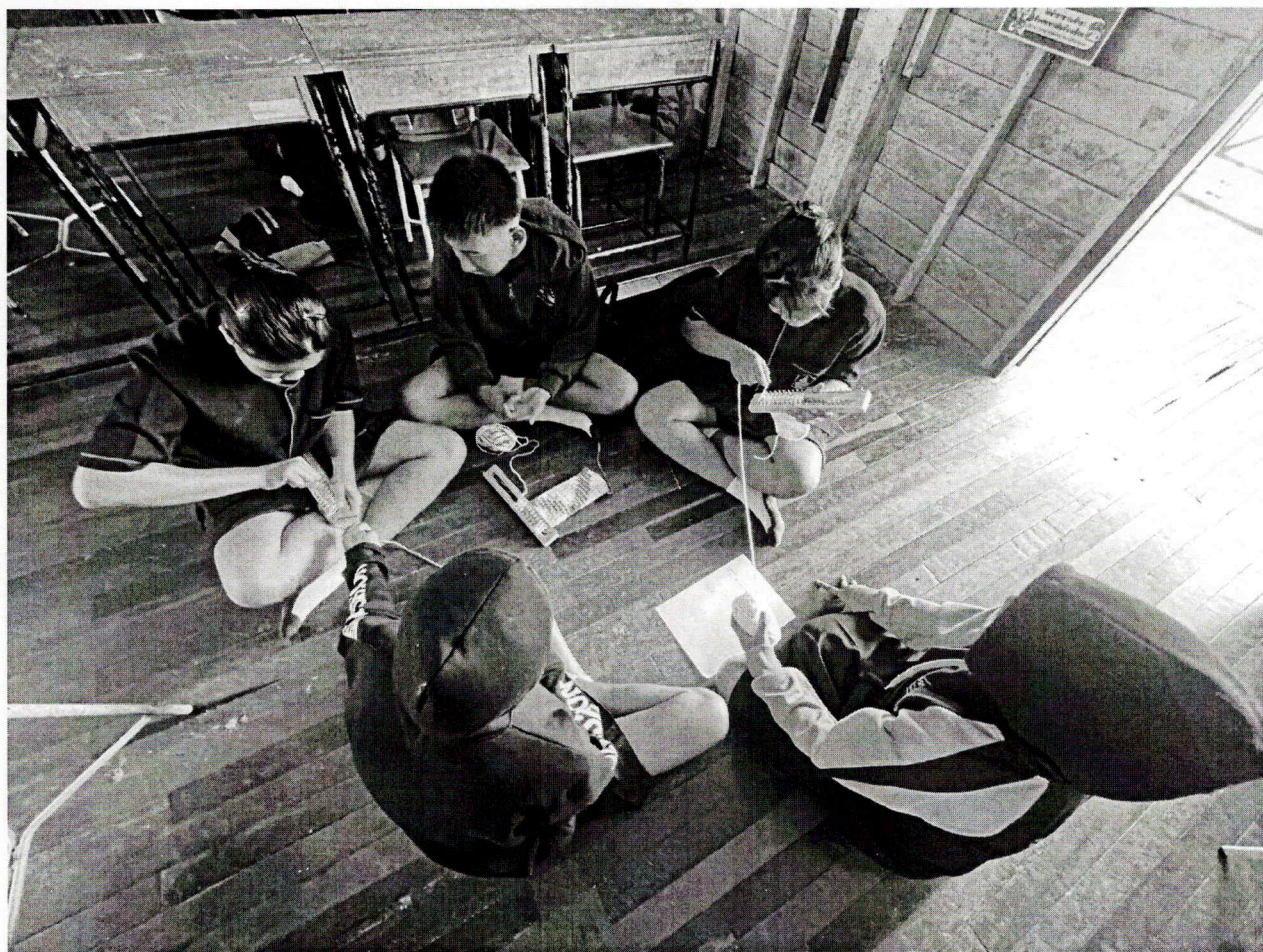














รายงานผลการดำเนินงาน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ฝ่ายวิชาการ



วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



รายงานผลการดำเนินงาน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสุโขทัย ปีการศึกษา 2567

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ฝ่ายวิชาการ



วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



รายงานผลการดำเนินงาน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคเหนือ ปีการศึกษา 2567

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ฝ่ายวิชาการ



วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



รายงานผลการดำเนินงาน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับชาติ

ปีการศึกษา 2567

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ฝ่ายวิชาการ



วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....การพัฒนาคู่มือความรู้จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในแต่ละสาขาวิชา.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการนายพนพล พิมพ์พอน.....

๒. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ.

-การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและทันการเปลี่ยนแปลงของโลก
ในศตวรรษที่ ๒๑

-การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล

-การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP)

-การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

-การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

-การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๓. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๑ ด้านความรู้

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๔. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๒.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๒.๑.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของนักเรียนและนักศึกษา กับ
สถานประกอบการ

๒.๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและนักศึกษา แต่ละสาขาวิชาพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้าน
คุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒.๑.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนและนักศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา
และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพต่อไป

๒.๑.๔ เพื่อนำวิทยากรที่มีทักษะความชำนาญในวิชาชีพเฉพาะทางของแต่ละสาขาวิชามาเสริมทักษะให้มีความเก่งในสาขางานของตนเพิ่มขึ้น

๒.๒ เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๒.๒.๑ นักเรียนและนักศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการเรียนรู้วิชาชีพ และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๒.๒.๑ นักเรียนและนักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะการปฏิบัติงาน ในระดับดี

๒.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี/การศึกษา

๒.๒.๒ นักเรียนและนักศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการเรียนรู้วิชาชีพ และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวนนักเรียน นักศึกษา ๖ แผนก ประกอบด้วย

-ช่างยนต์

-ช่างไฟฟ้า

-ช่างอิเล็กทรอนิกส์

-การบัญชี

-เทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการฯ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ และจัดทำคำสั่ง มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงาน

๒. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงานตามโครงการฯ

๓. ดำเนินงานตามโครงการฯ จนบรรลุวัตถุประสงค์

๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ เสนอต่อผู้บริหารรับทราบผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

(๑) นักเรียนและนักศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการเรียนรู้วิชาชีพ และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

(๒) นักเรียนและนักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะการปฏิบัติงาน ในระดับดี

(๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี/การศึกษา

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียนและนักศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการเรียนรู้วิชาชีพ และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกันส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน.....๑๓,๐๐๐..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน๒,๒๒๕.....บาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๑,๑๒๕..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๔. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษามีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

- ๑.....
- ๒.....

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

- ๑.....
- ๒.....

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☐ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

ที่

วันที่

19 สิงหาคม 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

เลขรับภายใน 1319/67

วันที่ 19 ส.ค. 67

เวลา 10.35 น.

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

ด้วยแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ดังนั้น แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายวิชาการ จึงขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวน 2 โครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานในปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายทงศักดิ์ ใจหมั่น)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางชุเกษม ธิรพงศ์พันธ์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายสรารัฐ นิมานะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายสนทยา ฉัตรสุวรรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสขาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทองศักดิ์ ใจหมั่น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

-
- 1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่

- 1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

- 1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์

2.1.1 เพื่อซ่อมแซมระบบเครือข่ายและระบบไฟฟ้าสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีความพร้อมใช้งาน

2.1.2 เพื่อติดตั้งพัดลมภายในห้องเรียน

2.1.3 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1 เชิงปริมาณ .

- พัดลมพัดลมติดผนัง 16 นิ้ว 12 เครื่อง
- มีคณะครูและนักเรียน นักศึกษา จำนวน 120 คน ที่เข้าใช้บริการ

2.2.2 เชิงคุณภาพ

- มีห้องเรียน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ.

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- 3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ มีนาคม- กรกฎาคม
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน-.....คน
- 3.4 วิธีดำเนินการ
 1. จัดทำโครงการ
 2. เสนอโครงการ
 3. ดำเนินการตามโครงการ
 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ พัฒนาคัดลอกต้นแบบ 16 นิ้ว 12 เครื่อง
- 4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ มีห้องเรียน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และทำได้
อย่างมีประสิทธิภาพ.

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 5.1 งบประมาณ หอมวดรายได้สถานศึกษา จำนวน ... 16,800..... บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 6.1 ระบบเครือข่ายและระบบไฟฟ้าสาขาวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีความพร้อมใช้งาน รองรับ
การใช้งานของคณะครู และนักเรียนนักศึกษาจำนวน 120 คน ที่เข้าใช้บริการ
- 6.2 บรรยายภาคในชั้นเรียน และการจัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียนให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 7.1 การสำรวจราคาประมาณการไปอย่างล่าช้าทำให้โครงการไม่สามารถประสบผลสำเร็จได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

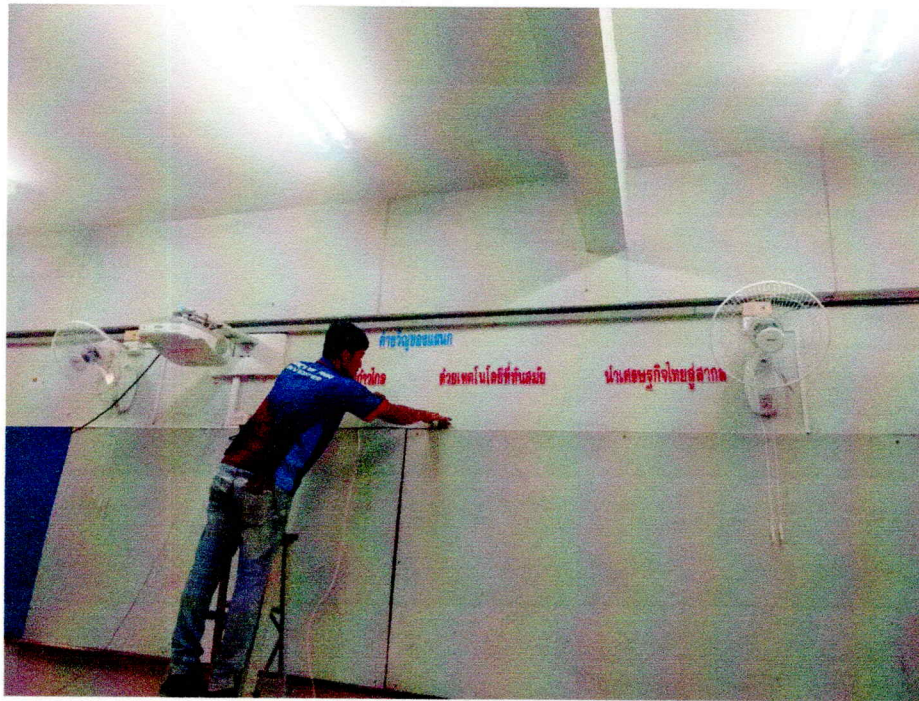
ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

๒๕

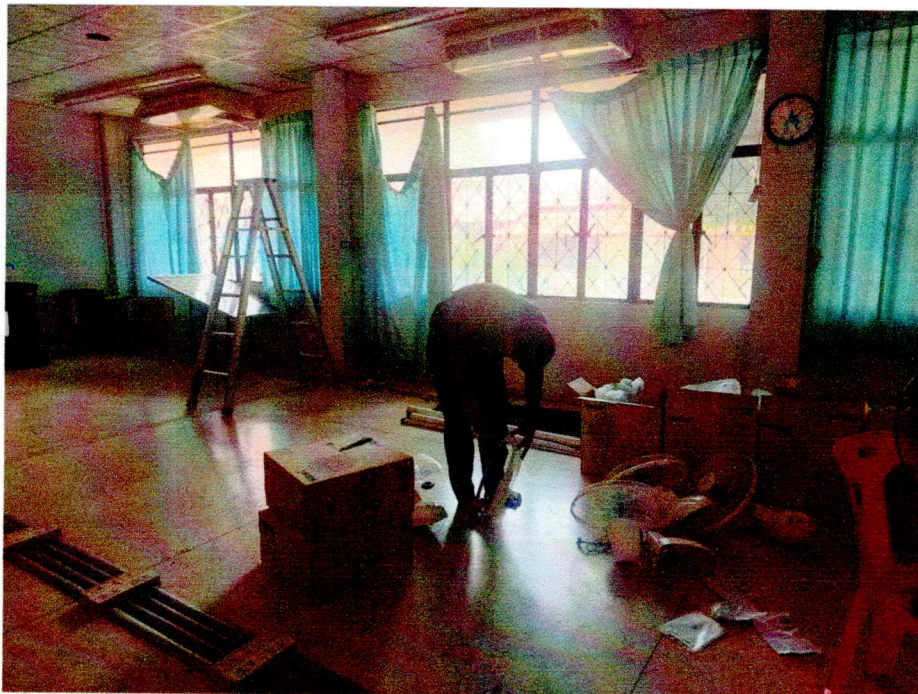
ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

ระบบเครือข่ายและระบบไฟฟ้าสาขาวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีความพร้อมใช้งาน รองรับการใช้งานของ
คณะครู และนักเรียนนักศึกษาจำนวน 120 คน ทำให้บรรยายภาคในชั้นเรียน และการจัดสภาพแวดล้อมในชั้น
เรียนให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



ภาพติดตั้งพัฒนา



ภาพติดตั้งพัฒนา

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทองศักดิ์ ใจหมั่น หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

-
- 1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่

- 1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

- 1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2.2 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1 เชิงปริมาณ .

1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง
2. มีคณะครูและนักเรียน นักศึกษา จำนวน 120 คน ที่เข้าใช้บริการ

2.2.2 เชิงคุณภาพ

1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ มิถุนายน-กรกฎาคม

3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน-.....คน

3.4 วิธีดำเนินการ

1. จัดทำโครงการ
2. เสนอโครงการ
3. ดำเนินการตามโครงการ
4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง

4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

และทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ..

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

5.1 งบประมาณ หมาดรายได้สถานศึกษา จำนวน ... 480,000..... บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

6.1 มีครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง สาขาวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีความพร้อมใช้งาน
รองรับการใช้งานของคณะครู และนักเรียนนักศึกษา จำนวน 120 คน ที่เข้าใช้บริการ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

.....

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

.....

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

มีครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง สาขาวิชาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีความพร้อมใช้งาน รองรับ
การใช้งานของคณะครู และนักเรียนนักศึกษาจำนวน 120 คน ทำให้บรรยากาศในชั้นเรียน และการจัด
สภาพแวดล้อมในชั้นเรียนให้อื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



ภาพการติดตั้งคอมพิวเตอร์

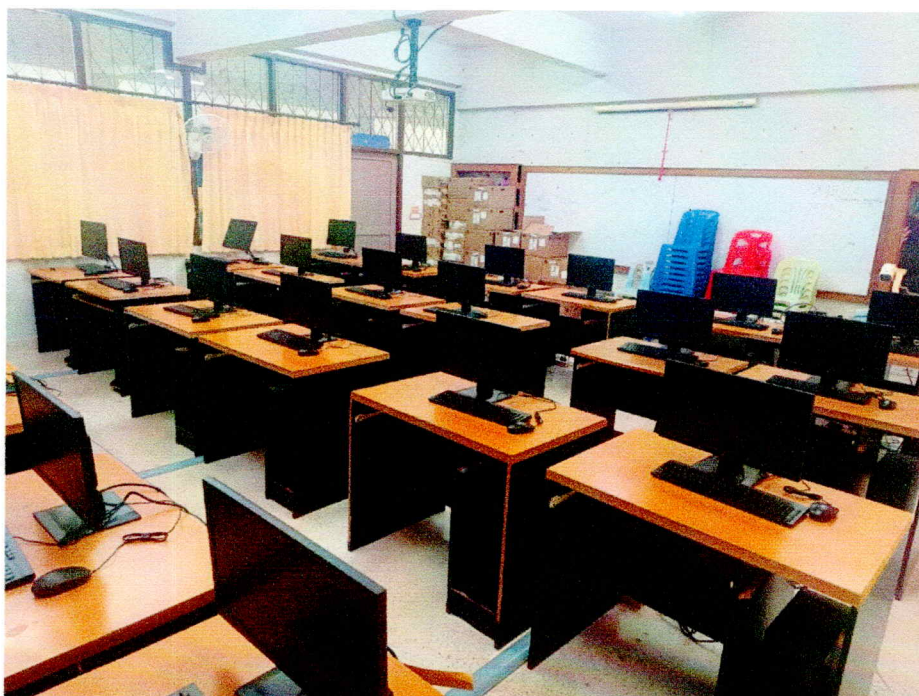


ภาพการติดตั้งคอมพิวเตอร์

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



ภาพการตรวจรับ



คอมพิวเตอร์พร้อมใช้งาน

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปึงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

1. ชื่อโครงการ ออกหน่วยบริการประชาชนจังหวัดเคลื่อนที่ และอำเภออัมเคลื่อนที่
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
3. ลักษณะโครงการ
 - ☒ โครงการต่อเนื่อง
 - ☐ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567
4. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ
 - 4.1 สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
 - ☐ 1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21
 - ☐ 2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล
 - ☐ 3. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP)
 - ☒ 4. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
 - ☐ 5. การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ
 - ☐ 6. การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย
 - ☐ 7. การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ National Qualifications Framework (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ASEAN Qualification Reference Framework (AQRF) สู่การปฏิบัติ
 - ☐ 8. การพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - ☒ 9. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 - ☐ 10. การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย
 - ☐ 11. การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา
 - ☐ 12. การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4.2 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ ยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4.3 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
 - 1.1 ด้านความรู้
 - 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
 - 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
 - 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
 - 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
 - 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
 - 2.4 ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ
- ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - 3.1 ด้านความร่วมมือในการในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

4.4 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3 ห่วง

- ☐ พอประมาณ ☐ มีเหตุผล ☐ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

2 เงื่อนไข

- ☐ ความรู้ (รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง)
- ☐ คุณธรรม (ซื่อสัตย์สุจริต อดทน เพียร มีสติปัญญา)

สร้างสมดุล/พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง (4 มิติ)

- ☐ วัตถุ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม

4.5 นโยบาย 3 D

- ☐ Democracy (ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย)
- ☐ Decency (ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย)
- ☐ Drug-Free (ด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดทุกชนิด)

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1. เพื่อบริการ ซ่อมเครื่องยนต์ เครื่องจักรกลทางการเกษตร เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน เสริมฝึกอาชีพ เพื่อลด

5.2 เพื่อบริการ ซ่อมเครื่องยนต์ เครื่องจักรกลทางการเกษตร เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน เสริมฝึกอาชีพ เพื่อลดรายจ่าย เพิ่มรายได้

5.3 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพในชุมชน

5.4 เพื่อนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษานำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาออกมาจัดเป็น กิจกรรมเพื่อร่วมสร้างความดี ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม

6. เป้าหมายของโครงการหรือกิจกรรม

6.1 เจริญปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ผ่านการประเมินผล 100%

6.2 เจริญคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา นำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาออกมาจัดเป็น กิจกรรมเพื่อร่วมสร้างความดี ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ขั้นตอนการดำเนินการ นักเรียน นักศึกษาบริการซ่อม เครื่องมือ/เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ และอื่นๆ

7.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2567 เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

7.3 สถานที่ดำเนินโครงการ เขตพื้นที่อำเภอศรีสัชนาลัย

7.4 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 200 คน

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

8.1 รายละเอียดค่าใช้จ่าย.....เงินงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

1. ค่าวัสดุ อะไหล่สำหรับการซ่อมพื้นฐาน 30,000 บาท

9. วิธีดำเนินการ

วิธีดำเนินการ	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
1. ขออนุมัติโครงการหรือกิจกรรม												
2. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรม												
3. สรุปผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม												
4. การติดตามและการประเมินผล												

10. ผลการดำเนินงาน

ลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ได้เป็นอย่างดี นักเรียนได้รับความรู้และแรงบันดาลใจในการดูงานเพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีต่อไป

11. การติดตาม และประเมินผลโครงการ

สรุปรายงานผลต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา นำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาออกมาจัดเป็น กิจกรรมเพื่อร่วมสร้าง
ความดี ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม



นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา นำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาออกมาจัดเป็น กิจกรรมเพื่อร่วมสร้าง
ความดี ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ
เลขรภายใน 1465/67
ณ ๒๕ ธันวาคม ๖๗
เวลา 10.00 น.

เรื่อง สรปรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

ด้วย งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ได้ดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย ที่รับผิดชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

๑. โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center
๒. โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์
๓. โครงการจัดตั้งศูนย์เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือการเกษตรให้กับประชาชนที่

ได้รับ ผลกระทบจากอหภภัย (ช่วยภัยพิบัติน้ำท่วม)

๔. โครงการโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It - จิตอาสา) กิจกรรมหลักที่ 4 สร้างช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

๕. โครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๖. โครงการขับเคลื่อนพลอดภัย สร้างวินัยและปฏิบัติตามกฎจราจร

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน จึงขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ
จำนวน ๖ โครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานในปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายฉัตรพล จันจัน)

หัวหน้างานงานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

[illegible]

Der allgemeine
Wahrnehmung

22 Jan
mon day

— 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 2681,

12
G.O.S. 5M ✓

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย

1. ชื่อโครงการ พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

3. ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ยุทธศาสตร์ ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรง ตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ
มาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	ด้านที่ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง
แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่ เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

5. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ในการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชน ให้รู้วิธีการดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ อีกทั้งพัฒนาทักษะช่างชุมชนให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ประกอบอาชีพ และเครื่องใช้ในครัวเรือน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยกับชุมชนในการถ่ายทอดความรู้พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยจึงได้ดำเนินการโครงการตามนโยบาย โดยได้ดำเนินการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) ให้กว้างขวางและครอบคลุม โดยให้ความสำคัญในการยกระดับฝีมือช่างชุมชน รวมทั้งการเสริมสร้างการรวมกลุ่มของช่างชุมชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพและสร้างเครือข่ายชุมชนร่วมกับวิทยาลัยฯ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาที่ยั่งยืน

นอกจากนี้ยังทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและชุมชนในการสร้างเครือข่ายถ่ายทอดความรู้พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐานและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและเสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน รวมทั้งการส่งเสริมการพัฒนาระบบรองรับและตรวจสอบคุณภาพในขั้นต้นของสินค้าชุมชน อันเป็นการยกระดับพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในชุมชนต่อไปในอนาคต รวมทั้งการให้บริการยังทำให้ นักเรียน นักศึกษามีโอกาสได้พัฒนาความรู้ทักษะวิชาชีพ และมีจิตอาสาทำให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชนให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน เพื่อลดรายจ่ายโดยการยืดอายุการใช้งานของเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

6.2 เพื่อยกระดับฝีมือช่างชุมชน และพัฒนาทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการแก่ช่างชุมชน ส่งเสริมการรวมกลุ่มช่างชุมชนในการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับส่วนงานราชการภายในท้องถิ่น และพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้ยั่งยืน

6.3 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและชุมชน ในการถ่ายทอดความรู้พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐาน พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนและสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรองรับคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

6.4 เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน

6.5 เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้และปฏิบัติงานจริง พัฒนาทักษะมีความสามารถ มีประสบการณ์มีสมรรถนะทางวิชาชีพ และเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ผ่านการประเมินผล 100%
7.1.2 ประชาชนได้รับการบริการซ่อมซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ประกอบอาชีพ
และเครื่องใช้ในครัวเรือน
- 7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงและ
สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการเรียนรู้และการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นต่อไป
- 6.2.2 ประชาชน ลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือนและใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือในครัวเรือนได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

8. ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 8.1 ขั้นตอนการดำเนินการ
1. เขียนโครงการฯ
 2. เสนออนุมัติโครงการฯ
 3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ
 4. ดำเนินงานโครงการฯ
 5. รายงานผลผ่านระบบออนไลน์
 6. สรุปรายงานผลโครงการฯ
- 8.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- 8.3 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวด/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	รายได้สถานศึกษา	
งบดำเนินงาน				
- ค่าตอบแทน	15,360.-			
- ค่าใช้สอย				
- ค่าวัสดุ	33,672.45.-			
งบลงทุน				
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
- ค่าครุภัณฑ์				
รวมทั้งสิ้น	49,032.45			

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ยกระดับช่วงชุมชนให้มีความรู้ด้านงานซ่อม การบริการ พัฒนาผลิตภัณฑ์สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนและส่งเสริมสุขอนามัยพื้นฐาน นักศึกษามีความสามารถ มีประสบการณ์ มีสมรรถนะ และได้ประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

10.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

10.3 นักเรียนได้รับความรู้มีความสุขในการบริการ และสร้างแรงบันดาลใจในการปฏิบัติงาน

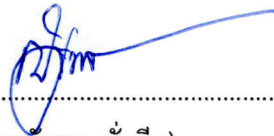
10.4 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

11.1 ผ่านการตรวจเยี่ยมและประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) จาก

11.2 ดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน ๑๕ วันหลักกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ.....



(นายณัฐพล จันจัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



พิธีเปิดโครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center
ศูนย์องค์การบริหารส่วนตำบลป่าจั่ว



บรรยายภาคผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
Fix it centerศูนย์องค์การบริหารส่วนตำบลป่าจั่ว

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย

1. ชื่อโครงการ อาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

3. ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อ สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตาม ความต้องการของ ภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของ ประเทศ
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	ด้านที่ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง
แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่ เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

5. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย ได้ดำเนินการจัดทำโครงการอาชีพอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา บริการซ่อมเครื่องยนต์ เพื่อลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ สนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพในชุมชนและนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาได้นำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนให้บริการทางวิชาชีพ จัดเป็นกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างความดี ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม กลุ่มเป้าหมายได้แก่ ประชาชนทั่วไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อบริการตรวจสอบสภาพรถ ซ่อมเครื่องยนต์ ให้บริการประชาชน ระหว่างการเดินทางพร้อมกับการบริการด้านอื่นๆ

6.2 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพในชุมชน

6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษานำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาบริการวิชาชีพ จัดเป็นกิจกรรมจิตอาสา เพื่อร่วมสร้างความดี ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม

6.4 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

7. กลุ่มเป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ 7.1.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ผ่านการประเมินผล 100%

7.1.2 ประชาชนเข้ารับบริการตรวจสอบสภาพรถ ซ่อมเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

7.2 เชิงคุณภาพ 7.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงและสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการเรียนรู้และการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีต่อไปได้

7.2.2 ประชาชน ได้รับการตรวจสอบสภาพรถ ซ่อมเครื่องยนต์ ระหว่างการเดินทาง พร้อมกับการบริการด้านอื่นๆ

8. ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- | | |
|-------------------------|---|
| 8.1 ขั้นตอนการดำเนินการ | 1. เขียนโครงการฯ |
| | 2. เสนออนุมัติโครงการฯ |
| | 3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ |
| | 4. ดำเนินงานโครงการฯ |
| | 5. สรุปรายงานผลโครงการฯ |

8.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

8.3 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวด/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	รายได้สถานศึกษา	
งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ งบลงทุน - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ค่าครุภัณฑ์	50,000.-			
รวมทั้งสิ้น	50,000.-			

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษาบริการซ่อมเครื่องยนต์เสริมฝึกอาชีพ

10.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในการฝึกทักษะ ได้เป็นอย่างดี

10.3 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา นำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาบริการวิชาชีพจัดเป็นกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างความดี ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม

10.4 นักเรียน นักศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

11.1 ดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน ๑๕ วันหลักจบกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล จันจัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



พิธีเปิดโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชนเทศบาลสงกรานต์ ปี พ.ศ.2567
ณ หน้าตลาดกลางผลิตผลการเกษตรและหัตถกรรมพื้นบ้านเทศบาล ตำบลหาดเลี้ยว (ตลาดเหนือ)



บรรยากาศโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชนเทศบาลสงกรานต์ ปี พ.ศ.2567
ณ หน้าตลาดกลางผลิตผลการเกษตรและหัตถกรรมพื้นบ้านเทศบาล ตำบลหาดเลี้ยว (ตลาดเหนือ)

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

1. ชื่อโครงการ จัดตั้งศูนย์เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือการเกษตรให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย (ช่วยภัยพิบัติน้ำท่วม)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

3. ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	ด้านที่ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง
แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

5. หลักการและเหตุผล

ด้วย งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำโครงการบูรณาการพัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพกับการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดตั้งศูนย์เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือการเกษตรให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย (ช่วยภัยพิบัติน้ำท่วม) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือการเกษตรให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย เสริมสร้างให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา นำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาออกมาจัดเป็น กิจกรรมเพื่อร่วมสร้างชาติ ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ ต่อชุมชน และสังคม

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย ได้เล็งเห็นความสำคัญในส่วนนี้ จึงขออนุญาตจัดทำและดำเนินโครงการดังกล่าวฯ ขึ้นเพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องมือการเกษตรให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย ในระหว่าง เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือการเกษตรให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย
- 6.2 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพในชุมชน
- 6.3 เพื่อเสริมสร้างให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา นำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาออกมาจัดเป็น กิจกรรมเพื่อร่วมสร้างชาติ ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 7.1 ครู เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมโครงการนี้ไม่น้อยกว่า 10 คน
- 7.2 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการนี้ไม่น้อยกว่า 30 คน
- 7.3 ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย ไม่น้อยกว่า 100 คน

8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- | | |
|---------------------------|--|
| 8.1 ขั้นตอนการดำเนินการ | 1. เขียนโครงการฯ
2. เสนออนุมัติโครงการฯ
3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ
4. ดำเนินงานโครงการฯ
5. สรุปรายงานผลโครงการฯ |
| 8.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ | ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2567 |
| 8.3 สถานที่ดำเนินโครงการ | เขตพื้นที่อำเภอสุวรรณภูมิ |

9. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

- | | |
|---|--------------------------|
| ☐ เงินงบประมาณ | จำนวน.....บาท |
| ☐ เงินนอกงบประมาณ | จำนวน.....บาท |
| ☒ เงินบรยายได้อื่นๆ | จำนวน.....12,988.....บาท |
| รวม | จำนวน.....12,988.....บาท |

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือการเกษตรให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย
- 10.2 สนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพในชุมชน
- 10.3 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา นำวิชาชีพตามสาขาที่เรียนมาออกมา
จัดเป็น กิจกรรมเพื่อร่วมสร้างความคิด ช่วยเหลือประชาชน สร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม

11. ปัญหาและอุปสรรค

-ไม่มี-

12. การติดตามและประเมินผล

ดำเนินการตามโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการให้สรุปรายงานผลต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล จันจัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



บรรยากาศโครงการบูรณาการจัดตั้งศูนย์เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือการเกษตรให้กับ
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย (ช่วยภัยพิบัติน้ำท่วม) Fix it จิตอาสา



บรรยากาศโครงการบูรณาการจัดตั้งศูนย์เพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือการเกษตรให้กับ
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย (ช่วยภัยพิบัติน้ำท่วม) Fix it จิตอาสา

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิรูปราชการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

1. ชื่อโครงการ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It - จิตอาสา) กิจกรรมหลักที่ 4 สร้างช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
3. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการต่อเนื่อง
☒ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและ ประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและ เสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	ด้านที่ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง
แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1.5 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

5. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิตชอบ) “เรียนดี มีความสุข” การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิตชีวิต สั่งการให้หน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลเกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดนโยบาย การพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 AGENDA) ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมศักยภาพ ครูและบุคลากรอาชีวศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน โดยวาระงานที่ 6 สร้าง ช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม ดำเนินการภายใต้กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) มีกิจกรรมหลัก 3 กิจกรรม ได้แก่ 1) สร้างช่างชุมชนโดยสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจำนวน 433 แห่ง 2) พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริมให้แก่ประชาชน และ 3) พัฒนาแอปพลิเคชันช่างอาชีวะ ช่อมั้ไทย โดยมุ่งหวังให้ ช่างชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นผู้มีสมรรถนะอาชีพและมีจิตอาสาสามารถให้ความช่วยเหลือประชาชน ในชุมชนในการบริการซ่อม (Repair) เครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่นๆ ตลอดจนให้คำ แนะนำ วิธีการใช้ การบำรุงรักษา การยืดอายุการใช้งาน ซึ่งเป็นการ “ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ ขยายโอกาส” ให้แก่ประชาชนในชุมชน อย่างเป็นยั่งยืน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้พัฒนาแอปพลิเคชันช่างอาชีวะ ช่อมั้ไทย เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐาน โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้บริการประชาชน เป็นการอำนวยความสะดวก การเข้าถึงการบริการช่างอาชีวะ/ช่างชุมชน ซึ่งเป็นการ “ ลดรายจ่าย เป็นรายได้ ขยายโอกาส ” ให้แก่ประชาชนในชุมชน อย่างยั่งยืน

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย จึงจัดโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It - จิตอาสา) กิจกรรมหลักที่ 4 สร้างช่างชุมชน ขึ้น สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างช่างชุมชน
2. เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริมให้แก่ประชาชน
3. เพื่อให้ช่างชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมแอปพลิเคชันช่างอาชีพฯ ช่อมท้าวไทย เป็นผู้มีสมรรถนะอาชีพและมีจิตอาสาสามารถให้ความช่วยเหลือประชาชน ในชุมชน

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 7.1 เชิงปริมาณ ประชาชนในพื้นที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ผ่านการประเมินผล 100%
- 7.2 เชิงคุณภาพ ประชาชนในพื้นที่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ให้เกิดประโยชน์

8. ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- | | |
|---------------------------|---|
| 8.1 ขั้นตอนการดำเนินการ | 1. เขียนโครงการฯ |
| | 2. เสนออนุมัติโครงการฯ |
| | 3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ |
| | 4. ดำเนินงานโครงการฯ |
| | 5. สรุปรายงานผลโครงการฯ |
| 8.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ | เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567 |
| 8.3 สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย |

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวด/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	
1. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It - จิตอาสา) กิจกรรมหลักที่ 4 สร้างช่างชุมชน งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน 17,280.- - ค่าใช้สอย 13,720.- - ค่าวัสดุ 19,000.- งบลงทุน - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ค่าครุภัณฑ์ - ค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น	50,000.-			

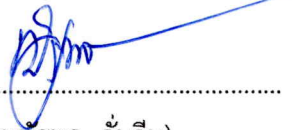
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สร้างช่างชุมชน
2. พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริมให้แก่ประชาชน
3. ช่างชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมแอปพลิเคชันช่างอาชีพฯ ช่อมท้าวไทย เป็นผู้มีสมรรถนะอาชีพและมีจิตอาสาสามารถให้ความช่วยเหลือประชาชน ในชุมชน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

ดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน 15 วันหลังจบกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ.....



(นายณัฐพล จันจัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



บรรยายภาคโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It - จิตอาสา) กิจกรรมหลักที่ ๔ สร้างช่างชุมชน
(๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)



บรรยายภาคโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It - จิตอาสา) กิจกรรมหลักที่ ๔ สร้างช่างชุมชน
(๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)

- ☐ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตาม ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	ด้านที่ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง
แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1.6 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพและ หลักสูตร สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

5. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย ดำเนินงานโครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ส่งเสริมวิถีชีวิตของคนไทยให้รู้จักพอมีพอกินพึ่งพาตนเองได้ โดยทำการเกษตรแบบธรรมชาติ ลดต้นทุนการใช้สารเคมีและสารฆ่าแมลง ผลิตอาหารปลอดภัยเพื่อสุขอนามัยที่ดี จะเป็นการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างจิตสำนึกให้ ชุมชนเกิดการเอื้อเฟื้อเกื้อกูลกันร่วมกันสร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน โดยมุ่งหวังให้ครูและ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไป ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเอา จุลินทรีย์ที่มีประสิทธิภาพ(อีเอ็ม) มาใช้ทางด้านการเกษตร ในกิจกรรมหลัก ๔ กิจกรรม ได้แก่ การเพาะปลูกพืช ปศุสัตว์ การประมง และสิ่งแวดล้อมสามารถนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ทำให้ลดต้นทุนการผลิต ปลอดภัย พืชส่งผลถึงสุขภาพของคนในชาติ ลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ในเรื่องขยะและน้ำเสีย อีกทั้งดำเนินงานจัดทำแปลงสาธิตให้เป็น แหล่งเรียนรู้และนำความรู้เผยแพร่แก่ชุมชนต่างๆโดยรอบวิทยาลัยการอาชีพการอาชีพศรีสัชชนาลัย ได้ถ่ายทอดความรู้และ ขยายผลโครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่ชุมชน ให้กับผู้รับบริการในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการเผยแพร่ความรู้และทักษะปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้จุลินทรีย์ที่มีประสิทธิภาพ(อีเอ็ม)

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย และผู้ที่สนใจ มีความรู้ในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิต ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 6.2 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษา บุคลากรและประชาชนผู้สนใจ
- 6.3 เพื่อเป็นสื่อกลางการให้ความรู้ด้านวิชาชีพระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงานและชุมชน

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 7.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ไม่น้อยกว่า 100 คน
- 7.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิต ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

8. ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 8.1 ขั้นตอนการดำเนินการ
1. เขียนโครงการฯ
 2. เสนออนุมัติโครงการฯ
 3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ
 4. ดำเนินงานโครงการฯ
 5. สรุปรายงานผลโครงการฯ
- 8.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2567
- 8.3 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวด/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	รายได้สถานศึกษา	
งบดำเนินงาน				
- ค่าตอบแทน				
- ค่าใช้สอย				
- ค่าวัสดุ	30,000.-			
งบลงทุน				
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
- ค่าครุภัณฑ์				
รวมทั้งสิ้น	30,000.-			

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และประชาชนผู้สนใจ และเป็นสื่อกลางการให้ความรู้ด้านวิชาชีพระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงานและชุมชน

10.2 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย และผู้ที่สนใจ มีความรู้ในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิต ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

11.1 ดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน ๑๕ วันหลักจบกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล จันจัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



บรรยายภาคโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย



บรรยายภาคโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

1. ชื่อโครงการ ขั้วซีปลดภัย สร้างวินัยและปฏิบัติตามกฎจราจร

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

3. ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและ ประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและ เสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	ด้านที่ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง
แผนพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1.5 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

5. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุบัติเหตุทางถนนก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสูญเสียทางเศรษฐกิจอย่างมากมายมหาศาล รวมทั้งการบาดเจ็บทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งเป็นการสูญเสียที่มีอาจประเมินค่าได้โดยปี พ.ศ. 2562 มีผู้เสียชีวิตจำนวนมากกว่าหมื่นคน (เฉลี่ย 38 คน/วัน) และจำนวนผู้บาดเจ็บประมาณ 1 ล้านคน อันเป็นผลมาจากสังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม จึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างเร่งด่วนจริงจังและต่อเนื่อง โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน นโยบายภาครัฐ ในการลดอุบัติเหตุทางถนนตามเป้าหมายข้างต้น วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย จึงจัดโครงการขับขี่ปลอดภัย สร้างวินัยและปฏิบัติตามกฎจราจร ขึ้น เพื่อสร้างความตระหนัก สร้างจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยการสร้างความตระหนักสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร
2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่เยาวชน
3. เพื่อเป็นการสนองนโยบายภาครัฐในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 6.1 เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ผ่านการประเมินผล 100%
- 6.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ได้เป็นอย่างดี

8. ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- | | |
|---------------------------|--|
| 8.1 ขั้นตอนการดำเนินการ | 1. เขียนโครงการฯ
2. เสนออนุมัติโครงการฯ
3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ
4. ดำเนินงานโครงการฯ
5. สรุปรายงานผลโครงการฯ |
| 8.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ | ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เดือนกุมภาพันธ์ |
| 8.3 สถานที่ดำเนินโครงการ | วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย |

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

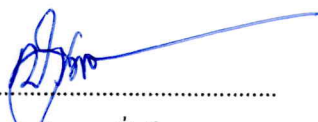
หมวด/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	รายได้สถานศึกษา	
รายการ 1. โครงการขับเคลื่อน สร้างวินัยและปฏิบัติตาม กฎจราจร งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ งบลงทุน - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - ค่าครุภัณฑ์ - ค่าวัสดุ	1,100.-			
รวมทั้งสิ้น	1,100.-			

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สร้างความตระหนักสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร
2. นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่เยาวชน
3. สนองนโยบายภาครัฐในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

ดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน ๑๕ วันหลักจบกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล จันจัน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย



บรรยายภาคโครงการขับขี่ปลอดภัย สร้างวินัยและปฏิบัติตามกฎจราจร
ณ โดมอเนกประสงค์วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย



บรรยายภาคโครงการขับขี่ปลอดภัย สร้างวินัยและปฏิบัติตามกฎจราจร
ณ โดมอเนกประสงค์วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการฯ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย

1. ชื่อโครงการ พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center
 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
 3. ลักษณะโครงการ
 - ☒ โครงการต่อเนื่อง
 - ☐ โครงการใหม่ เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2567
 4. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ
 - 4.1 สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
 - ☐ 1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21
 - ☐ 2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล
 - ☐ 3. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP)
 - ☐ 4. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
 - ☒ 5. การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ
 - ☐ 6. การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย
 - ☐ 7. การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ National Qualifications Framework (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ASEAN Qualification Reference Framework (AQRf) สู่การปฏิบัติ
 - ☐ 8. การพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - ☐ 9. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 - ☐ 10. การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย
 - ☐ 11. การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา
 - ☐ 12. การจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

4.2 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ ยุทธศาสตร์ ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๔.3 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
 - 1.1 ด้านความรู้
 - 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
 - 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ☒ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
 - 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
 - 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
 - 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
 - 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ☒ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - 3.1 ด้านความร่วมมือในการในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

4.4 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3 ห่วง

- ☐ พอประมาณ ☒ มีเหตุผล ☐ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

2 เงื่อนไข

- ☒ ความรู้ (รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง)
- ☒ คุณธรรม (ซื่อสัตย์สุจริต อดทน เพียร มีสติปัญญา)

สร้างสมดุล/พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง (4 มิติ)

- ☒ วัตถุ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม

4.5 นโยบาย 3 D

- ☐ Democracy (ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย)
- ☒ Decency (ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย)
- ☐ Drug-Free (ด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดทุกชนิด)

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1 เพื่อให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่าง ชุมชนให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน เพื่อลดรายจ่ายโดยการ ยึดอายุการใช้งานของเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

5.2 เพื่อยกระดับฝีมือช่างชุมชน และพัฒนาทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการแก่งช้างชุมชน ส่งเสริมการรวมกลุ่มช่างชุมชนในการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับส่วนงานราชการภายในท้องถิ่น และพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้ยั่งยืน

5.3 เพื่อยกระดับฝีมือช่างชุมชน และพัฒนาทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการแก่ง่างชุมชน ส่งเสริมการรวมกลุ่มช่างชุมชนในการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับส่วนงานราชการภายในท้องถิ่น และพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้ยั่งยืน

5.4 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและชุมชน ในการถ่ายทอดความรู้พัฒนา
 สุขอนามัยพื้นฐาน พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของ
 ผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนและสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและ
 การรองรับคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

5.5 เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการออกไปปฏิบัติงานในชุมชน

5.6 เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้และปฏิบัติงานจริง รวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถและมีประสบการณ์มีสมรรถนะและความพร้อมสร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

6. เป้าหมายของโครงการหรือกิจกรรม

6.1 เจริญปริมาณ นักเรียน นักศึกษา จำนวน 100 คน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ
ผ่านการประเมินผล 100 %

6.2 เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงและสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการเรียนรู้และการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีต่อไปได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

1. เขียนโครงการฯ
2. เสนออนุมัติโครงการฯ
3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ
4. ดำเนินงานโครงการฯ
5. รายงานผลผ่านระบบออนไลน์
6. สรุปรายงานผลโครงการฯ

7.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2567 เดือนตุลาคม ถึง เดือน กันยายน

7.3 สถานที่ดำเนินโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าจั่ว

7.4 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ผู้บริหาร/ครู/อาจารย์	จำนวน	60 คน
2. นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	100 คน
3. ประชาชนทั่วไป	จำนวน	1,304 คน

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

8.1 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

1. ค่าตอบแทน (ผู้ปฏิบัติงาน,ช่างชุมชน,ครู,ครูท้องถิ่น)
2. ค่าวัสดุ อะไหล่สำหรับการซ่อมพื้นฐาน ซ่อมรักษาเครื่องมือประกอบอาชีพต่างๆ
3. ค่าวัสดุฝึกอบรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
4. ค่าประชาสัมพันธ์
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง/ค่าที่พัก
6. ค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

8.2 รวมจำนวนเงิน(บาท) 50,000 บาท

9. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมในโครงการ	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2566											
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center												
1. เขียนโครงการฯ												
2. เสนออนุมัติโครงการฯ												
3. ประชุมหารือร่วมกันเตรียมพร้อมดำเนินการ												
4. ดำเนินงานโครงการฯ												
5. รายงานผลผ่านระบบออนไลน์												
6. สรุปรายงานผลโครงการฯ												

10. ผลการดำเนินงาน

10.1 ลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ยกระดับช่างชุมชนให้มีความรู้ด้านงานซ่อม การบริการ พัฒนาผลิตภัณฑ์สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนและส่งเสริมสุขอนามัยพื้นฐาน นักศึกษามีความสามารถ มีประสบการณ์ มีสมรรถนะ และได้ประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

10.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

11. การติดตาม และประเมินผลโครงการ

11.1 ผ่านการตรวจเยี่ยมและประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

11.2 การดำเนินงานสามารถวัดผลสรุปผลภายใน 15 วันหลักจบกิจกรรมโครงการ

ประมวลภาพโครงการหรือกิจกรรมและคำบรรยาย
โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center

ในระหว่างวันที่ 15 - 16 มิถุนายน 2568

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าจ้าว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย



งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....โครงการอาชีวะสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชน เพื่อผลิตกำลังคนของประเทศ (อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ)
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายณัฐพล จันจัน.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่...ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....-.....
ตัวบ่งชี้ที่.....-.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๙.....เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 ๑. เพื่อเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชนในกลุ่มที่ตกหล่นจากระบบการศึกษา ขาดโอกาสทางการศึกษาและยากจน ตลอดจนอยู่ในพื้นที่ห่างไกล
 ๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมโอกาสการเข้าถึงการศึกษาด้านอาชีวศึกษา และการศึกษา
 ๓. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายวิชาชีพ ที่เน้นการฝึกทักษะวิชาชีพควบคู่ไปกับการปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ เยาวชนในกลุ่มที่ตกหล่นจากระบบการศึกษา และกลุ่มที่ขาดโอกาสทางการศึกษาและยากจน ตลอดจนอยู่ในพื้นที่ห่างไกล จำนวน ๔ คน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย

-นักเรียน	จำนวน ๔ คน
-	จำนวน คน
-	จำนวน คน
-	จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - เยาวชนในกลุ่มที่ตกหล่นจากระบบการศึกษา และกลุ่มที่ขาดโอกาสทางการศึกษาและยากจน ตลอดจนอยู่ในพื้นที่ห่างไกล จำนวน ๔ คน

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- เยาวชนในกลุ่มที่ตกหล่นจากระบบการศึกษา และกลุ่มที่ขาดโอกาสทางการศึกษาและยากจน ตลอดจนอยู่ในพื้นที่ห่างไกล สามารถทำงาน สร้างรายได้ เลี้ยงดูครอบครัว มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติดี และเติบโตเป็นพลเมืองดีของประเทศ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน ๑๔,๖๐๐ บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน ๗๘,๔๐๐ บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ค่าสาธารณูปโภค	เป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. เยาวชนในกลุ่มที่ตกหล่นจากระบบการศึกษา และกลุ่มที่ขาดโอกาสทางการศึกษาและยากจน ตลอดจนอยู่ในพื้นที่ห่างไกลมีโอกาสเข้าถึงการศึกษาด้านอาชีวศึกษา และการศึกษาเพื่ออาชีพ
๒. นักเรียน นักศึกษา มีทักษะวิชาชีพ สามารถทำงานประกอบอาชีพได้
๓. นักเรียน นักศึกษามีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมจากการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการได้
๔. นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถตามศักยภาพของตนเอง

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดสรรงบประมาณของ สอศ. ไม่ตรงตามระยะเวลา

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑. ทำคู่มือหรือแบบฟอร์มจากส่วนกลางแล้วส่งให้แต่ละสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการปฏิบัติตาม

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนัชร คงทัน
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่๒ การจัดการอาชีวศึกษาตัวบ่งชี้ที่๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ ๑๑ เดือนเมษายน พ.ศ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - เพื่อจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑
 - เพื่อให้นักศึกษาและประชาชนที่จบหลักสูตรวิชาช่างไฟฟ้ากำลังได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑
 - เพื่อให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ตามเต็มตามศักยภาพของตน
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - **เชิงปริมาณ** ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานช่างไฟฟ้าภายในอาคารรองรับผู้เข้าทดสอบจำนวน ๒๐ คนต่อครั้ง
 - **เชิงคุณภาพ** นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะและได้รับการรับรองการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ และมาตรฐานวิชาชีพ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๒๒..... คน ประกอบด้วย
 - ผู้บริหาร จำนวน๔... คน
 - ครู จำนวน๕... คน
 - นักเรียน จำนวน๑๐... คน
 - นักการภารโรง จำนวน ...๓.... คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. จัดทำโครงการ
 ๒. เสนอโครงการ
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑ รองรับผู้เข้าทดสอบจำนวน ๒๐ คนต่อครั้ง

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะและได้รับการรับรองการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ และมาตรฐานวิชาชีพ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงินบาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน ๙๙,๕๔๔.๑๒ บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้าและประชาชน มีศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ ที่อยู่ใกล้บ้านและชุมชน
๒. นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่มีสมรรถนะในสาขาวิชาชีพ
๓. นักเรียน นักศึกษาเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ ชุมชน และสังคม

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 1.เนื่องจากอุปกรณ์ในการทดสอบมีจำนวนมากและราคาค่อนข้างแพง จึงต้องมีพื้นที่ในการจัดเก็บและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 1.ควรเพิ่มเติมในส่วนของอุปกรณ์การแต่งกาย ที่แสดงให้เห็นถึงความปลอดภัย
- 2.ควรเพิ่มเติมในส่วนของป้าย ที่แสดงให้เห็นถึงความปลอดภัย

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



เจ้าหน้าที่จากสำนักพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดสุโขทัย มาตรวจสอบความพร้อมในการ
ขออนุญาตเปิดเป็นศูนย์ทดสอบ



ท่านผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่จากสำนักพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดสุโขทัย มอบ
ใบอนุญาตในการจัดตั้งเป็นศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงานวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม จัดหาครุภัณฑ์พัฒนาศูนย์สารสนเทศ ตัดผนังประจําแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนันธร คงทัน
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - เพื่อให้ห้องเรียนแผนกช่างไฟฟ้ามีบรรยากาศที่ดี เย็นสบาย อากาศถ่ายเทได้มากยิ่งขึ้น เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา
 - เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ภายในห้องเรียนและได้ใช้ประโยชน์สูงสุด
 - เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีสภาวะที่เหมาะสมและมีความสุขต่อการเรียนรู้
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - **เชิงปริมาณ** ได้ครุภัณฑ์พัฒนาศูนย์สารสนเทศประจําแผนกช่างไฟฟ้า จำนวน ๖ ตัว
 - **เชิงคุณภาพ** ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการแผนกช่างไฟฟ้ามีบรรยากาศในห้องเรียนถ่ายเทมากยิ่งขึ้น เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อนักเรียน นักศึกษาและนักเรียนมีความสนใจเล่าเรียนมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๔..... คน ประกอบด้วย
 - ครู จำนวน ...๔.... คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. จัดทำโครงการ
 ๒. เสนอโครงการ
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- ได้ครุภัณฑ์พัดลมอุตสาหกรรมประจำแผนกช่างไฟฟ้า จำนวน ๖ ตัว

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการแผนกช่างไฟฟ้ามีบรรยากาศในห้องเรียนถ่ายเทมากยิ่งขึ้น เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อนักเรียน นักศึกษา และนักเรียนมีความสนใจเล่าเรียนมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงินบาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงินบาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ครุภัณฑ์	เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ห้องเรียนแผนกช่างไฟฟ้ามีบรรยากาศที่ดี เย็นสบาย อากาศถ่ายเทได้มากยิ่งขึ้น เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ทำให้นักเรียนมีความสนใจเล่าเรียนมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

1.ควรเพิ่มจำนวนพัดลมให้มากขึ้น เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่เพิ่มมากขึ้น

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

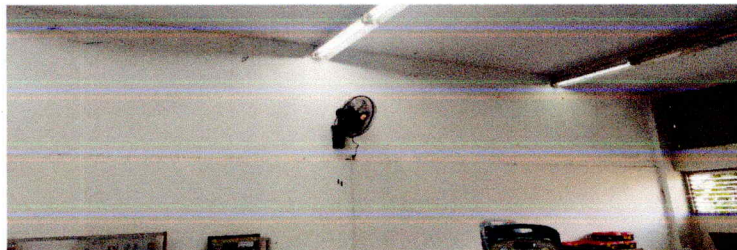
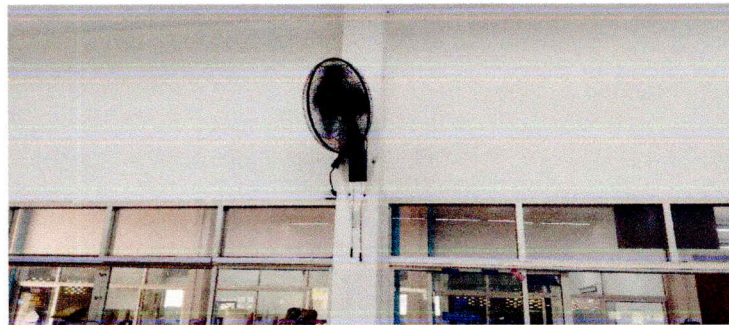
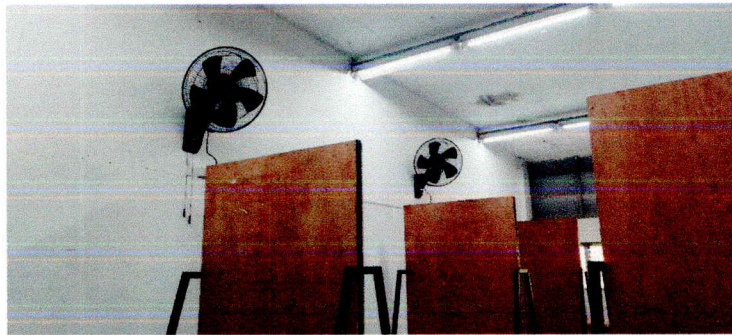
☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



ภาพการติดตั้งพัดลมอุตสาหกรรมภายในห้องเรียน แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ2567.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....ปรับปรุงระบบเสียงห้อง E ๓๐๔ อิเล็กทรอนิกส์.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายปิยะพันธ์ ปัญญาสง.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่..ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่..2....การจัดการอาชีวศึกษา.....
ตัวบ่งชี้ที่...๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่...15.....เดือน.....ตุลาคม.... พ.ศ.2567....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑ เพื่อปรับปรุงระบบเสียงห้อง E๓๐๔ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ มีความพร้อมใช้งาน
 - ๒ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑ เชิงปริมาณ
 - ระบบเสียง ๑ ระบบ
 - มีคณะครูและนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน ที่เข้ารับบริการ
 - ๒ เชิงคุณภาพ มีระบบเสียงที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อการใช้งาน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....ห้อง E๓๐๔ สาขาอิเล็กทรอนิกส์.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ภาคเรียนที่2/2567.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน90..... คน ประกอบด้วย
 -ครู..... จำนวน4... คน
 -นักเรียน.....จำนวน86... คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. เขียนโครงการ
 ๒. เสนออนุมัติโครงการ
 ๓. ดำเนินงานตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผลโครงการ

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

ระบบเสียงห้อง E๓๐๔ สาขาวิชาสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ มีความพร้อมใช้งาน รองรับการใช้งานของ คณะครู และนักเรียนนักศึกษา จำนวน ๙๐ คน ที่เข้ารับบริการ

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. ระบบเสียง ๑ ระบบ.

๒.

๓.

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....1,500..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ระบบเสียงห้อง E304 สาขาวิชาสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ มีความพร้อมใช้งาน รองรับการใช้งานของ คณะครู และนักเรียนนักศึกษา จำนวน 90 คน ที่เข้ารับบริการ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1. ไม่มี
2.
3.
4.

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1. ไม่มี
2.
3.
4.

ภาคผนวก



ภาพที่ 1 การติดตั้งระบบเสียงห้อง E304



ภาพที่ 2 การทดสอบใช้งานระบบเสียง

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชฉาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1.1 ชื่อโครงการ จัดซื้อเครื่องเลื่อยกลแบบชัก ๒๕๖๗

1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิวรรณ มุลคลัง หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่ม ศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และ สมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนา ประเทศ

1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

2.1. ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดแรงงานหรือประชาคมอาเซียน

2.2. จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า ให้เหมาะสมกับสาขาวิชา ทั้งใน สถานศึกษา สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่น

1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

ประเด็นที่ 1.5. ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

1.5.1. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

1.5.2. ด้านการบริหารจัดการ

1.5.3. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องเลื่อยกลแบบชัก ขนาดความยาวใบเลื่อย 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เครื่องเลื่อยกลแบบชัก

2.2. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1. เชิงปริมาณ เครื่องเลื่อยกลแบบชัก ขนาดความยาวใบเลื่อย 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

2.2.2. เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการใช้เครื่องเลื่อยกลแบบชัก

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2/2567

3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 200 คน

3.4 วิธีดำเนินการ

1. จัดทำโครงการ
2. เสนอโครงการ
3. ดำเนินการตามโครงการ
4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ เครื่องเลื่อยกลแบบชัก ขนาดความยาวใบเลื่อย 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการใช้เครื่องเลื่อยกลแบบชัก

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

5.1 งบประมาณ รายได้สถานศึกษา จำนวน 28,000 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

6.1 ได้รับเครื่องเลื่อยกลแบบชัก ขนาดความยาวใบเลื่อย 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

6.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะการใช้เครื่องเลื่อยกลแบบชัก

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ว่าง

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ว่าง

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

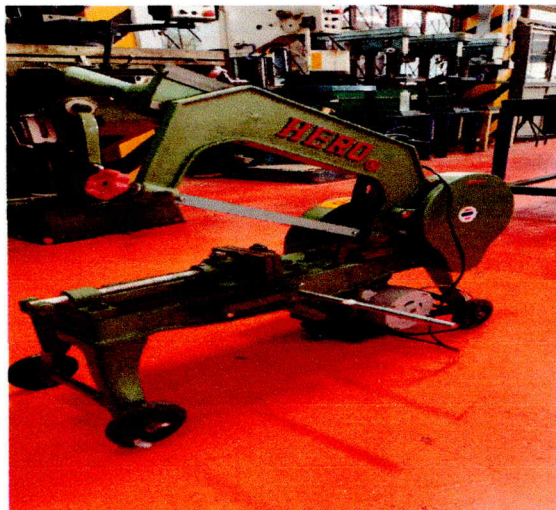
9.1 การประเมินผลความพึงพอใจ/ก่อนและหลังโครงการ

9.2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ



ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑.๑ ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการเรียนการสอนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเนตรนภา เข้มพิลา หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๑.๓ ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
แผนพัฒนาสถานศึกษา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษา ค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒.๖ พัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๑.๔ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ วัตถุประสงค์

๒.๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๑.๒ เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อ นวัตกรรมและใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

๒.๒ เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๒.๒.๑ เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒.๒.๒ เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนโดยเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการเรียนการสอน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ห้องประชุมไอยรา วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

๓.๒ ระยะเวลาการดำเนินการ จำนวน ๒ วัน คือวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

๓.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๔๑ คน

๓.๕ วิธีดำเนินการ

- ขออนุมัติโครงการฯ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ และจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงาน
- ดำเนินงานตามโครงการฯ จนบรรลุวัตถุประสงค์
- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ เสนอต่อผู้บริหารรับทราบผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๔.๑ ผลผลิตการดำเนินงานเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพศรีสัช
ลัย์ เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ ผลผลิตการดำเนินงานเชิงคุณภาพ ครูครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพศรีสัช
ลัย์ มีการสร้างสื่อการสอน และเว็บไซต์เพื่อจัดส่งงานฝ่ายวิชาการ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๕.๑ งบประมาณ หมวดเงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.) จำนวน ๙,๙๘๕ บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๖.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชลัย์ มีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการ
จัดการเรียนการสอนโดยเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงนำไปใช้ในงานต่าง ๆ เช่น งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
งานวัดผลประเมินผล งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี และงานสื่อการเรียนการสอน

๖.๒ ครูได้รับความรู้และมีทักษะในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน

๖.๓ ครูผู้สอนมีแนวทางเสริมสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๗.๑ การอบรมในแต่ละหัวข้อไม่สามารถลงรายละเอียดมากได้ เนื่องจากระยะเวลาในการอบรมมีจำกัด

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๘.๑ ควรให้เวลาในการจัดอบรมมากขึ้น

๘.๒ ควรเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก มาเป็นวิทยากร

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

๙.๑ ผลการสรุปและประเมินโครงการ

ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการฯ โดยรวม ระดับมาก ($\bar{X} = ๔.๖๖$)
เมื่อวิเคราะห์รายข้อพบว่า ข้อที่มีความพึงพอใจมาก ๓ ลำดับแรก ประกอบด้วย ข้อที่ ๖ สามารถนำสิ่งที่ได้รับจาก
โครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงานเสริมสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ($\bar{X} =$
 ๔.๘๓) ข้อที่ ๑ เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = ๔.๗๘$) และข้อที่ ๔ หลังฝึกอบรมท่านมีความรู้
ความเข้าใจ กระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสารดิจิทัล ในงานต่าง ๆ มากขึ้น ($\bar{X} = ๔.๗๘$)
ตามลำดับ

๙.๒ การจัดทำโครงการในครั้งต่อไป

☒ ควรจัด เพราะ เป็นโครงการที่ช่วยพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีให้แก่ครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพราะเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงพัฒนาอยู่ตลอดเวลา

☐ ไม่ควรจัด เพราะ.....

ส่วนที่ ๑๐ ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



นายพนตล พิมพ์พอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ กล่าวรายงานโครงการ ฯ



นายสนทยา ฉัตรสุวรรณ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย
กล่าวเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการ
จัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ *หมายเหตุ พิธีเปิดวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑๐ ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)



นายพนต พิมพ์พอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ บรรยายในช่วงแรกก่อนเริ่มการอบรม

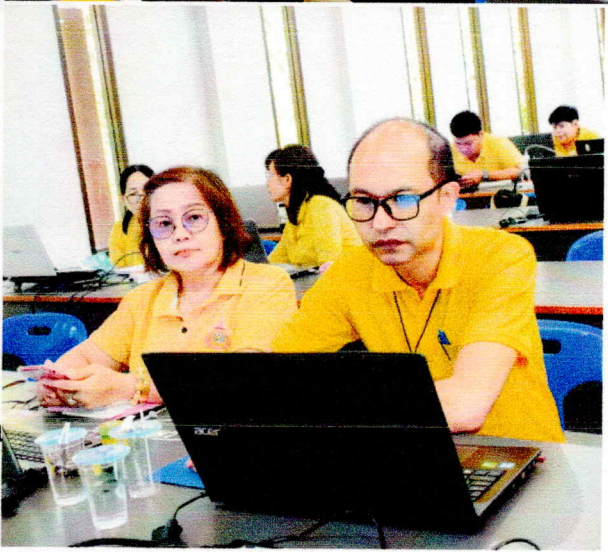


นายทองศักดิ์ ใจหมั่น พิธีกรดำเนินการอบรม

ส่วนที่ ๑๐ ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)

บรรยาย เรื่อง การใช้หลักสูตร ปวช. และ ปวส. ๒๕๖๗ โดย นายอนุสรณ์ รวมทรัพย์

วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗



ส่วนที่ ๑๐ ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)

บรรยาย เรื่องการพัฒนาระบบงานการวัดผลและประเมินผลฯ โดย นางสาววาสนา พานมั่ง
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗



ส่วนที่ ๑๐ ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)

บรรยาย เรื่องการเขียนแผนฝึกอาชีพ และยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

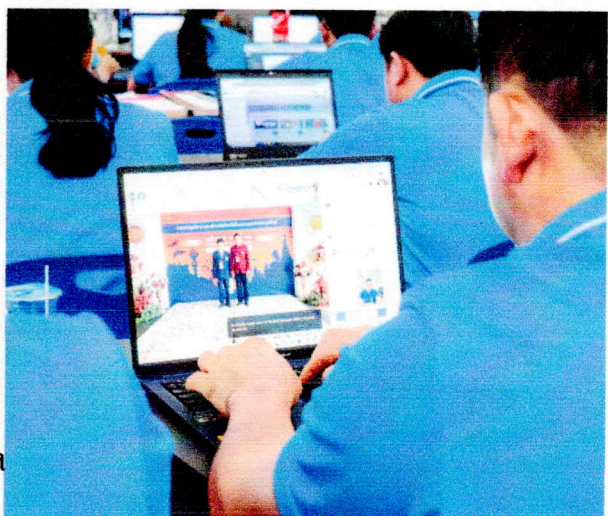
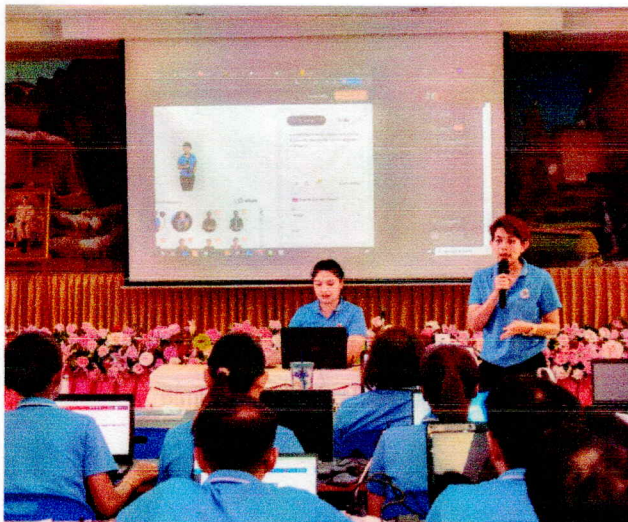
โดย นายสุชาติ ราชบุรี และนายยุทธนา อ่อนซ้อน

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗



ส่วนที่ ๑๐ ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)

บรรยาย เรื่องการสร้างสื่อการสอนด้วยนวัตกรรม AI
นำโดย นางสาวกฤตยา อินหม และครูแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีสขาลัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1.1 ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน(จัดซื้อครุภัณฑ์-วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน)

1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเนตรนภา เข้มพิลา หัวหน้างาน สื่อการเรียนการสอน

1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

การยกระดับคุณภาพการศึกษา

1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.1 กานความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ.2566

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์

1 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอน

2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

2.2.1 เชิงปริมาณ

ครู อาจารย์และนักเรียนมีวัสดุ-อุปกรณ์ เพียงพอสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2.2.2 เชิงคุณภาพ

วิทยาลัยฯ มีศักยภาพในการให้บริการด้านการเรียนการสอน

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- 3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
- 3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวนคน
- 3.4 วิธีดำเนินการ
 1. จัดทำโครงการ
 2. เสนอโครงการ
 3. ดำเนินการตามโครงการ
 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ ได้วัสดุ สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 9 รายการ
- 4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ วิทยาลัยฯ มีศักยภาพในการให้บริการด้านการเรียนการสอน

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 5.1 งบประมาณ หมาดรายได้สถานศึกษา จำนวน 9,992.00 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- 6.1 ครู อาจารย์และนักเรียนมีวัสดุ-อุปกรณ์ เพียงพอสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 6.2 สร้างแรงผลักดันให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าในงานอาชีพของตน

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ต้องการเครื่องโปรเจคเตอร์ในบางห้องเรียนที่ยังไม่มี
- ต้องการจอโทรทัศน์ ประกอบการเรียนการสอน
- ต้องการไม้ค้ำและกล้องWebcam

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

ควรมีการดำเนินโครงการนี้อีก

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



ภาพวัสดุ-อุปกรณ์ที่ทำการจัดซื้อ



ภาพวัสดุ-อุปกรณ์ที่ทำการจัดซื้อ

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม จ้าง (ลูกจ้างชั่วคราว) ในตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนโชค มหิมา

๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
แห่งการเรียนรู้ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

๒.๑ เพื่อดูแล สอดส่อง และตรวจตราความปลอดภัยภายในพื้นที่ของวิทยาลัยฯ

๒.๒ เพื่อให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม การจารกรรมและอุบัติภัย ฯลฯ

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

เชิงปริมาณ วิทยาลัยฯมียามรักษาปลอดภัย ๓ คน

เชิงคุณภาพ วิทยาลัยฯ มียามรักษาความปลอดภัยเพื่อ สอดส่อง จากการโจรกรรม การก่อ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

๓.๒ ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน3..... คน ประกอบด้วย

-.....เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย..... จำนวน ..3..... คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			2566		2567									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	มียามรักษาความปลอดภัยเพื่อ												
2.	ดำเนินการตามโครงการ	สอดส่อง จากการโจรกรรม การก่อ	↔											
3.	ติดตามประเมินผล	วินาศกรรม การจารกรรมและ		←										
		อุบัตินัย ฯลฯ											↔	

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ จ้างเหมา เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ คน ในตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย เพื่อมาช่วยปฏิบัติงาน

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- ๒.๑ ฝ่าพิศดาน อาคารพนศขการและอาคารอำนาจการได้รับการซ่อมแซมให้กับมาใช้ได้ปกติ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี่ยงเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) งบประมาณ	เป็นเงิน.....270,000..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

มีมาตรการรักษาความปลอดภัยเพื่อ สอดส่อง จากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม การจารกรรมและอุบัติภัย
 ฯลฯ ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☐ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม จัดการขยะมูลฝอยภายในวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนโชค มหิมา

๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 แห่งการเรียนรู้ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

๒.๑ เพื่อให้วิทยาลัยมีระบบการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ และมีสภาพแวดล้อมที่ดี

๒.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกของนักเรียน นักศึกษาให้รักในความสะดวก

๒.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

เชิงปริมาณ ภูมิทัศน์สะอาด เหมาะสมกับการเรียน การสอน ภายในวิทยาลัยฯ ปลอดภัย และระบบ
 สาธารณูปโภคเพียงพอต่อนักเรียน-นักศึกษาและบุคลากร

เชิงคุณภาพ มีระบบระบบสาธารณูปโภคของวิทยาลัยฯ ดีขึ้นเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชนและนักเรียน
 นักศึกษา

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑๖. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

๑๗. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๘. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน565..... คน ประกอบด้วย

-.....คณะครู..... จำนวน ...56.... คน

-.....นักเรียน..... จำนวน565... คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			2566				2567							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	สร้างสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดให้ ร่วมเย็น สะอาด เหมาะกับการ เรียนรู้และเกิดภาพลักษณ์ที่ดี ของผู้เข้ามาติดต่อราชการ	↔											
2.	ดำเนินการตามโครงการ													
3.	ติดตามประเมินผล													↔

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ ได้ความสะอาดอาคารเรียนต่างๆ และ ดูแลพื้นที่ สภาพแวดล้อม ระบบสาธารณูปโภค ภูมิทัศน์
ต่างๆ ให้สะอาด สวยงามอยู่เสมอ

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๒.๑ สร้างสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดให้ร่วมเย็น สะอาด เหมาะกับการเรียนรู้และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้
เข้ามาติดต่อราชการ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน.....1,500..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ค่าครุภัณฑ์	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

สร้างสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดให้ร่มเย็น สะอาด เหมาะกับการเรียนรู้และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เข้ามา
ติดต่อราชการ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☐ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนโชค มหิมา

๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 แห่งการเรียนรู้ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

๒.๑ ภูมิทัศน์ที่เหมาะสมแก่การพักผ่อนในวิทยาลัยฯ

๒.๒ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ของวิทยาลัยฯ ให้เกิดความสวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

เชิงปริมาณ เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เข้ามาติดต่อราชการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดให้ร่มเย็น เหมาะกับการ
 เรียนรู้ปลูกจิตสำนึกให้นักศึกษาเป็นผู้รักธรรมชาติ

เชิงคุณภาพ มีส่วนหย่อมที่เอื้อต่อการพักผ่อน วิทยาลัยฯเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๒๒. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

๒๓. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒๔. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน565..... คน ประกอบด้วย

-.....คณะครู..... จำนวน ...56.... คน

-.....นักเรียน..... จำนวน565... คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			2566			2567								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	ภูมิทัศน์ที่เหมาะสมแก่การ	←→											
2.	ดำเนินการตามโครงการ	พักผ่อนในวิทยาลัยฯ		←										
3.	ติดตามประเมินผล												←→	

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เข้ามาติดต่อราชการ

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๒.๑ สร้างสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดให้ร่มเย็น เหมาะกับการเรียนรู้

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) งบประมาณ	เป็นเงิน.....30,000..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

สร้างสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดให้มียืน สะอาด เหมาะกับการเรียนรู้และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เข้ามา
ติดต่อราชการ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☐ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม ช่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องกรองน้ำดื่ม นักเรียน นักศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนโชค มหิมา

๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 แห่งการเรียนรู้ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้มีน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย และเพียงพอต่อการบริโภค

๒.๒ เพื่อให้เครื่องกรองน้ำมีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

เชิงปริมาณ มีระบบระบบสาธารณูปโภควิทยาลัยฯ ดีขึ้น เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

เชิงคุณภาพ เครื่องกรองน้ำทั้ง ๕ ตู้กลับมาใช้งานได้ปกติเพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๒๕. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

๒๖. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒๗. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน565..... คน ประกอบด้วย

-.....คณะครู..... จำนวน ...56.... คน

-.....นักเรียน..... จำนวน565... คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			2566			2567								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	มีเครื่องกรองน้ำดื่มที่ สะอาด	↔											
2.	ดำเนินการตามโครงการ	เพียงพอต่อการบริโภค		←										
3.	ติดตามประเมินผล	เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เข้ามา ติดต่อราชการ											↔	

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ มีระบบสาธารณูปโภควิทยาลัยฯ ดีขึ้น เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๒.๑ นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษาเครื่องกรองน้ำ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) งบประมาณ	เป็นเงิน.....25,000..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

สร้างสภาพแวดล้อมที่ดึงดูดให้มียืน สะอาด เหมาะกับการเรียนรู้และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เข้ามา
ติดต่อราชการ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☐ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนโชค มหิมา

๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
แห่งการเรียนรู้ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีอาคารสถานที่เหมาะสม ปลอดภัย ระบบไฟฟ้า ประปา สภาพแวดล้อมสะอาด ระบบสาธารณูปโภค ภูมิทัศน์ต่างๆ และสนามกีฬา ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุง ภูมิทัศน์ของวิทยาลัยฯ ให้เกิดความสวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

๒. เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษา ระบบไฟฟ้า ประปา สภาพแวดล้อม ระบบ สาธารณูปโภคภูมิทัศน์ต่างๆ

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

เชิงปริมาณ มีระบบระบบสาธารณูปโภควิทยาลัยฯ ดีขึ้น เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน

เชิงคุณภาพ นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษาอาคาร อนุรักษ์

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๗. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสังขาลย์

๘. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน55..... คน ประกอบด้วย

-.....คณะครู..... จำนวน ...55.... คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			2566				2567							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	- สร้างสภาพแวดล้อมที่ ดึงดูดให้ร่มเย็น สะอาด เหมาะกับการเรียนรู้และ เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของผู้ เข้ามาติดต่อราชการ ปลุก จิตสำนึกให้นักศึกษา												
2.	ดำเนินการตามโครงการ													
3.	ติดตามประเมินผล													

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ มีระบบระบบสาธารณูปโภควิทยาลัยฯ ดีขึ้น เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษาอาคาร อนุรักษ์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....200,000..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ระบบสาธารณูปโภคที่ภายในวิทยาลัยฯให้ดีขึ้น จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์เพื่อความพร้อมในการปฏิบัติงาน
ตลอดจน ระบบไฟฟ้า ประปา เครื่องมือทำความสะอาด ซ่อมบำรุงอาคารที่มีอยู่เดิมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้
ปลอดภัย สภาพสวยงาม น่าอยู่ น่าดู น่าใช้

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☐ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ประมวลผลกิจกรรม
เอกสารประกอบการประเมินคุณภาพเพื่อจัดระดับคุณภาพสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567



รูปภาพ ป้ายพื้นฐาน อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม

ประมวลผลกิจกรรม
เอกสารประกอบการประเมินคุณภาพเพื่อจัดระดับคุณภาพสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567



รูปภาพ ระบบสุขาภิบาล (การจัดการขยะ การจัดการน้ำเสีย บ่อเกรอะ บ่อดักไขมัน)

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุดูแลนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายกานต์ วงค์เขียว.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่...ยุทธศาสตร์ที่ ๔,๖ กลยุทธ์ที่ ๑,๔
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....-.....
ตัวบ่งชี้ที่.....-.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๙.....เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 ๑. เพื่อประกันอุบัติเหตุดูแลนักเรียน นักศึกษา
 ๒. เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล
 ๓. เพื่อเป็นหลักประกันในด้านสวัสดิการของนักเรียน นักศึกษา
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการประกันอุบัติเหตุดูแลนักเรียนนักศึกษา ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสขนาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ...๖๘๒..... คน ประกอบด้วย

- นักเรียน	จำนวน ๖๔๗ คน
- ครู	จำนวน ๓๕ คน
-	จำนวน คน
-	จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการประกันอุบัติเหตุดูแลนักเรียนนักศึกษา ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - นักเรียน นักศึกษา ให้ความสำคัญกับโครงการประกันอุบัติเหตุดูแลนักเรียนนักศึกษา ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

- นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖
ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ	เป็นเงิน ๑๒๙,๔๐๐ บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาได้รับการประกันอุบัติเหตุจากบริษัทประกัน
๒. นักเรียน นักศึกษามีหลักประกันในด้านสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑. นักเรียน นักศึกษาจ่ายค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุล่าช้า
๒. บริษัทประกันภัยส่งกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุล่าช้า

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑. ควรเก็บค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา ก่อนวันเปิดภาคเรียน

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

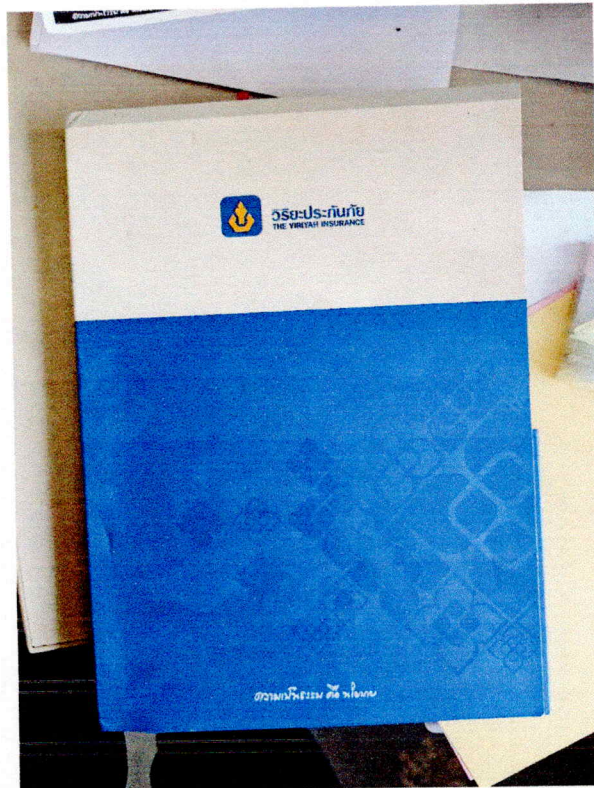
☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



The image shows a document form, likely an insurance policy or schedule, with Thai and English text. The form is titled 'ตารางรายการสิ่งที่มีอยู่ภายใต้การประกันภัย' (Schedule of Property Covered by Insurance) and 'THE SCHEDULE'. It contains several sections for providing details about the insured property, including location, description, and value. The form is partially obscured by a blue folder, which is visible in the foreground.

ประเภททรัพย์สิน (Type of Property)	สถานที่ตั้ง (Location)	รายละเอียด (Description)	มูลค่า (Value)
1. อาคารพาณิชย์ (Commercial Building)	เลขที่ 123 ถนน 456 แขวง 789 เขต 101 กรุงเทพมหานคร (123/456 ถนน 456 แขวง 789 เขต 101 กรุงเทพมหานคร)	อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น (3-story Commercial Building)	มูลค่าประเมิน (Estimated Value) 1,000,000 บาท (1,000,000 Baht)
2. ยานพาหนะ (Vehicles)	เลขที่ 123 ถนน 456 แขวง 789 เขต 101 กรุงเทพมหานคร (123/456 ถนน 456 แขวง 789 เขต 101 กรุงเทพมหานคร)	รถยนต์ส่วนบุคคล (Personal Car)	มูลค่าประเมิน (Estimated Value) 500,000 บาท (500,000 Baht)
3. เครื่องมือเครื่องใช้ (Tools and Equipment)	เลขที่ 123 ถนน 456 แขวง 789 เขต 101 กรุงเทพมหานคร (123/456 ถนน 456 แขวง 789 เขต 101 กรุงเทพมหานคร)	เครื่องมือช่าง (Hand Tools)	มูลค่าประเมิน (Estimated Value) 100,000 บาท (100,000 Baht)

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....โครงการจัดหาเครื่องมือและบริการเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายกานต์ วงศ์เขียว.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่...ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....-.....
ตัวบ่งชี้ที่.....-.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๙.....เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 ๑. เพื่อจัดและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการให้บริการเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน
 ๒. เพื่อจัดหาเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้านในการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับบริการการรักษาอาการเจ็บป่วยหรือการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖๖๗ คน ประกอบด้วย

-นักเรียน	จำนวน ๖๓๒ คน
- ครู	จำนวน ๓๕ คน
-.....	จำนวน คน
-.....	จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับบริการการรักษาอาการเจ็บป่วยหรือการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับโครงการ จัดหาและบริการเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการรักษาอาการเจ็บป่วยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการรักษาอาการเจ็บป่วยหรือการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ยาสามัญประจำบ้าน	เป็นเงิน ๙,๙๙๖ บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการรักษาอาการเจ็บป่วยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๒. มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้านให้บริการเพียงพอกับจำนวนนักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑. ไม่สามารถรู้อาการเจ็บป่วยของนักเรียน นักศึกษาได้ ทำให้การจัดซื้อยาไม่ค่อยหลากหลาย
๒. ทางร้านจัดยาที่ใกล้จะหมดอายุมาให้

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑. ทำแบบสอบถามนักเรียน นักศึกษา กับตัวยาที่ทางวิทยาลัยจัดให้ ว่าสามารถรับประทานได้หรือไม่

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....ชมรม TO BE NUMBER ONE ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิศิษฐ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖,๗,๑๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๑,๒,๓.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่...๓๐..๕..เดือน...พฤศจิกายน...พ.ศ...๒๕๖๗....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยทุกคน เป็นผู้มีความสุขกายและสุขภาพจิตที่ดี
๒. เพื่อส่งเสริมให้รักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย ทุกคนรู้จักป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดต่างๆและปัญหาสังคมอื่นๆ
๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยทุกคน เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

- ๑.นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยทุกคน มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๒. นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยทุกคนรู้จัก ป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดต่างๆและปัญหาสังคมอื่นๆ
๓. นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัยมีความมั่นใจ กล้าแสดงออก รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๓๐..... คน ประกอบด้วย
 -นักเรียน นักศึกษา.... จำนวน ...๗๓๐.... คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการ
๒. ประชุมวางแผนงาน
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาทุกคนสมัครเป็นสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัยทุกคน ให้ความสำคัญกับโครงการฯ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัยทุกคน มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัยทุกคน มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และรู้จักป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดต่างๆ และปัญหาสังคมอื่นๆ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๙๒,๔๐๐... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัยทุกคน มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๒. นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัยทุกคนรู้จัก ป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดต่างๆ และปัญหาสังคมอื่นๆ
๓. นักเรียน นักศึกษาสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัยมีความมั่นใจ กล้าแสดงออก รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค - ๒๖

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ - ๒๖

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรม ชมรม TO BE NUMBER ONE



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับจัดทำชั้นวางเอกสาร
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑารัตน์ จูทอง
3. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ 3
4. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
5. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 1. เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของงานบัญชี
 2. เพื่อจัดหาวัสดุเพื่อจัดทำชั้นวางเก็บเอกสาร ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการจัดเก็บเอกสารที่เพิ่มขึ้น
2. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 1. เสิ้งปริมาณ ได้รับชั้นวางเอกสาร จำนวน 1 ชุด
 2. เสิ้งคุณภาพ ได้รับชั้นวางเอกสาร ที่เพียงพอต่อการจัดเก็บเอกสารที่เพิ่มขึ้น

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

1. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย
2. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2567
3. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 4 คน ประกอบด้วย

- เจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน 1 คน
- พนักงานขับรถ	จำนวน 1 คน
- นักการภารโรง	จำนวน 3 คน
4. วิธีดำเนินการ
 1. ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับทำชั้นจัดเก็บเอกสาร
 2. ออกแบบตู้วางเอกสาร เพื่อกำหนดหาวัสดุที่ใช้
 3. พัสดูสืบราคาวัสดุ
 4. พัสดูดำเนินจัดซื้อวัสดุ
 5. นักการภารโรงจัดทำตู้เอกสาร

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

1. ได้รับขึ้นวางเอกสาร จำนวน 1 ชุด

2. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

1. ได้รับขึ้นวางเอกสาร ที่เพียงพอต่อการจัดเก็บเอกสารที่เพิ่มขึ้น

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
1.2 ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
1.3 ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
1.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
1.5 ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
1.6 ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
2. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
3. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน 15,674.94 บาท
4. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ได้รับขึ้นวางเอกสารที่เพียงพอต่อการใช้งาน

1. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บเอกสารได้มากขึ้น

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค - ไม่มี

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ - ไม่มี

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

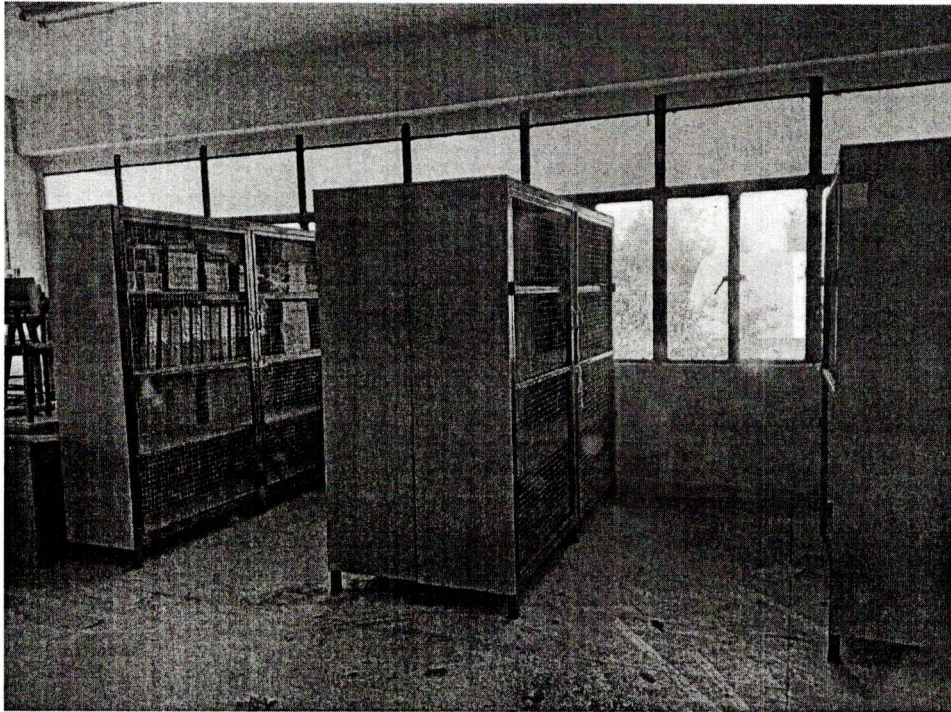
☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

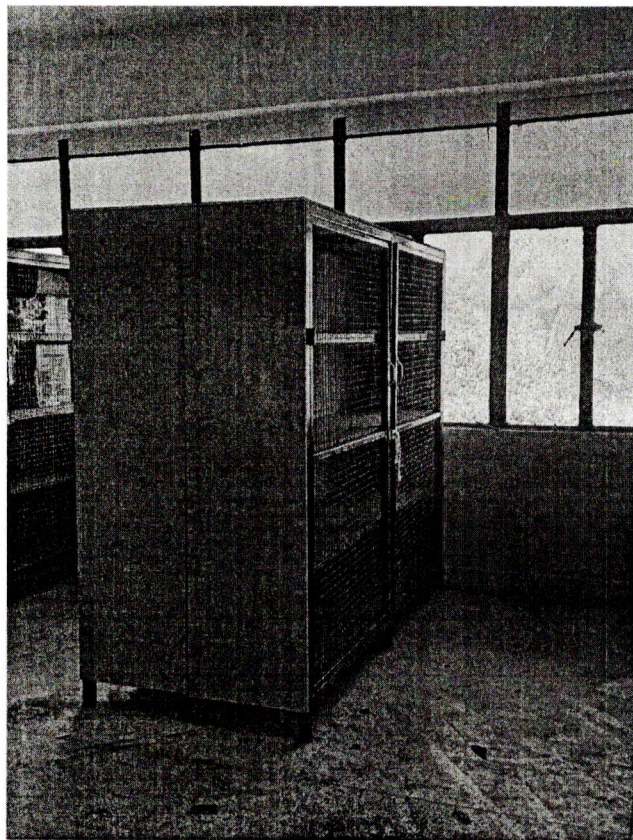
.....

.....

ภาคผนวก



ตู้จัดเก็บเอกสารจำนวน ๔ ตู้



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....คุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวกฤตยา อินหม.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖,๑๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๑,๒.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่..๒๐..เดือน..กุมภาพันธ์...พ.ศ...๒๕๖๘.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษา มีระเบียบวินัยทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
๒. เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษา สามารถปรับพฤติกรรมให้เป็นที่พึงประสงค์ของสังคม
๓. เพื่อพัฒนานักเรียน - นักศึกษาให้ประพฤติปฏิบัติอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัยทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
๒. นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับพฤติกรรมให้เป็นที่พึงประสงค์ของสังคมที่
๓. นักเรียน นักศึกษาประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ปีการศึกษา ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๓๐..... คน ประกอบด้วย
 -นักเรียน นักศึกษา.... จำนวน ...๗๓๐.... คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการ
๒. ประชุมวางแผนงาน
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมโครงการคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษาให้ความสำคัญกับโครงการฯ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- นักเรียน นักศึกษา ปรับพฤติกรรมให้เป็นที่พึงประสงค์ของสังคม ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ประพฤติปฏิบัติอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม มีพฤติกรรมให้เป็นที่ยังประสงค์ของสังคม

ส่วนที่ ๕ ขอบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๒,๐๐๐..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัยทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
๒. นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับพฤติกรรมให้เป็นที่พึงประสงค์ของสังคมที่
๓. นักเรียน นักศึกษาประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 4.85

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 4.85

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานโครงการ
คุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิศิษฐ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๑,๓.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่...๓๐...๖...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาแสดงออกถึงความเคารพต่อ ครู อาจารย์
๒. เพื่อเป็นการยกย่องสถาบันบ้านครูให้มีเกียรติยศกับหน้าที่
๓. เพื่อธำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมดำเนินงานกิจกรรมพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และได้แสดงออกถึงความเคารพต่อครู อาจารย์

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๘๘..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน๕๘..... คน
 -นักเรียน นักศึกษา.... จำนวน ...๗๓๐.... คน
 -จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความภูมิใจในความเป็นคนไทย ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะได้เห็นความสำคัญของพิธีไหว้ครู ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเกิดการยกย่องสถาบันบ้านครูให้ มีเกียรติยศกับหน้าที่ ธำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงามของชาติผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเกิดความภูมิใจในความเป็นคนไทย
ได้เห็นความสำคัญและเกิดความรักต่อครู ผู้ประสานวิชามาให้

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน.....๓,๐๐๐.... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๑๗,๐๐๐... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรม

พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมดำเนินงานกิจกรรม

พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้แสดงออกถึงความเคารพต่อครู อาจารย์

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานโครงการพิธีไหว้ครู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวัชร จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖,๗,๑๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๓,๔,๕,๖.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่..๒๐...เดือน..ธันวาคม...พ.ศ...๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. เพื่อพัฒนาเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีความรู้คู่กับคุณธรรม
๓. เพื่อรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้คู่กับคุณธรรม รักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ไทย และมีความรู้คู่กับคุณธรรม รักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๓. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับวันสำคัญต่างๆของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๘๘..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน๕๘..... คน
 -นักเรียน นักศึกษา..... จำนวน๗๓๐.... คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้คู่กับคุณธรรม รักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ไทย และมีความรู้คู่กับคุณธรรม รักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๒๓,๕๐๐..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้คู่กับคุณธรรม รักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ไทย และมีความรู้คู่กับคุณธรรม รักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๓. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ๒๖

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ๒๖

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) ประจำปีงบประมาณ. ๒๕๖๗
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิชญ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖,๗,๑๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๓,๔,๕,๖.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่..๓๐...๖...เดือน..กันยายน...พ.ศ...๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมของนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
๒. เพื่อพัฒนาเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรมเป็นการพัฒนากำลังคนของชาติควบคู่ไปกับแผนพัฒนาประเทศ
๓. เพื่อให้ผู้นำนักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และแนวคิดที่ดีนำกลับมาพัฒนากิจกรรมขององค์การในวิทยาลัยฯ

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานชมรม อวท.และกิจกรรมอื่นๆ
๒. นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และรู้จักช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม
๓. ได้สนับสนุนการจัดกิจกรรมของนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๘๘..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน๕๘..... คน
 -นักเรียน นักศึกษา..... จำนวน๗๓๐.... คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงานชมรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - นักเรียน นักศึกษาให้ความสำคัญกับโครงการฯ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานชมรม อวท. และกิจกรรมอื่นๆ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานชมรม อวท. และกิจกรรมอื่นๆ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และรู้จักช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน.....๓๘,๐๐๐..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๓๘,๐๐๐.... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานชมรม อวท.และกิจกรรมอื่นๆ
๒. นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และรู้จักช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม
๓. ได้สนับสนุนการจัดกิจกรรมของนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ว่าง

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ว่าง

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานโครงการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....BIG CLEANING DAY.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิศิษฐ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๑,๒,๓.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๑๑...เดือน....สิงหาคม....พ.ศ....๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ เพื่อจัดสถานที่ให้เอื้อต่อการใช้งานให้สะอาด ถูกสุขลักษณะ แยกสิ่งของที่จำเป็นและไม่จำเป็นจัดออกไป จัดวางของที่จำเป็นให้ง่ายต่อการนำไปใช้งาน ทำความสะอาดสถานที่ อุปกรณ์ สิ่งของเครื่องใช้ให้สะอาดอยู่เสมอ และเพื่อให้บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติให้ถูกต้องและติดเป็นนิสัย

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมแรง ร่วมใจกันทำความสะอาด สถานศึกษาและจัดสภาพแวดล้อม ให้เกิดความสะอาด มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๘๘..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน ...๕๘.... คน
 -นักเรียน นักศึกษา.... จำนวน ...๗๓๐... คน
 - จำนวน
 - จำนวน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมโครงการ BIG CLENING DAY ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นความสำคัญของโครงการBIG CLENING DAY ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกที่ดีในเรื่องการ ประหยัด และความสะอาด ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมแรงร่วมใจกันทำความสะอาดสถานศึกษาและจัดสภาพแวดล้อม ให้เกิดความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๓๐,๐๐๐... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมโครงการ BIG CLEENING DAY
๒. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกที่ดีในเรื่องการประหยัด และความสะอาด

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรม BIG CLEANING DAY



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....แข่งขันกีฬาสีภายใน SIEC TO BE GAME ๒๐๒๔.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิชญ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖,๗,๑๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๑,๒.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่...๓๐..เดือน..มกราคม...พ.ศ...๒๕๖๘....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมกีฬา สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียน นักศึกษาห่างไกลจากยาเสพติด
๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักการให้อภัย เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงถึงความสามารถทางด้านการกีฬา
๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้การกีฬาเป็นกิจกรรมนันทนาการ สร้างสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาสีภายใน SIEC GAME ๒๐๒๔ ร่วมกัน
๒. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษารู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักการให้อภัย และได้แสดงถึงความสามารถทางด้านการกีฬา
๓. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ใช้กิจกรรมสร้างสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพศรีสขาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ มกราคม ๒๕๖๘.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๘๘..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน๕๘..... คน
 -นักเรียน นักศึกษา.... จำนวน ...๗๓๐.... คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมโครงการแข่งขันกีฬาภายใน SIEC TO BE GAME ๒๐๒๔ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

- ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นความสำคัญของโครงการแข่งขันกีฬาภายใน SIEC TO BE GAME ๒๐๒๔ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ทำกิจกรรมนันทนาการกีฬา สร้างภูมิคุ้มกันห่างไกลจากยาเสพติด ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมกีฬา สร้างภูมิคุ้มกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด สร้างสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๒๐,๐๐๐... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน SIEC TO BE GAME ๒๐๒๔ ร่วมกัน

๒. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษารู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักการให้อภัย และได้แสดงถึงความสามารถทางด้านกีฬา

๓. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ใช้กิจกรรมสร้างสุขภาพร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค - ๒๒๕

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ - ๒๒๕

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรม
แข่งขันกีฬาสีภายใน SIEC TO BE GAME ๒๐๒๔



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....ลูกเสือ-เนตรนารี วิสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิชญ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖,๗,๑๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๑,๒.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่..๒๕...เดือน..กันยายน...พ.ศ...๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อเสริมสร้างให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญได้มีโอกาสใช้ชีวิตชาวค่ายและการทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันตามแนวทางของกระบวนการลูกเสือ
๒. เพื่อเป็นเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันตามแนวทางของกระบวนการลูกเสือ
๓. เพื่อเป็นเวทีแห่งการแสดงความรู้ ความสามารถ ทักษะลูกเสือและศักยภาพด้านคุณธรรม จริยธรรม
๔. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญแสดงออกถึงทักษะความสามารถทางลูกเสืออย่างมีคุณภาพและมีคุณธรรม
๕. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ แสดงออกถึงควมมีวินัยในตนเอง ได้ใช้ความคิดอย่างชาญฉลาดได้ บริการชุมชน สอนความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อคติพจน์ “บริการ” และรู้จักความสุขที่เกิดจากการให้อันจะนำไปสู่การตระหนักรู้คุณค่าตนเองจากการเป็นลูกเสือวิสามัญ

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.๑ ทุกสาขาวิชา ได้ใช้ชีวิตชาวค่ายและการทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันตามแนวทางของกระบวนการลูกเสือ
๒. นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.๑ ได้แสดงความรู้ ความสามารถ ทักษะลูกเสือและศักยภาพด้านคุณธรรม จริยธรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันตามแนวทางของกระบวนการลูกเสือ
๓. นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.๑ ได้แสดงออกถึงควมมีวินัยในตนเอง ได้ใช้ความคิดอย่างชาญฉลาดได้ บริการชุมชน สอนความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อคติพจน์ “บริการ” และรู้จักความสุขที่เกิดจากการให้อันจะนำไปสู่การตระหนักรู้คุณค่าตนเองจากการเป็นลูกเสือวิสามัญ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่พฤษภาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๒๕๔..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน๕๘..... คน
 -นักเรียน..... จำนวน๑๙๖..... คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมโครงการลูกเสือ-เนตรนารีฯ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับโครงการลูกเสือ-เนตรนารีฯ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- ลูกเสือ-เนตรนารี ได้แสดงออกถึงทักษะความสามารถทางลูกเสืออย่างมีคุณภาพและมีคุณธรรม ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีฯ ร่วมกัน ได้มีโอกาสใช้ชีวิตชาวค่ายและการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันตามแนวทางของกระบวนการลูกเสือ รู้จักมีวินัยในตนเอง ได้ใช้ความคิดอย่างชาญฉลาด ได้บริการชุมชน สนองความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อคณิศร “บริการ” และรู้จักความสุขที่เกิดจากการให้อันจะนำไปสู่การตระหนักรู้คุณค่าตนเองจากการเป็นลูกเสือวิสามัญ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๘๐,๐๐๐... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.๑ ทุกสาขาวิชา ได้ใช้ชีวิตชาวค่ายและการทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันตามแนวทางของกระบวนการลูกเสือ
๒. นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.๑ ได้แสดงความรู้ ความสามารถ ทักษะลูกเสือและศักยภาพด้านคุณธรรม จริยธรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันตามแนวทางของกระบวนการลูกเสือ
๓. นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.๑ ได้แสดงออกถึงความมีวินัยในตนเอง ได้ใช้ความคิดอย่างชาญฉลาด ได้บริการชุมชน สนองความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อคณิศร “บริการ” และรู้จักความสุขที่เกิดจากการให้อันจะนำไปสู่การตระหนักรู้คุณค่าตนเองจากการเป็นลูกเสือวิสามัญ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค - ไม่

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ - ไม่

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานโครงการลูกเสือ-เนตรนารี วิสาหมัญ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....วันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๗.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิศิษฐ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖,๗,๑๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๓,๔,๕,๖.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๓๐.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโทษ และพิษภัยของยาเสพติดวิธีการหรือแนวทางของการแก้ปัญหา
๒. เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ถึงพิษภัยและโทษของยาเสพติด และหาแนวร่วมในการป้องกันปราบปรามการเสพยาเสพติด

๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมโครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก และป้องกันหรือลดผู้ยาเสพติดหน้าใหม่
๒. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด ลด ละ เลิกการเสพยาเสพติด

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่มิถุนายน ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๘๘..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน ...๕๘.... คน
 -นักเรียน นักศึกษา.... จำนวน ...๗๓๐... คน
 -จำนวน คน
 -จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการ
๒. ประชุมวางแผนงาน
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด ผ่านเกณฑ์ 80% ขึ้นไป
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความสำคัญกับกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ผ่านเกณฑ์ 80% ขึ้นไป

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมทำกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด และป้องกันหรือลดผู้เสพสารเสพติดหน้าใหม่ ผ่านเกณฑ์ 80% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับโครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก และมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด ลด ละ เลิกการเสพสารเสพติดอย่างถาวร

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๑,๐๐๐..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมโครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก และป้องกันหรือลดผู้ยาเสพติดหน้าใหม่
๒. นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด ลด ละ เลิกการเสพสารเสพติด

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

- 4.2

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

- 4.2

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานโครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ.....ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายธีรวิชญ์ จินมอญ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่.....๔,๕,๖,๗,๑๒.....
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....๓,๔,๕,๖.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่..๓๐...เดือน..มกราคม...พ.ศ...๒๕๖๘.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมและสร้างภูมิคุ้มกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้กิจกรรมกีฬานันทนาการ สร้างสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
๔. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมและสร้างภูมิคุ้มกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๒. นักเรียน นักศึกษามีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๓. นักเรียน นักศึกษาใช้กิจกรรมกีฬานันทนาการ สร้างสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ธันวาคม ๒๕๖๗-มกราคม ๒๕๖๘.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๗๓๐..... คน ประกอบด้วย
 -ครู บุคลากร..... จำนวน๕๘..... คน
 -นักเรียน นักศึกษา..... จำนวน๗๓๐..... คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมและสร้างภูมิคุ้มกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - นักเรียน นักศึกษา มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
 - นักเรียน นักศึกษา ใช้กิจกรรมกีฬานันทนาการ สร้างสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมและสร้างภูมิคุ้มกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๑๐,๐๐๐.... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมและสร้างภูมิคุ้มกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๒. นักเรียน นักศึกษามีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๓. นักเรียน นักศึกษาใช้กิจกรรมกีฬานันทนาการ สร้างสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน นักศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์งานประชาสัมพันธ์.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวจุฑพร ชาญประเสริฐ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเสมอภาค และ
ความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ และตัว
บ่งชี้ที่ ๒.๓.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑.๑ เพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่างๆ
 - ๑.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย
 - ๑.๓ เพื่อบริการบันทึกภาพกิจกรรมและโครงการของวิทยาลัย
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๒.๑ เชิงปริมาณ
จำนวนผู้ใช้บริการร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย
ความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ ขึ้นไป
 - ๒.๒ เชิงคุณภาพ
งานประชาสัมพันธ์ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพพร้อมดำเนินงานต่างๆอย่างมีคุณภาพ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน คน ประกอบด้วย
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการ
๒. ประชุมวางแผน
๓. ดำเนินงานตามโครงการ
๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ เครื่องปรี้นเตอร์

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. งานประชาสัมพันธ์ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพพร้อมดำเนินงาน

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๘,๐๐๐..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. งานประชาสัมพันธ์ให้ได้รับการพัฒนาได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๒. งานประชาสัมพันธ์พร้อมดำเนินการต่างๆ อย่างมีคุณภาพ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.
4.

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



ปริ้นเตอร์ ใช้ในงานประชาสัมพันธ์

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....พัฒนางานประชาสัมพันธ์.....
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวจุฑพร ชาญประเสริฐ.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเสมอภาค และ
ความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ และตัว
บ่งชี้ที่ ๒.๓.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑.๑ เพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่างๆ
 - ๑.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย
 - ๑.๓ เพื่อบริการบันทึกภาพกิจกรรมและโครงการของวิทยาลัย
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๒.๑ เชิงปริมาณ
จำนวนผู้ใช้บริการร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย
ความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ ขึ้นไป
 - ๒.๒ เชิงคุณภาพ
งานประชาสัมพันธ์ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพพร้อมดำเนินงานต่างๆอย่างมีคุณภาพ

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน คน ประกอบด้วย
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการ
๒. ประชุมวางแผน
๓. ดำเนินงานตามโครงการ
๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- Memory card 128 GBx2
- Condenser Microphone
- ปลั๊กไฟ 10 เมตร
- แรม DDR4 (2666) 16 GB
- เลนส์ Nikon AF-S DX NIKKOR 18-140mm f/3.5-5.6G ED VR
- บอร์ด/ป้ายไว้นิต/วัสดุ/งานประชาสัมพันธ์

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. งานประชาสัมพันธ์ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพพร้อมดำเนินงาน

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๘,๐๐๐..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. งานประชาสัมพันธ์ได้รับการพัฒนาได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๒. งานประชาสัมพันธ์พร้อมดำเนินการต่างๆ อย่างมีคุณภาพ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

1. ไม่มี
- 2.
- 3.
- 4.

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

1. ไม่มี
- 2.
- 3.
- 4.

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

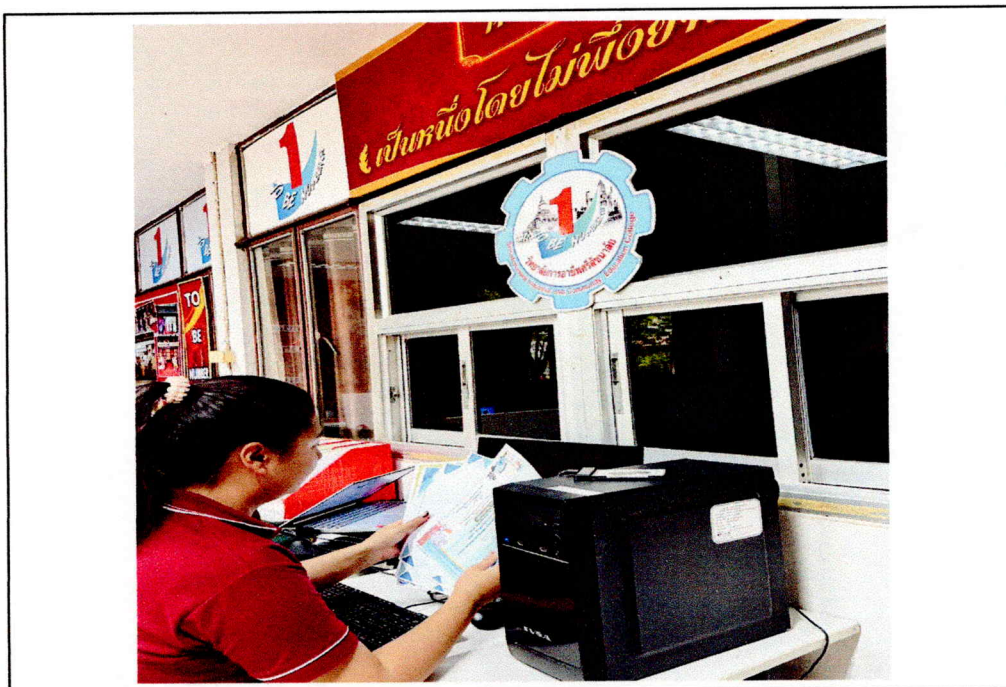
☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



บรรยายภาพที่ 1 เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์มีอุปกรณ์
เครื่องมือในการใช้งาน เพื่อพัฒนาคุณภาพงาน



การจัดทำบอร์ดคณะกรรมการวิทยาลัยการอาชีพศรีษะนาถ

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม จัดทำเวทีลานกีฬาเอนกประสงค์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนโชค มหิมา

๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 แห่งการเรียนรู้ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา มีพื้นที่จัดกิจกรรมต่างๆภายในลานกีฬาเอนกประสงค์

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนนอกห้องเรียน

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

เชิงปริมาณ วิทยาลัยฯมีเวทีประกอบกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา

เชิงคุณภาพ มีเวที พร้อมใช้งาน ปลอดภัย มีระดับความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

๓.๒ ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน565..... คน ประกอบด้วย

-.....ครู..... จำนวน ..56..... คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			2566			2567								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	มีเวทีอเนกประสงค์ เพื่อ	↔											
2.	ดำเนินการตามโครงการ	อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรม		←									→	
3.	ติดตามประเมินผล	ของนักเรียน นักศึกษา											↔	

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ มีเวทีให้นักเรียน นักศึกษา ำจัดกิจกรรม ต่างๆ มีตลอดภัย เหมาะสมต่อการใช้งาน

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๒.๑ เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อนักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) งบประมาณ	เป็นเงิน.....150,000..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

มีเวที พร้อมใช้งาน ปลอดภัย มีระดับความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ฯลฯ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

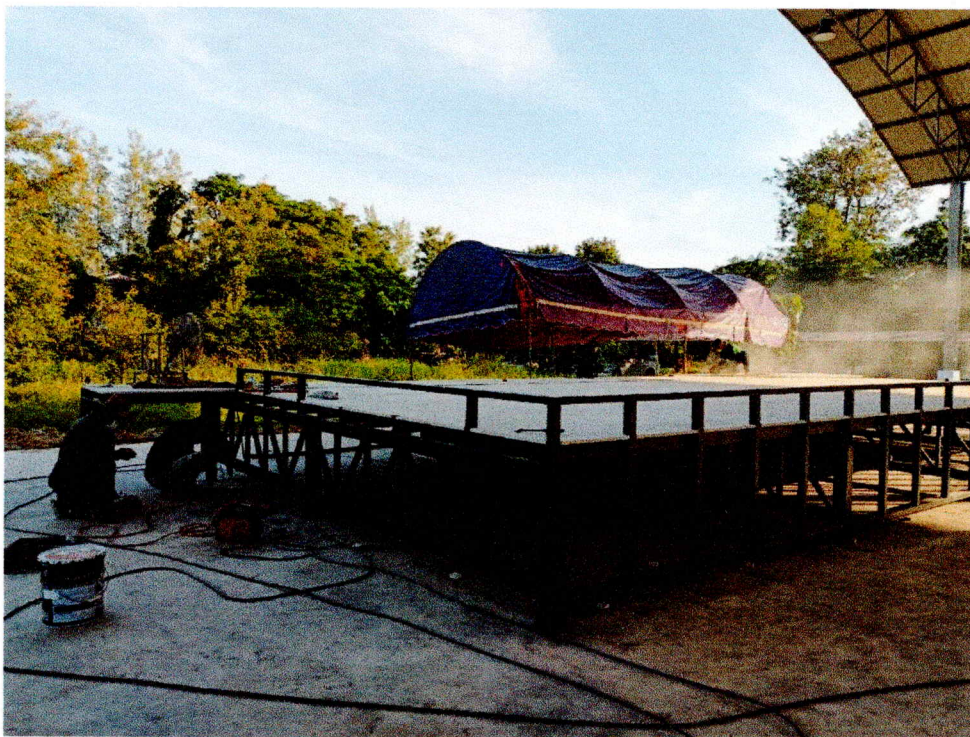
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☐ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

ประมวลผลกิจกรรม
เอกสารประกอบการประเมินคุณภาพเพื่อจัดระดับคุณภาพสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567



รูปภาพ ป้ายพื้นฐาน อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม ทาสีพื้นสนามบาสเก็ตบอล ปีงบประมาณ 2567

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนโชค มหิมา

๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 แห่งการเรียนรู้ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ

๒.๑ เพื่อให้สนามมีความสวยงาม และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งาน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ

เชิงปริมาณ มีพื้นที่ใช้เล่นกีฬาหลังเวลาเลิกเรียน

เชิงคุณภาพ มีลานกีฬา ที่เอื้อต่อการพักผ่อน และวิทยาลัยฯเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย

๓.๒ ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน565..... คน ประกอบด้วย

-.....ครู..... จำนวน ..56..... คน

-..... จำนวน คน

-..... จำนวน คน

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม	ระยะเวลา											
			2566			2567								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	นักเรียน นักศึกษา มีพื้นลาน	↔											
2.	ดำเนินการตามโครงการ	กีฬาได้ใช้งานหลังเวลาเลิก		←										
3.	ติดตามประเมินผล	เรียน และเกิดผลดีต่อผู้ปกครอง ของนักเรียน นักศึกษา											↔	

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑.๑ สร้างสภาพแวดล้อมให้ลานกีฬาเหมาะสม

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๒.๑ ปลุกจิตสำนึกให้นักศึกษาให้ห่างไกลจากยาเสพติด

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) งบประมาณ	เป็นเงิน.....10,000..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

นักเรียน นักศึกษา มีพื้นลานกีฬาได้ใช้งานหลังเวลาเลิกเรียน และเกิดผลดีต่อผู้ปกครองของนักเรียน
นักศึกษา

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☐ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....
-

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการรับมอบตัวนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ.ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑.๑ เพื่อทำความเข้าใจให้กับนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองในการมอบตัว
 - ๑.๒ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียน
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๒.๑ นักเรียนใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการมอบตัวตามกำหนด
 - ๒.๒ นักเรียนมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่วิทยาลัยฯกำหนด

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๒๕๐..... คน ประกอบด้วย
 -ปวช.๑.....จำนวน๒๕๐... คน
 -จำนวน คน
 -จำนวนคน
 -จำนวนคน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. วางแผนดำเนินการ
 ๒. เสนอโครงการ
 ๓. ดำเนินโครงการ
 ๔. สรุปการดำเนินโครงการ
 ๕.

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑. รับมอบตัวนักเรียนเข้าเรียนระดับชั้น ปวช.๑ จำนวน ๒๕๐ คน
๒. นักเรียน ปวช.๑ ชำระค่าธรรมเนียมที่สถานศึกษาเรียกเก็บครบ จำนวน ๒๕๐ คน

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่วิทยาลัยฯกำหนด
๒. นักเรียนมีความรู้และเข้าใจความสำคัญของการมอบตัว

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| ๑. ค่าใช้สอย | เป็นเงิน..... บาท ได้แก่ |
| ๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง | เป็นเงินบาท |
| ๑.๒ ค่าที่พัก | เป็นเงินบาท |
| ๑.๓ ค่ายานพาหนะ | เป็นเงินบาท |
| ๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | เป็นเงินบาท |
| ๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน | เป็นเงินบาท |
| ๑.๖ ค่าอาหารเย็น | เป็นเงินบาท |
| ๒. ค่าตอบแทน | เป็นเงิน..... บาท |
| ๓. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์ | เป็นเงิน..... บาท |
| ๔. อื่นๆ (ระบุ) | เป็นเงิน..... บาท |

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียนใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการมอบตัวตามกำหนด
๒. นักเรียนมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่วิทยาลัยฯกำหนด

๓.
๔.
๕.

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑.
๒.
๓.
๔.

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑.
๒.
๓.
๔.

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☐ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมที่ ๑



ภาพกิจกรรมที่ ๒



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ.ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา
 - ๑.๒ เพื่อใช้บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ในการติดต่อกับสถานศึกษา
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๒.๑ เพื่อให้นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีบัตรประจำตัวนักเรียน
 - ๒.๒ เพื่อให้นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีบัตรประจำตัวนักศึกษา

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่1 ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๓๐๐..... คน ประกอบด้วย
 -ปวช.๑.....จำนวน๑๙๖... คน
 -ปวส.๑.....จำนวน ๑๐๔.. คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. วางแผนดำเนินการ
 ๒. เสนอโครงการ
 ๓. ดำเนินโครงการ
 ๔. สรุปการดำเนินโครงการ
 ๕.

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑. เพื่อให้นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ จำนวน ๑๙๖ มีบัตรประจำตัวนักเรียน
๒. เพื่อให้นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ จำนวน ๑๐๔ มีบัตรประจำตัวนักศึกษา

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. เพื่อให้นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ มีบัตรประจำตัวนักเรียนถูกต้องตามระเบียบ
๒. เพื่อให้นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑ มีบัตรประจำตัวนักศึกษาถูกต้องตามระเบียบ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน.....๓๐,๐๐๐... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา
๒. เพื่อใช้บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ในการติดต่อกับสถานศึกษา
๓.
๔.
๕.

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑.
๒.
๓.
๔.

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑.
๒.
๓.
๔.

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☐ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมที่ ๑



ภาพกิจกรรมที่ ๒



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายคมสัน นาคแกมทอง.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่...ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....-.....
ตัวบ่งชี้ที่.....-.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๗.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑ เพื่อป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
 ๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักวิธีป้องกันและหลีกเลี่ยงปัญหายาเสพติด
 ๓. เพื่อคัดกรองนักเรียน นักศึกษาด้านการใช้สารเสพติด
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ผ่านการประเมินผลด้านยาเสพติด ๑๐๐ %

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕๘๑ คน ประกอบด้วย

- นักเรียน	จำนวน ๕๔๕ คน
- ครู	จำนวน 36 คน
-.....	จำนวน คน
-.....	จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม
รณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาผ่านเกณฑ์ ๑๐๐%

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับ
รณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ๑๐๐ %

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจาก
การอบรมมาปฏิบัติงานจริงมาทำให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ได้เป็นอย่างดี

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน.....๑,๒๐๐..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๑,๘๐๐..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ยาสามัญประจำบ้าน	เป็นเงิน บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับปัญหายาเสพติดใน
สถานศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการป้องกันและปราบปรามยา
เสพติดที่จะเข้ามาสู่วิทยาลัยได้

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑. นักเรียน นักศึกษาขาดการฝึกภาคปฏิบัติในการขับยานพาหนะใช้งานจริง

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

- 

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม.....โครงการอาสาจราจร
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนายคมสัน นาคแกมทอง.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ. ข้อที่...ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....-.....
ตัวบ่งชี้ที่.....-.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....๑๐.....เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑ เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรภายในสถานศึกษา
 ๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ด้านกฎจราจร
 ๓. เพื่อจัดระเบียบการจราจรในสถานศึกษา
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ผ่านการประเมินผล ๘๐ %

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสังขาลย์.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕๘๑ คน ประกอบด้วย

- นักเรียน	จำนวน ๕๔๕ คน
- ครู	จำนวน 36 คน
-.....	จำนวน คน
-.....	จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. ขออนุมัติโครงการ
 ๒. ประชุมวางแผนงาน
 ๓. ดำเนินการตามโครงการ
 ๔. สรุปและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม ป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรภายในสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับด้านกฎจราจรผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป
- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการจัดระเบียบการจราจรในสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ๘๐% ขึ้นไป

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ได้เป็นอย่างดี

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน.....๓,๐๐๐..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ) ยาสามัญประจำบ้าน	เป็นเงิน บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ความสำคัญกับด้านกฎจราจร
๒. นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการจัดระเบียบการจราจรในสถานศึกษา

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑. นักเรียน นักศึกษาขาดการฝึกภาคปฏิบัติในการขับยานพาหนะใช้งานจริง

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑. ทำแบบสอบถามนักเรียน นักศึกษา อยากให้ทำใบขับขี่ควบคู่กับการอบรม

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☒ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก



รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567
วิทยาลัยการอาชีพศรีษะนาแล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- 1.1 ชื่อโครงการ จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์และจอรับภาพ ชนิดมอดูเลเตอร์ไฟฟ้า
- 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเนตรนภา เข้มพิลา หัวหน้างาน สื่อการเรียนการสอน
- 1.3 โครงการ/กิจกรรมสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
การยกระดับคุณภาพการศึกษา
- 1.4 โครงการ/กิจกรรมสนองแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา 20 ปี พ.ศ. 2560 – 2579
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- 1.5 โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- 1.6 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ.2566

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรม

- 2.1 วัตถุประสงค์
 - 1 เพื่อให้จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA และจอภาพ ชนิดมอดูเลเตอร์ไฟฟ้า
 - 2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
 - 2.2.1 เชิงปริมาณ
 - จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens ๑ เครื่อง
 - จอภาพ ชนิดมอดูเลเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๒๐๐ นิ้ว ๑ จอ
 - 2.2.2 เชิงคุณภาพ
 - มีเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ
 - ตอบสนองนโยบาย Quick Win
 - ผู้เรียนมีสมรรถนะที่พึงประสงค์และมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

3.1 สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม หอประชุมอาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย

3.2 ระยะเวลาการดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน-.....คน

3.4 วิธีดำเนินการ

1. จัดทำโครงการ
2. เสนอโครงการ
3. ดำเนินการตามโครงการ
4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงปริมาณ ได้เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์และจอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า

4.2 ผลผลิตการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ มีเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

5.1 งบประมาณ หมาดรายได้สถานศึกษา จำนวน 94,900.00 บาท

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

มีเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ รองรับการใช้งานของคณะครูและนักเรียนนักศึกษา จำนวน ๖๐๐ คน ที่เข้าใช้บริการ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- การติดตั้งจอ บนเวทีการเดินสายไฟค่อนข้างยาก

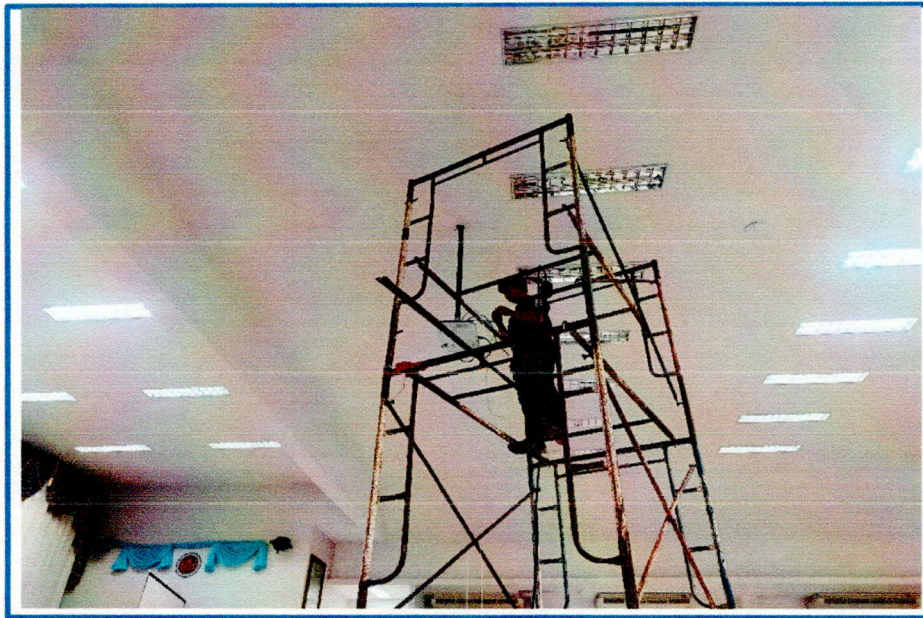
ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- ต้องการเครื่องโปรเจคเตอร์ในบางห้องเรียนที่ยังไม่มี
- ต้องการจอโทรทัศน์ ประกอบการเรียนการสอน
- ต้องการไมค์และกล้องWebcam

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

ควรมีการดำเนินโครงการนี้อีก

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย



การติดตั้งและทดสอบ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ และจอรับภาพ



การติดตั้งและทดสอบ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ และจอรับภาพ

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)

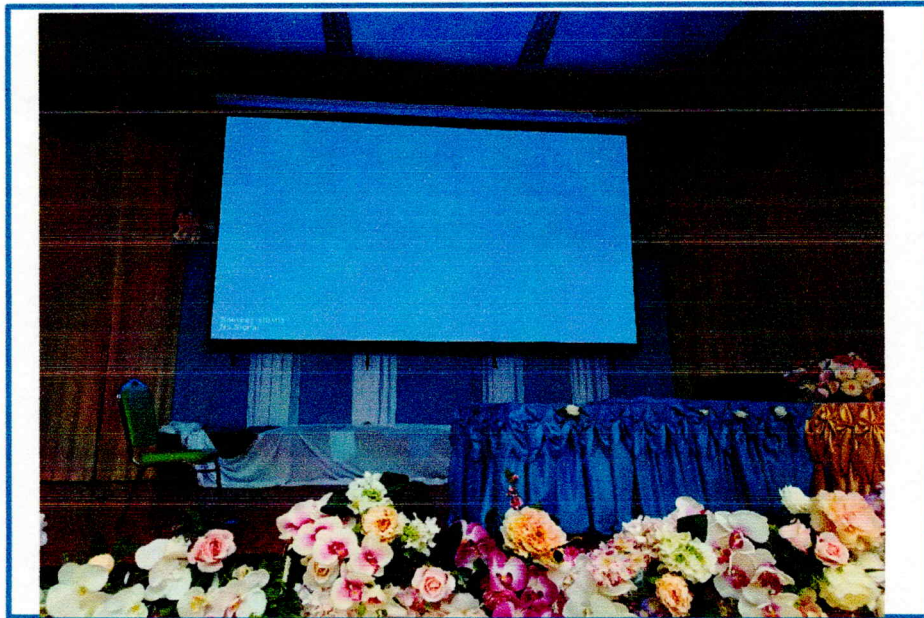


การติดตั้งและทดสอบ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ และจอรับภาพ

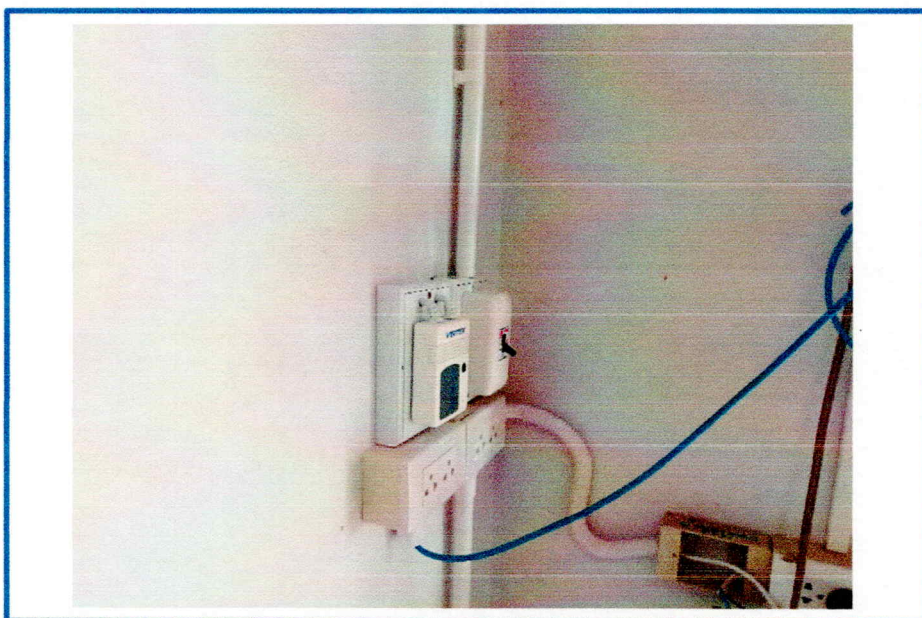


การติดตั้งและทดสอบ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ และจอรับภาพ

ส่วนที่ 10 ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมและคำบรรยาย (ต่อ)



การติดตั้งและทดสอบ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ และจอรับภาพ



การติดตั้งและทดสอบ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ และจอรับภาพ

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม จัดจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....
๓. โครงการ/กิจกรรม สอนนโยบาย สอศ.ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
๔. โครงการ/กิจกรรม สอนการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่.....
ตัวบ่งชี้ที่.....
๕. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๑.๑ เพื่อให้วิทยาลัยมีบุคลากรสนับสนุนเพียงพอต่อการดูแลพื้นที่โดยรอบของวิทยาลัยฯ
 - ๑.๒ เพื่อให้วิทยาลัยมีอาคาร ห้องน้ำ สนามกีฬา สวนหย่อม ที่ความสะอาด น่าอยู่มากยิ่งขึ้น
๒. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๒.๑ มีบุคลากรสนับสนุนเพียงพอต่อการดูแลพื้นที่โดยรอบของวิทยาลัยฯ จำนวน ๔ คน
 - ๒.๒ วิทยาลัยมีอาคาร ห้องน้ำ สนามกีฬา สวนหย่อม ที่ความสะอาด น่าอยู่มากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

๑. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย.....
๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่1 ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗.....
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน๔..... คน ประกอบด้วย
 - นักการภารโรง จำนวน...๔... คน
 -จำนวน คน
 - จำนวน คน
 - จำนวน คน
๔. วิธีดำเนินการ
 ๑. วางแผนดำเนินการ
 ๒. เสนอโครงการ
 ๓. ดำเนินโครงการ
 ๔. สรุปการดำเนินโครงการ
 ๕.

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

๑. วิทยาลัยฯ มีบุคลากรสนับสนุนดูแลพื้นที่โดยรอบวิทยาลัยฯ จำนวน ๔ คน

๒. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

๑. วิทยาลัยฯ มีความพร้อม มีการจัดการพื้นที่ให้สะอาดเรียบร้อยน่าอยู่มากยิ่งขึ้น

๒. บุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน.....๓๖๐,๐๐๐.... บาท
๓. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ (ระบุ)	เป็นเงิน..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย มีอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ สะอาดเรียบร้อย พร้อมในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชนาลัย มีสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ ร่มรื่น ที่น่าอยู่ พึงพอใจต่อผู้เรียน บุคลากร ภายในและภายนอกสถานศึกษา

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

๑.
๒.
๓.
๔.

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

๑.
๒.
๓.
๔.

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

☐ ควรจัด

☐ ไม่ควรจัด

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

.....

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมที่ ๑



ภาพกิจกรรมที่ ๒



รายงานผลการดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดไฟเบอร์ ขนาด ๑๔ นิ้ว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

- ๑.๑ ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน
- ๑.๒ รับผิดชอบโครงการ นาย ธนโชค มหิมา หัวหน้างานอาคารสถานที่
- ๑.๓ โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๑.๔ โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ๑.๕ สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

- ๒.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๒.๑.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ เครื่องตัดไฟเบอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
 - ๒.๑.๒ เพื่อให้ดูแล รักษา ปรับแต่งและซ่อมแซม ได้ะเก๊าอี้ ได้รวดเร็วขึ้น
- ๒.๒ เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม คือ
 - ๒.๒.๑ มีระบบระบบสาธารณูปโภควิทยาลัยฯ ดีขึ้น เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อนักเรียน นักศึกษา

ส่วนที่ ๓ การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- ๓.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชชาลัย
- ๓.๒ ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- ๓.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน คน
- ๓.๔ วิธีดำเนินการ ขออนุมัติโครงการ ดำเนินการตามโครงการ ติดตามประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- ๔.๑ ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ

ได้ครุภัณฑ์เครื่องตัดไฟเบอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๔.๒ ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ

มีระบบระบบสาธารณูปโภควิทยาลัยฯ ดีขึ้น เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อนักเรียน นักศึกษา

ส่วนที่ ๕ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน..... บาท ได้แก่
๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินบาท
๑.๒ ค่าที่พัก	เป็นเงินบาท
๑.๓ ค่ายานพาหนะ	เป็นเงินบาท
๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงินบาท
๑.๕ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงินบาท
๑.๖ ค่าอาหารเย็น	เป็นเงินบาท
๒. ค่าตอบแทน	เป็นเงิน..... บาท
๓. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน..... บาท
๔. อื่นๆ	เป็นเงิน.....๕,๐๐๐..... บาท

ส่วนที่ ๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- ๖.๑ มีระบบสาธารณูปโภควิทยาลัยฯ ดีขึ้น มีคุณภาพในการซ่อมแซมโต๊ะเก้าอี้ นักเรียน นักศึกษา
๖.๒ นักเรียนครูและนักรการภารโรง รู้จักคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษาเครื่องตัดไฟเบอร์

ส่วนที่ ๗ ปัญหาและอุปสรรค

- ๒๒

ส่วนที่ ๘ ข้อเสนอแนะ

- ๒๒

ส่วนที่ ๙ ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

ควรจัด

ไม่ควรจัด

อื่นๆ (ระบุ).....

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2567

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่องาน/โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะพร้อมเครื่องสำรองไฟ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน
3. โครงการ/กิจกรรม สนองนโยบาย สอศ. ข้อที่ 4.การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
4. โครงการ/กิจกรรม สนองการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษามาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
5. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ 21 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน/โครงการ

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม คือ
 เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของงานการเงิน
 เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ในปัจจุบัน
 เพื่อจัดหาเครื่องสำรองไฟเพื่อรักษาอายุการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะเป้าหมาย

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

1. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม งานการเงินวิทยาลัยการอาชีพศรีสัชฉาลัย
2. ระยะเวลาการดำเนินการ ระหว่างวันที่ 31 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67
3. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 56 คน
4. วิธีดำเนินการ
 1. จัดทำโครงการ
 2. เสนอโครงการ
 3. ดำเนินการตามโครงการ
 4. สรุปผลการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงปริมาณ
 - ได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน 1 เครื่อง
 - ได้รับเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง
2. ผลผลิตของการดำเนินงานเชิงคุณภาพ
 - ได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะที่รองรับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน
 - ได้รับเครื่องสำรองไฟเพื่อต่ออายุการใช้งานสำหรับคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ

ส่วนที่ 5 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| 1. ค่าใช้สอย | เป็นเงิน..... บาท ได้แก่ |
| 1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง | เป็นเงินบาท |
| 1.2 ค่าที่พัก | เป็นเงินบาท |
| 1.3 ค่ายานพาหนะ | เป็นเงินบาท |
| 1.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | เป็นเงินบาท |
| 1.5 ค่าอาหารกลางวัน | เป็นเงินบาท |
| 1.6 ค่าอาหารเย็น | เป็นเงินบาท |
| 2. ค่าตอบแทน | เป็นเงิน..... บาท |
| 3. ค่าวัสดุ | เป็นเงิน..... บาท |
| 4. อื่นๆ ค่าครุภัณฑ์ | เป็นเงิน 30,000 บาท |

ส่วนที่ 6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. การปฏิบัติงานของงานการเงินมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. ได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะที่รองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน
3. ได้รับเครื่องสำรองไฟที่สามารถยืดอายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ขณะที่ไฟฟ้าดับ

ส่วนที่ 7 ปัญหาและอุปสรรค

- 

ส่วนที่ 8 ข้อเสนอแนะ

- 

ส่วนที่ 9 ผลการสรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรมนี้ ควรจัดหรือดำเนินการอีกหรือไม่

- ☒ ควรจัด
- ☐ ไม่ควรจัด
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ภาคผนวก

เครื่องคอมพิวเตอร์



เครื่องสำรองไฟ

